



Informe de Avances

Proyecto Emblemático SUIA

Febrero 2020



CONTENIDO

1.	ANTECEDENTES	5
2.	OBJETIVO DEL PROYECTO.....	5
2.1.	Datos del proyecto.....	6
2.2.	Histórico de priorizaciones del proyecto entregado por parte de SENPLADES.....	7
3.	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.....	7
3.1.	Ejecución Presupuestaria año 2020.....	7
3.2.	Ejecución Presupuestaria por componente.....	7
3.3.	Costo Total Devengado.....	8
4.	EJECUCIÓN FÍSICA.....	8
4.1.	Avance ejecución física del programa o proyecto.....	8
4.1.1.	Porcentaje avance total del proyecto.....	8
4.1.2.	Tiempo transcurrido.....	8
4.1.3.	Costo total.....	9
5.	ASPECTOS MÁS RELEVANTES ALCANZADOS EN LA GESTIÓN MENSUAL DEL PROYECTO. 9	
5.1.	Avales para Certificaciones Presupuestarias.....	9
5.2.	Estrategias capacitación Mesa de Ayuda.....	9
5.3.	Gestión Tecnológica.....	9
5.3.1.	Desarrollo de Software.....	9
5.3.2.	Base de Datos.....	10
5.3.3.	Aseguramiento de Calidad.....	17
5.4.	Gestión Estadística.....	28
5.4.1.	Plan Nacional de Desarrollo 2017-2021.....	28
5.4.2.	Gestión Internacional (Información Estadística).....	30
5.5.	Gestión del Conocimiento Ambiental.....	31
5.5.1.	Estrategia Nacional de Educación Ambiental ENEA.....	31
5.6.	Gestión Mesa de Ayuda.....	34
5.6.1.	Tickets gestionado en el mes de febrero por el componente de Mesa de Ayuda.....	35
5.6.2.	Tiempo promedio en horas de la primera gestión por agente de Mesa de Ayuda.....	35
5.6.3.	Tiempo Promedio en horas de tickets gestionados por requerimientos.....	36
5.6.4.	Sistema de Regularización y Control Ambiental - RCA.....	36
5.6.5.	Sistema de Administración Forestal - SAF.....	38

5.6.6.	Gestión interna.....	39
5.7.	Gestión del Procesamiento de Información y Geomática.....	39
5.7.1.	Unidad de Prospección Biofísica.....	39
5.7.2.	Componente de Prospección Geomática.....	44
6.	PROBLEMAS O LIMITACIONES EN LA FASE DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO.....	46
7.	CONCLUSIONES.....	47
8.	INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO.....	48

TABLAS

Tabla 1:	Información del proyecto alineada al Plan Nacional de Desarrollo.....	6
Tabla 2:	Ejecución Presupuestaria por mes 2020.....	7
Tabla 3:	Presupuesto devengado por componente.....	7
Tabla 4:	Ejecución Presupuestaria global (Costo del Proyecto / Devengado histórico).....	8
Tabla 5:	Pruebas realizadas.....	17

FIGURAS

Figura 1:	Historial priorizaciones Proyecto Emblemático SUIA.....	7
Figura 2:	Porcentaje avance total del proyecto reportado en el GPR.....	8
Figura 3:	Porcentaje tiempo total transcurrido reportado en el GPR.....	8
Figura 4:	Porcentaje Costo total reportado en el GPR.....	9
Figura 5:	Semaforización Indicador por actividad área Base de Datos.....	11
Figura 6:	Reporte de ticket's sobre denuncias a nivel nacional.....	12
Figura 7:	Detalle de ticket's sobre denuncias a nivel nacional.....	12
Figura 8:	Modelo entidad – relación, esquema coa_mae.....	13
Figura 9:	Modelo entidad – relación, esquema coa_forest_inventory.....	14
Figura 10:	Modelo entidad – relación, esquema coa_viability.....	15
Figura 11:	Modelo entidad – relación, esquema coa_environmental_certificate.....	16
Figura 12:	Modelo entidad – relación, esquema coa_environmental_record.....	16
Figura 13:	Modelo entidad – relación, esquema coa_waste_generator_record.....	17
Figura 14:	Gestión área QA febrero 2020.....	18
Figura 15:	Interfaz Publicaciones SINIAS.....	19

Figura 16: Interfaz Calculadora Huella de Carbono.....	20
Figura 17: Observación: Cuando el proyecto es observado no debe permitir la Actualización del Certificado.....	21
Figura 18: Antecedentes SINGEI.....	23
Figura 19: Reporte Emisiones netas, INGEI, Año 2012.....	23
Figura 20: Interfaz Archivo de Patente.....	25
Figura 21: Tamaño de campos en módulo de Contrato Marco.....	26
Figura 22: Interfaz descarga cobertura Mapa Interactivo.....	26
Figura 23: Ministro de Ambiente Raúl Ledesma y Prefecto de Tungurahua Manuel Caizabanda en la firma de convenio para la conformación del CCLEA.....	32
Figura 24: Cosecha en el huerto comunitario agroecológico del Conjunto Habitacional La Dolorosa – Imbabura.....	33
Figura 25: Representante del equipo de Educación Ambiental en representación del MAE.....	33
Figura 26: Gestión de tickets.....	34
Figura 27: Historial de tickets gestionados por agente de Mesa de Ayuda.....	35
Figura 28: Tiempo promedio en horas de la primera gestión por Mesa de Ayuda.....	35
Figura 29: Tiempo promedio en horas por requerimiento.....	36
Figura 30: Número de Quipux gestionados por la Unidad de Prospección Biofísica en los dos primeros meses de 2020.....	39
Figura 31: Avance en el cumplimiento de meta mensual – equipo de prospección Geomática.....	44
Figura 32: Avance en el Nivel de Referencia por Deforestación (NRD) – febrero 2020.....	45

1. ANTECEDENTES

El Ministerio del Ambiente, después de varios estudios y análisis realizados durante los años 2009 y 2010, sobre el manejo de la información ambiental generada por la institución, consideró y se planteó como proyecto de inversión ejecutar el "Sistema Único de Información Ambiental", cuyo objetivo principal fue Implementar el Sistema Único de Información Ambiental que facilite la gestión de la Información Ambiental Nacional.

De acuerdo a lo notificado mediante memorando N° MAE-CGPA-2013-0738 del 24 de junio de 2013, el proyecto "Sistema Único de Información Ambiental – SUIA", a partir del 1 de Julio de 2013 pasa a ser Proyecto Emblemático del Ministerio del Ambiente.

Según Registro Oficial N° 172, Acuerdo N° 00056, Art. 1, del 2010 expedido por el Ministerio de Relaciones Laborales se menciona lo siguiente: "Los ministerios de coordinación, sectoriales y secretarías nacionales podrán contratar gerentes de proyectos, para aquellos proyectos calificados como EMBLEMÁTICOS, bajo la modalidad de contrato de servicios ocasionales; para lo cual la Unidad de Planificación identificará el proyecto emblemático y realizará el requerimiento para la contratación".

Así mismo, este reglamento en su Art. 6, indica que, "los gerentes de proyectos deberán presentar un informe de los avances del proyecto de manera mensual, en el que se incluya el porcentaje de avances, así como su detalle, y los objetivos cumplidos a la máxima autoridad y a la Unidad de Planificación. Dichos informes también podrán ser requeridos en cualquier tiempo y con la periodicidad que la máxima autoridad determine y requiera (...)"

En referencia a todo lo señalado anteriormente, a continuación, se desarrolla el presente informe mensual de avance del proyecto emblemático "Sistema Único de Información Ambiental – SUIA", período FEBRERO de 2020.

2. OBJETIVO DEL PROYECTO

El proyecto Sistema Único de Información Ambiental – SUIA, tiene como principal objetivo fortalecer la gestión y calidad de los servicios que brinda el Ministerio del Ambiente, para garantizar la disponibilidad e integridad de la información ambiental mediante la implementación de nuevas tecnologías de información; con la finalidad de contar con un servicio ágil, oportuno y eficiente hacia la ciudadanía en general, contribuyendo a la fácil toma de decisiones y políticas públicas alineadas al Buen Vivir.

Los beneficiarios directos del proyecto son los ciudadanos (usuarios) demandantes de información y de servicios ambientales en general, o instituciones que requieren información del sector ambiental para el desarrollo de sus actividades.

Al mes de febrero de 2020, la plataforma del Sistema Único de Información Ambiental, contó con 371.087 usuarios activos en los módulos de la plataforma del SUIA, mismos que se detallan a continuación:

- RCA - Sistema de Regularización y Control Ambiental ==> 151 657 usuarios
- SAF - Sistema de Administración Forestal ==> 217 547 usuarios

- SIB - Sistema de Información de Biodiversidad ==> 1.883 usuarios

2.1. Datos del proyecto

Tabla 1: Información del proyecto alineada al Plan Nacional de Desarrollo

INFORMACIÓN GENERAL	
Nombre programa o proyecto	Sistema Único de Información Ambiental
Código único del programa o proyecto	4040000.970.4979
Costo del programa o proyecto	JSD 11'737.890,67
Plazo de ejecución	112 meses (a Febrero de 2020)
Alineación con el Plan Nacional de Desarrollo (2013-2017)	
Objetivo del PND	"Consolidar el estado democrático y la construcción del poder popular", la transformación del estado en promover la participación social y ciudadana en las instituciones públicas con la finalidad de fortalecer el régimen del Buen Vivir.
Meta del PND	Aumentar el índice de percepción de la calidad de los servicios públicos a 8 puntos.
Política del PND	Garantizar la prestación de servicios públicos de calidad con calidez.
Objetivo Estratégico Institucional	Fortalecimiento de las capacidades institucionales.
Ubicación del estudio, programa o proyecto	
Zona	2
Provincia	Pichincha (Alcance Nacional)
Cantón	Quito

2.2. Histórico de priorizaciones del proyecto entregado por parte de SENPLADES

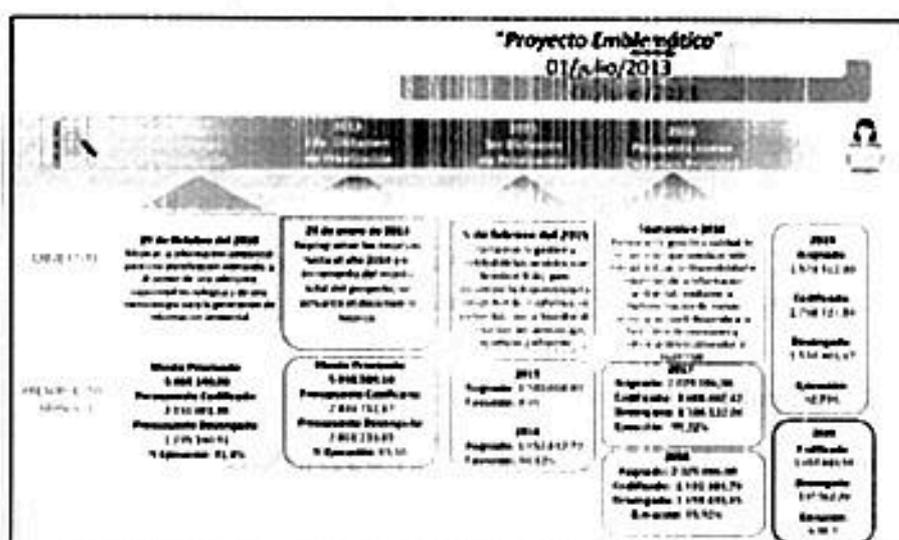


Figura 1: Historial priorizaciones Proyecto Emblemático SUIA

3. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

3.1. Ejecución Presupuestaria año 2020

A continuación el detalle de la ejecución presupuestaria del presente año mes a mes (Tabla 2):

Tabla 2: Ejecución Presupuestaria por mes 2020

Mes	Monto Priorizado	Comprometido	Presupuesto Devengado	Ejecutado
2020 - ENERO	\$ 1.658.782,75	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
2020 - FEBRERO	\$ 1.658.782,75	\$ 212.932,45	\$ 212.932,45	12,84%
TOTAL EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2020		\$ 0,00		

3.2. Ejecución Presupuestaria por componente

El porcentaje de ejecución presupuestaria del proyecto a febrero de 2020, corresponde al 12,84 % (Tabla 3).

Tabla 3: Presupuesto devengado por componente

Componente	Monto Priorizado	Comprometido	Presupuesto Devengado	Ejecutado
C1. TECNOLÓGICO	\$573.690,45	\$73.653,12	\$73.653,12	12,84%
C2. ESTADÍSTICO-INDICADORES	\$309.609,25	\$39.749,13	\$39.749,13	12,84%
C3. CONOCIMIENTO AMBIENTAL	\$92.519,40	\$11.878,06	\$11.878,06	12,84%
C4. MESA DE AYUDA	\$142.710,25	\$16.321,62	\$16.321,62	12,84%
C5. GEOMÁTICO E INFORMACIÓN	\$540.253,20	\$69.360,30	\$69.360,30	12,84%
TOTAL	\$ 1.658.782,75	\$212.962,45	\$212.962,45	12,84%

Como se observa en la Tabla 4, la Ejecución Presupuestaria Global del proyecto al mes de Febrero del presente año es de 94,70%:

Tabla 4: Ejecución Presupuestaria global (Costo del Proyecto / Devengado histórico)

\$	15.148.605,82	\$	14.347.116,15	94,70%
----	---------------	----	---------------	--------

Fuente: SIPeP - Proyecto SUIA (2010 - 2020)

Elaboración: Proyecto SUIA

3.3. Costo Total Devengado

En febrero el monto total Devengado asciende a la suma de \$ 212.962,45

4. EJECUCIÓN FÍSICA

4.1. Avance ejecución física del programa o proyecto.

4.1.1. Porcentaje avance total del proyecto

El avance físico del proyecto a febrero 2020 corresponde al 81,60% de acuerdo a lo reportado en la herramienta: GPR (Figura 2).

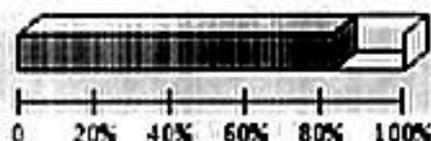


Figura 2: Porcentaje avance total del proyecto reportado en el GPR

Fuente: GPR - Proyecto SUIA - Febrero 2020

Elaboración: Proyecto SUIA

4.1.2. Tiempo transcurrido

De acuerdo a lo reportado en el GPR, en la Figura 3 podemos observar el porcentaje de tiempo transcurrido, 91,99%:



Figura 3: Porcentaje tiempo total transcurrido reportado en el GPR

Fuente: GPR - Proyecto SUIA - Febrero 2020

Elaboración: Proyecto SUIA

4.1.3. Costo total

De acuerdo a lo reportado en el GPR, en la [Figura 4](#) podemos observar el porcentaje de costo total, 82,16%:

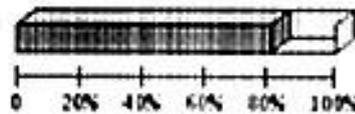


Figura 4: Porcentaje Costo total reportado en el GPR

Fuente: GPR - Proyecto SUIA - Febrero 2020
Elaboración: Proyecto SUIA

5. ASPECTOS MÁS RELEVANTES ALCANZADOS EN LA GESTIÓN MENSUAL DEL PROYECTO

En febrero continuamos la gestión de fortalecimiento de competencias en las áreas funcionales del SUIA, por lo que, entre los compromisos alcanzados más relevantes describimos los relacionados con:

5.1. Avaes para Certificaciones Presupuestarias

Gestión GI01: Inicio de proceso para Adquisiciones y/o Contratos

Detalle GI01: Se continúa el proceso de adquisiciones de materiales de oficina, servicio de emisión de pasajes aéreos, viáticos correspondientes y para renovación de la Licencia Alfresco.

Estado GI01: En Ejecución.

5.2. Estrategias capacitación Mosa de Ayuda

El SUIA continúa con la implementación de la estrategia de socialización y difusión para el fortalecimiento institucional a través de la entrega de materiales al personal que labora en el edificio Matriz del MAE.

Gestión GI02: Entrega de collarines y porta-credenciales plásticos

Detalle GI02: Con la colaboración de la Unidad de Talento Humano, se continúa entregando kits al personal que está ingresando a la Institución.

Estado GI02: En Ejecución.

5.3. Gestión Tecnológica

5.3.1. Desarrollo de Software

El equipo de desarrollo de software tiene la misión de implementar los cambios, mejoras y nuevos desarrollos solicitados por las unidades requerentes (Subsecretarías y Direcciones del Ministerio del Ambiente), así como el mantenimiento de

las mismas. Adicional a esto sube al ambiente de producción los desarrollos con informe de aprobación por parte del equipo de Aseguramiento de Calidad.

Gestión DES01: Implementación del nuevo sistema de Regularización Ambiental de acuerdo al RCOA

Detalle DES01: Se conformaron equipos de trabajo para realizar el desarrollo de los módulos del nuevo sistema de Regularización Ambiental:

- Registro del usuario
- Catálogo de actividades
- Registro del Proyecto
- Certificado de intersección
- Pronunciamiento de la Viabilidad
- Certificados Ambientales
- Registros Ambientales
- Actualización del Registro Ambiental (PMA, Ficha de Registro y Resolución)
- Unificación de autorizaciones administrativas ambientales
- Agrupación de autorizaciones administrativas ambientales
- Estudio de Impacto Ambiental
- Proceso de Participación Ciudadana
- Proceso de Pago
- Registro Generador de Desechos
- Aprobación de Requisitos Técnicos
- Actualización de la Licencia Ambiental (Modificación de bajo impacto, PMA, estudio complementario)
- Inventario Forestal
- Registro de Sustancias Químicas

Estado DES01: EN EJECUCIÓN, equipo en etapa de implementación del nuevo sistema de acuerdo a los RF's y prototipos entregados por parte de la unidad requerente.

5.3.2. Base de Datos

El Sistema Único de Información Ambiental actualmente ha implementado nuevas estructuras de bases de datos que permitirán el almacenamiento de información generada por los nuevos Sistemas de Información implementados en el Ministerio del Ambiente, las cuales permitirán una adecuada administración de la información mediante la generación de reportes estadísticos y de gestión para el apoyo a la toma de decisiones a nivel jerárquico superior que beneficiarán a la ciudadanía en general.

En la figura se visualiza la semaforización de los indicadores de actividades del equipo que conforma el área de base de datos:



Figura 5: Semaforización indicador por actividad área Base de Datos

El tablero de los indicadores se puede visualizar en la siguiente url:

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiYzkwMTdjYjU1NTQ2OC00Zjg4LTk1ZTA4MjYjMyUwZDc4MGNkIiwidCI6IjYhZTdkMTIwLWRhNTA1NGJiMS04N2E1LTA4ZTQ5YTNmZTp5NkIiLCJmMjIjOiJRP>

A continuación, el detalle de los cambios más relevantes que se encuentran en proceso de elaboración:

5.3.2.1. REPORTE SOBRE LAS DENUNCIAS GESTIONADAS A NIVEL NACIONAL

Gestión BDD01: Dashboard de tickets de denuncias gestionadas a nivel nacional por personal de mesa de ayuda del ministerio del ambiente a nivel nacional.

Detalle BDD01: Se realizó un reporte sobre los tickets gestionados por parte del personal de mesa de ayuda del Ministerio del Ambiente a nivel nacional, en el reporte se podrá filtrar por fecha de creación del ticket, módulo (Atención de denuncias, Atención de quejas y/o sugerencias, consultas y requerimientos), provincia, tipo de entrada (Atención presencial, Balcón de servicios, Correo, Quipux, Redes sociales, telefónico, Web), de tal manera que el usuario podrá observar estadísticas gráficas como porcentaje de ticket's por estado, total de ticket's por provincia, número de ticket's por módulo, número de ticket's por fecha y por último el promedio de días de gestión de ticket's por provincia, tal como se muestra en la figura.

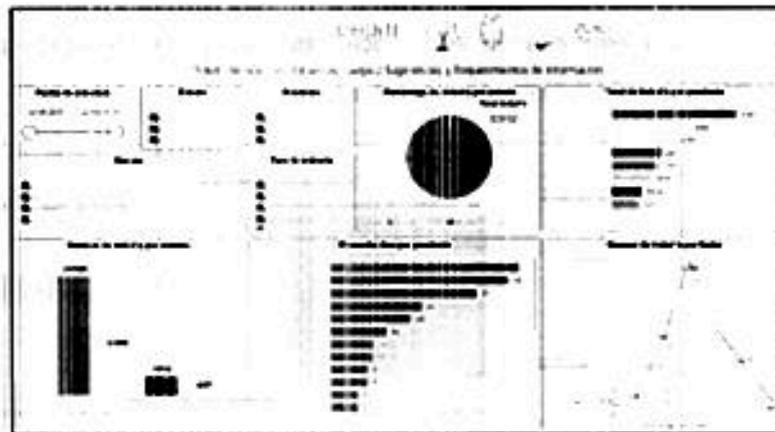


Figura 6: Reporte de ticket's sobre denuncias a nivel nacional.

En el reporte existe una segunda pantalla donde se muestra el detalle de cada ticket y se aquí se tienen los mismos filtros de la primera pantalla con la diferencia que aquí podremos buscar un número de ticket específico a través del buscador tal como se muestra en la figura.



Figura 7: Detalle de ticket's sobre denuncias a nivel nacional.

Estado BDD01: Completado

Gestión BDD02: Elaboración del modelo entidad – relación de la base de datos para el esquema coa_mae

Detalle BDD02: Se elaboró el modelo entidad relación del esquema coa_mae, el cual almacenara la información preliminar de los proyectos a obtener un permisc ambiental para el sistema de regularización, el mismo contiene tablas, relaciones, donde se guardará información de cada proyecto a ser registrado, tal como se muestra en la Figura 4.

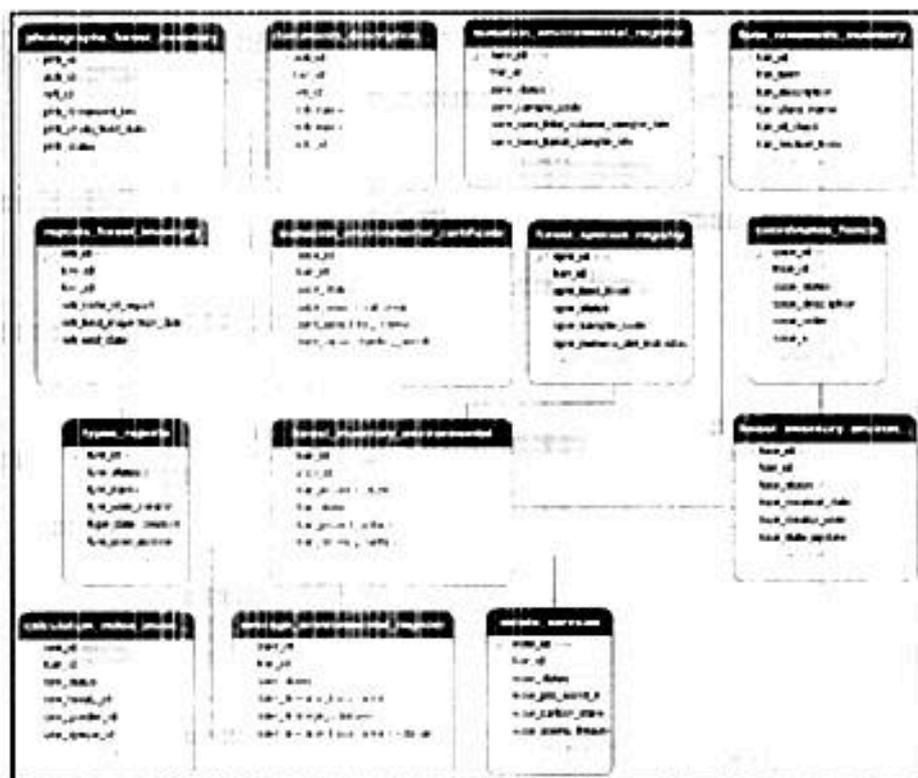


Figura 9: Modelo entidad – relación, esquema coa_forest_inventory.

Estado BDD03: En Ejecución.

Gestión BDD04: Elaboración del modelo entidad – relación de la base de datos para el esquema coa_viability.

Detalle BDD04: Se elaboró el modelo entidad relación del esquema coa_viability para el sistema de regularización, el mismo contiene tablas, relacionales, donde se guardará información de los proyectos, obras o actividades que intersequen con el Sistema Nacional de Áreas Protegidas, Patrimonio Forestal Nacional y zonas intangibles, mismo que contendrá los parámetros mínimos que deberán cumplirse para el otorgamiento de la autorización ambiental, tal como se muestra en la Figura.

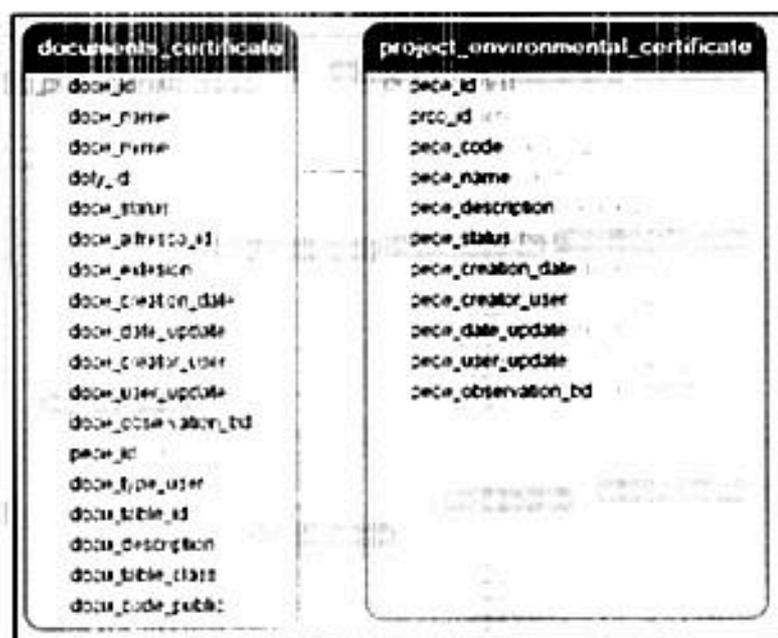


Figura 11: Modelo entidad – relación, esquema coa_environmental_certificate.

Estado BDD05: En Ejecución.

Gestión BDD05: Elaboración del modelo entidad – relación de la base de datos para el esquema coa_environmental_record.

Detalle BDD06: Se elaboró el modelo entidad relación del esquema coa_environmental_record para el sistema de regularización, el mismo contiene tablas, relacionales, donde se guardará información de los proyectos, referente a los registros ambientales, tal como se muestra en la Figura

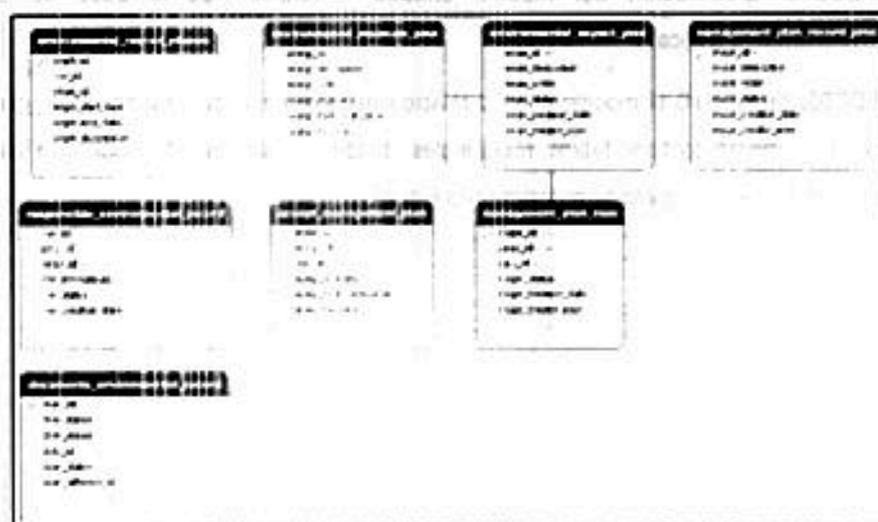


Figura 12: Modelo entidad – relación, esquema coa_environmental_record.

En la Figura se visualiza la estadística de gestión del equipo que conforma el área de QA:



Figura 14: Gestión Área QA febrero 2020

En el presente mes se gestionó lo siguiente:

5.3.3.1. Sistema Nacional de Indicadores Ambientales y Sostenibilidad - SINIAS

Gestión QA01: Modificación solicitada mediante memorando MAE-DISE-2020-0006-M

Detalle QA01: En el RPC adjunto al memorando se especifican los siguientes cambios:

- Dentro de la plataforma de publicaciones es requerido que se adicione los formatos zip y rar para carga de documentos en publicaciones
- Creación de un submenú dentro de la pestaña de Publicaciones en la plataforma SINIAS. Este submenú debe tener un formato similar al que se encuentra en la pestaña "Estadística e Indicadores Ambientales" y debe contener: 1) Boletines y/o folletos 2) Documentos 3) Infografías 4) Mapas 5) Publicaciones 6) Audiovisuales. Al momento de cargar estos documentos en la plataforma es menester poder clasificarlos dentro de cada uno de los ítems, por este motivo se solicita que se adicione un ítem más sobre "grupo principal" en el formulario de carga denominado "Tipo de publicación"
- Cambio de nombre en pestaña 'Cuentas Ambientales' a "Cuenta Satélite"
- Crear un nuevo acápite llamado "Estadística e Indicadores Ambientales" dentro del campo Estadística e Indicadores Ambientales

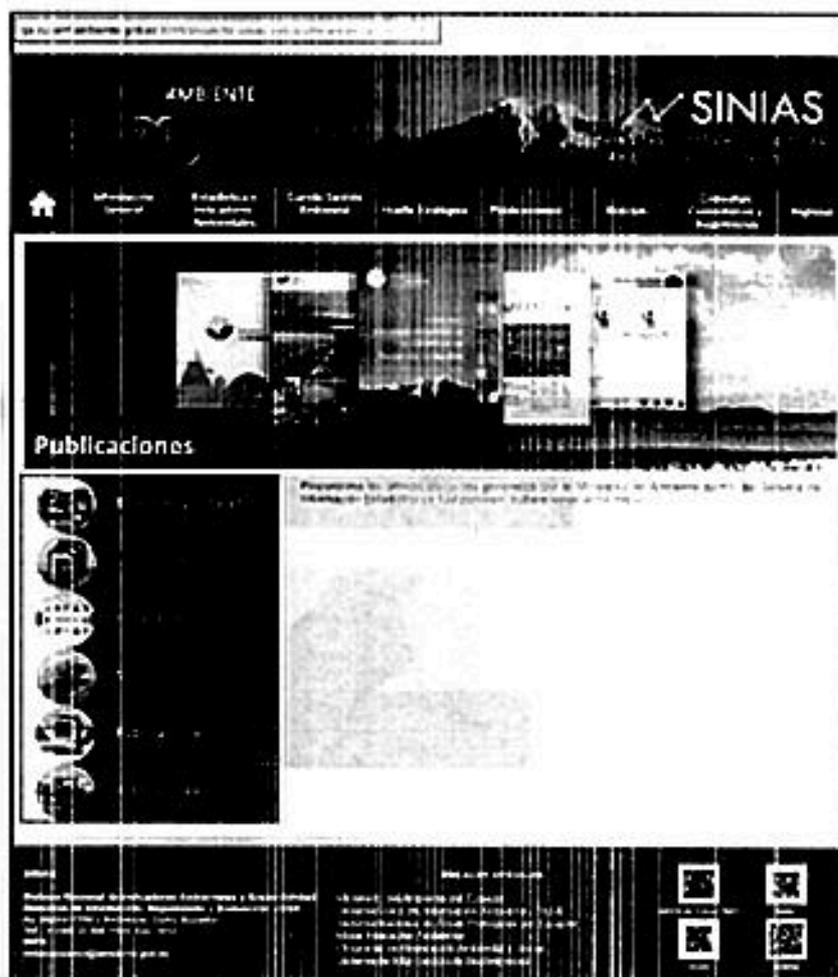


Figura 15: Interfaz Publicaciones SINIAS

Estado QA01: CUMPLIDO, se encuentra en ambiente de producción desde el 26 de febrero. Solicitud implementada mediante ticket # 10274024.

Gestión QA02: Actualización de Calculadora de Huella Ecológica

Detalle QA02: En el RPC adjunto al memorando se especifican los siguientes cambios:

- Actualizar el logotipo del Ministerio del Ambiente en todas las pantallas donde este aparece
- Separar cada sección de preguntas en pestañas individuales
- Incluir el siguiente detalle cuando está llenando el formulario que significa:
 - Frecuencia mensual
 - 1M Una vez al mes
 - 2M Dos veces al mes
 - 3M Tres veces al mes
 - Frecuencia semanal

- 1D Un día a la semana
- 2D Dos días a la semana
- 3D Tres días a la semana
- 4D Cuatro días a la semana
- 5D Cinco días a la semana
- 6D Seis días a la semana
- 7D Siete días a la semana

- Enviar los resultados de Huella Ecológica al correo electrónico



Figura 16: Interfaz Calculadora Huella de Carbono

Estado QA02: CUMPLIDO, se encuentra en ambiente de QA, luego de realizar la validación con los técnicos de la unidad requirente solicitaron el link de QA para realizar pruebas adicionales. Solicitud implementada mediante ticket # 10274011.

5.3.3.2. Sistema de Regularización y Control Ambiental - RCA

Gestión QA03: Actualización del Certificado de Intersección

Detalle QA03: Técnicos de la unidad requirente solicitan:

- Al actualizar el Certificado de Intersección el Sistema debe presentar tanto los documentos generados en el registro del proyecto como los nuevos documentos
 - Archivo de coordenadas
 - Mapa
 - Certificado

- Al ingresar las nuevas coordenadas, el Sistema no debe actualizar la información ya registrada en el proyecto, se debe presentar como historial, esto por temas de revisión del Estudio y cuando se encuentre finalizado por la Resolución Ambiental
- Cambiar etiqueta "Actualización del CI" por "Actualización del Certificado de Intersección"
- Cuando se necesite actualizar solo el documento del CI, sin necesidad de volver adjuntar nuevas coordenadas, el Sistema debe permitir generar el documento con la misma información cambiando solo la fecha y, el técnico debe poder descargar y visualizar el Certificado al momento que liste el proyecto



Figura 17: Observación: Cuando el proyecto es observado no debe permitir la Actualización del Certificado.

Estado QA03: FINALIZADO, el requerimiento pasa a formar parte del nuevo desarrollo del Sistema de Regularización Ambiental de acuerdo al RCOA. Solicitud implementada mediante ticket # 10250180.

5.3.3.3. Sistema de Inventario de Gases de Efecto Invernadero – SINGEI

Gestión QA04: Micrositio Sistema Nacional de Inventario de Gases de Efecto Invernadero

Detalle QA04: Mediante memorando Nro. MAE-DNMCC-2019-0053-M, el Mgs. Vicente Fabián Moncayo Pérez, Director Nacional de Mitigación del Cambio Climático – DNMCC solicita "(...) En base a la reunión mantenida el día 22 de mayo del 2019 (acta adjunta) en la que se acordó la implementación del sitio web y reportería desarrollada para el Sistema Nacional de Inventarios de Gases de Efecto Invernadero (SINGEI), mediante el presente me permito realizar la entrega de la documentación requerida para dicha implementación, acorde a la Política de Control de Cambios y Metodologías del Sistema Único de Información Ambiental que fue oficializada mediante Memorando Nro. MAE-MAE-2019-0235-M.

La documentación será entregada en CD y consiste en:

- Formulario de solicitud de cambios
- Documento de requerimientos funcionales
- Manual de usuario
- Manual técnico

En base a esta documentación y a la entrega del código de la solución que fue entregada con fecha 13 de junio (acta adjunta), solicito por favor su ayuda proporcionando las facilidades para el desarrollo de las pruebas de control de calidad correspondientes y la posterior implementación de la herramienta desarrollada."

En el acta de constitución se detallan los requerimientos funcionales:

- Se requiere un micro sitio con secciones (páginas) en las que se publique información relacionada al SINGEI y sea de acceso libre. El micro sitio tendrá las siguientes secciones de acceso libre:
 - Presentación de SINGEI del Ecuador
 - Sectores
 - Descargas
 - Contactos
- Se requiere permitir el acceso a reportes de los Inventarios de Gases de Efecto Invernadero generados por el país, por cada sector y un consolidado de todos los sectores (Energía, Procesos Industriales, Agricultura, USCUSS, Residuos) a partir de los datos ingresados al sistema. Los reportes se presentarán de manera gráfica y tabular.



Figura 18: Antecedentes SINGEI

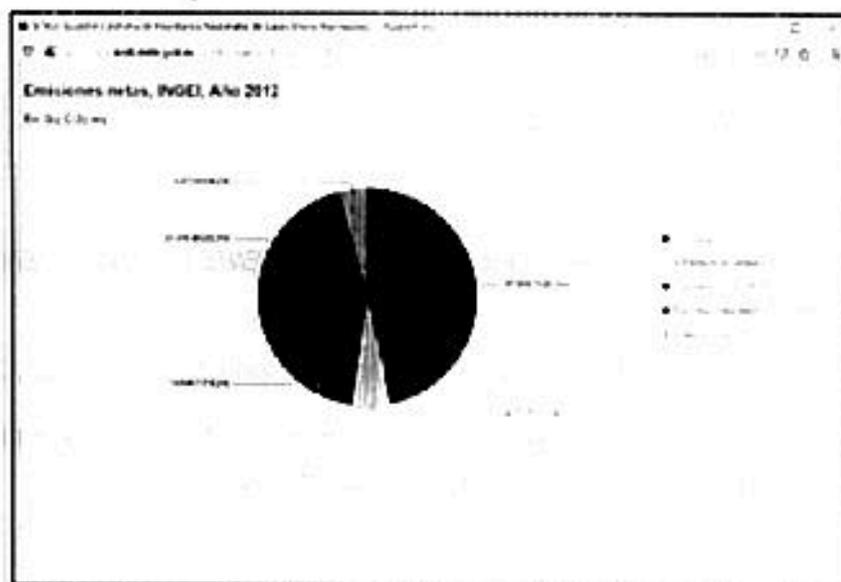


Figura 19: Reporte Emisiones netas, INGEI, Año 2012

Estado QA04: CUMPLIDO, en proceso de Paso a Producción. Solicitud implementada mediante ticket # 10256681.

5.3.3.4. Sistema de Información de Biodiversidad – SIB

Gestión QA05: Archivo de Patente por solicitud de Operadora Turística

Detalle QA05: Mediante memorando Nro. MAE-DNB-2019-1769-M del 2 de septiembre de 2019, el Dr. Segundo Ángel Onofa Guayasamin, Director Nacional de Biodiversidad (e) en alcance al Memorando No. MAE-DNB-2019-1042-M (del 23 de mayo de 2019), envía la solicitud de cambios SUJA-SC-2019-0034 en la cual se detalla:

- Que la ONB y la Dirección Provincial que emitió el PAAT desde su registro, tengan la opción de archivar el FAAT en cualquier etapa, ya sea en revisión o cuando se encuentre emitida.
- Que permita adjuntar un documento de respaldo enviado por la Operadora de Turismo.
- Un cuadro de texto donde se detalle el motivo del archivo del PAAT
- El archivo del PAAT puede hacer la dirección provincial donde se dio la aprobación de registro y emisión del PAAT.

Con fecha 27 de noviembre se solicita desde el área de desarrollo las aclaraciones sobre consideraciones no definidas con respecto al requerimiento; la respuesta (documentada en el ítem # 19 del ticket) del Sr. Marcelo Sierra, Especialista en Áreas Protegidas de la DNB, detalla lo siguiente:

- La acción debe realizarse por petición de la Operadora de Turismo - Usuario
- Desactivar el usuario desde el perfil "Responsable Turismo" a nivel nacional (se deberá subir el documento que envía el Operador sobre su pedido de desactivación, previo para realizar la acción)
- Aplica sobre el último trámite - Última Patente
- No podrán solicitar renovación de patente al estar desactivado
- Además deberá llegar el mensaje de correo electrónico:

--- Notificación ---

Su solicitud número ### del proceso SOLICITUD DE PATENTE - LICENCIA - PERMISO ha cambiado a estado DESACTIVACION.

Su usuario se encuentra desactivado, por solicitud de la Operadora XXX con RUC XXX.

En caso de requerir la activación, el usuario deberá asumir con los rubros y responsabilidades generadas por normativa y no cumplas durante el periodo de desactivación.



Figura 20: Interfaz Archivo de Patente

Estado QA05: FINALIZADO, técnicos de unidad requirente están de acuerdo con lo implementado pero no aprueban subir al ambiente de producción, acuerdan realizar el RPC para el módulo "Reactivar patente archivada por solicitud de Operadora Turística" y subir los dos módulos a producción en conjunto. Solicitud implementada mediante ticket # 10265909.

Gestión QA06: Incremento tamaño de campos de texto módulo Contrato Marco

Detalle QA06: Incrementar la longitud de algunos campos de texto en el formulario por parte del proponente de un Contrato Marco que se detallan a continuación:

#	Sección	Ruta	Campo	Largo
3	DATOS DE LA PROPUESTA		Objetivo General	1024
3	DATOS DE LA PROPUESTA	Objetivos Específicos → +Agregar	Objetivos Especificos	1024
6	INFORMACIÓN DE LAS ESPECIES A RECOLECTAR	+Agregar	Otro	128
7	UNIDADES DE INVESTIGACIÓN	Si → +Agregar	Nombre de la institución	255
7	UNIDADES DE INVESTIGACIÓN	Si → +Agregar	Dirección Institucional	255
11	COLECCIONES NACIONALES DEPOSITARIAS DEL MATERIAL BIOLÓGICO	Metodologías → Editar	Técnicas de muestreo	3072
11	COLECCIONES NACIONALES DEPOSITARIAS DEL MATERIAL BIOLÓGICO	Metodologías → Editar	Diseño de muestreo	3072
11	COLECCIONES NACIONALES DEPOSITARIAS	Metodologías → Editar	Metodología aplicada	3072

#	Sección	Ruta	Campo	Largo
	DEL MATERIAL BIOLÓGICO		al laboratorio	
11	COLECCIONES NACIONALES DEPOSITARIAS DEL MATERIAL BIOLÓGICO	Colecciones Nacionales y Extranjeras → Editar	Otra Colección Nacional	255
11	COLECCIONES NACIONALES DEPOSITARIAS DEL MATERIAL BIOLÓGICO	Colecciones Nacionales y Extranjeras → Editar	Colección Extranjero	255
12	RESULTADOS ESPERADOS		Resultados esperados	4096

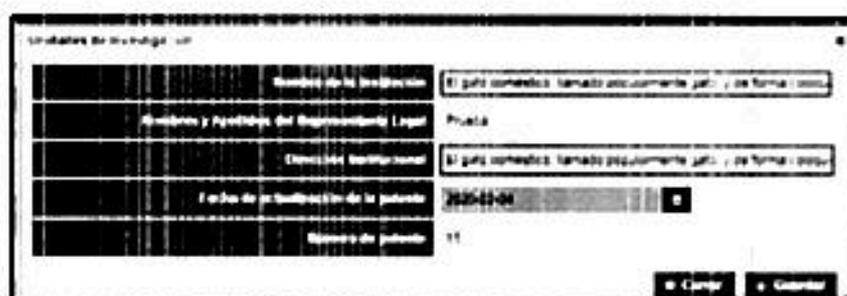


Figura 21: Tamaño de campos en módulo de Contrato Marco

Estado QA06: CUMPLIDO, en proceso de Paso a Producción. Solicitud implementada mediante ticket # 10278472

5.3.3.5. Infraestructura de Datos Espaciales – IDE

Gestión QA07: Descarga Shape CUT 2018

Detalle QA07: Mediante documento SUIA-RPC-2020-0006 se solicita activar el proceso de descarga de la capa geográfica denominada 'Cobertura de la Tierra 2018' dentro del Mapa Interactivo externo y Visor Geográfico interno.

Figura 22: Interfaz descarga cobertura Mapa Interactivo

Estado QA07: CUMPLIDO, al tratarse del cambio de un archivo de descarga, el proceso de Aseguramiento de Calidad se realizó en ambiente de producción accediendo a los links:

Mapa Interactivo: <http://ide.ambiente.gob.ec/mi/paises/11/1>

Visor Geográfico Interno: <http://ide.ambiente.gob.ec/mi/estados/11/1>

Solicitud implementada mediante ticket # 10276940.

5.3.3.6. Actividades de apoyo

Gestión QA08: Apoyo como Asistente de Gerencia del 01 al 29 de Febrero de 2020

Detalle QA08: Durante el período mencionado se asiste a la Gerencia gestionando: Quipux, Sistema de Gestión de Permisos, Contacto Ciudadano y Sistema Informático Integrado de Talento Humano.

Estado QA08: En ejecución. El proyecto no contó con Asistente de Gerencia.

Gestión QA09: Recopilación de Hojas de Vida en formato de la página Socio Empleo para entregar en la Dirección de Talento Humano

Detalle QA09: Elaborar presentación solicitada con los siguientes Items:

- Misión y atribuciones de la Dirección e información de los términos de referencia del Proyecto, según corresponda.
- Estructura orgánica y funcional de la Dirección y de la Unidad a la que pertenece el Proyecto.
- Productos y/o servicios de la Dirección y de la Unidad a la que pertenece el Proyecto.
- Metas GPR y estado de cumplimiento a la fecha.
- Unidades internas y entidades externas al Ministerio del Ambiente, con quienes la Dirección o Proyecto mantiene relación frecuente.

Estado QA09: Cumplido. Quipux (MAE-DISE-2020-03-2-M) con check list suscrito enviado a Talento Humano.

Gestión QA10: Gestión de solicitud realizada por Dirección de Talento Humano mediante memorando MAE-DATH-2020-0180-M

Detalle QA10: Recopilar las hojas de vida y revisar que cumplan con el formato solicitado por la Dirección de Talento Humano.

Estado QA10: Cumplido. Quipux enviado a Talento Humano.

Gestión QA11: Seguimiento al proceso de Aceptación de Resultados de Evaluación de Desempeño a funcionarios del Proyecto SUIA

Detalle QA11: Socializar y realizar el seguimiento del proceso de aceptación de los resultados de Evaluación de Desempeño por parte de los 74 funcionarios del proyecto SUJA.

Estado QA11: Cumplido. Quiplus enviado a Talento Humano.

Gestión QA12: Elaboración de Informe Emblemático de Febrero de 2020

Detalle QA12: Consolidar la información enviada por los coordinadores de los componentes y áreas del Proyecto SUJA.

Estado QA12: Cumplido. Quiplus enviado a Coordinación General de Planificación Ambiental y Gestión Estratégica.

Gestión QA13: Apoyo administrativo y técnico para elaboración de documentos para solventar observaciones realizadas a la solicitud de Priorización del Proyecto SUJA ante la Secretaría Técnica de Planificación Ecuador STPE, ex SENPLADES.

Detalle QA13: Estudio y elaboración de documentos, de acuerdo a los formatos enviados por la Secretaría Técnica de Planificación – STPE, para solventar las observaciones realizadas mediante Check List N° 0073.

Estado QA13: En ejecución. Se está consolidando la información para presentar los entregables para revisión de la Dirección de Planificación del MAE y posterior envío a la STPE.

5.4. Gestión Estadística

Generar estadísticas, indicadores y cuentas ambientales a través de datos ambientales e información espacial homologada y validada en el SUJA, garantizando información de calidad y su difusión, que permitan el seguimiento y evaluación de la política pública ambiental nacional, así como generar y reportar estadística e indicadores de convenios y compromisos internacionales.

Se cumplió con los siguientes compromisos:

5.4.1. Plan Nacional de Desarrollo 2017-2021

Gestión EST01: Fichas de seguimiento del cumplimiento de las metas del PND 2017-2021

Detalle EST01: El Componente Estadístico del SUJA, por requerimiento de la Secretaría Técnica Planifica Ecuador a través de los oficios Nro. STPE- STPE-2020-0036-OF y STPE- STPE-2020-0046-OF, se encuentra en la revisión y emisión de observaciones a los textos de las fichas de cumplimiento de las metas del PND 2017-2021, solicitadas a las unidades técnicas del MAE mediante memorando Nro. MAE-DISE-2020-0226-M y MAE-DISE-2020-0229-M de las siguientes metas:

o Evitar que la brecha entre Huella Ecológica y Biocapacidad sea menor a 0,35 hectáreas globales per cápita hasta 2021.

- o Meta 3.2: Mantener el 16% de territorio nacional bajo conservación o manejo ambiental al 2021
- o Meta 3.4: Reducir al 15% la deforestación bruta con respecto al nivel de referencia de emisiones forestales al 2021
- o Meta 5.19: Incrementar el porcentaje de las actividades económicas que utilizan recursos de origen biológico como insumo para la provisión de bienes y servicios, al 2021
- o Meta 1.2: Reducir la tasa de pobreza multidimensional desde el 35,1% al 27,4% a 2021.
- o Meta 6.3: Reducir del 59,9% al 49,2% la tasa de pobreza multidimensional en el área rural a 2021.

Estado EST01: En ejecución.

Gestión EST02: Estadística o Indicadores para Gabinete Presidencial

Detalle EST02: El Componente Estadístico del SUIA realizó la recopilación, consolidación y actualización de información, conforme las estadísticas disponibles, para alimentar el tablero de datos estadísticos ambientales para Gabinete, con datos de la provincia de Morona Santiago.

Estado EST02: Cumplido y entregado por medio de correo electrónico a la Unidad de Seguimiento y Evaluación DISE.

Gestión EST03: Generación y actualización de estadísticas e indicadores ambientales y de sostenibilidad

Detalle EST03: El Componente Estadístico del SUIA se encuentra recopilando, consolidando y actualizando la información, conforme las estadísticas disponibles, para el fortalecimiento de las estadísticas e indicadores del Sistema Nacional de Indicadores Ambientales y de Sostenibilidad.

Estado EST03: En ejecución.

Gestión EST04: Datos Estadísticos Ambientales (Infografías)

Detalle EST04: El Componente Estadístico del SUIA recopiló y procesó información estadística ambiental, para la elaboración de infografías y su posterior difusión a través del correo "YO SOY MAE", como una manera de resaltar la gestión ambiental en territorio para empoderamiento de los funcionarios con los temas institucionales, por el aniversario de creación de las Áreas Protegidas: Reserva Marina Cantagallo, Reserva Ecológica Manglares Cayapas Mataje, Parque Nacional Llanganates, Parque Nacional Río Negro Sopladora, Día Mundial de la Educación Ambiental, Reserva Ecológica Cofán Bermejo.

Estado EST04: Cumplido, infografías difundidas a través del correo Yo Soy MAE.

Gestión EST05: Homologación y estandarización de Bases de Datos ambientales

Detalle EST05: El Componente Estadístico del SUIA acopió, consolidó y procesó datos estadísticos referentes a:

- Regularización Ambiental, reeditados por todas las áreas responsables del proceso (Direcciones Provinciales, Dirección Nacional de Prevención de la Contaminación Ambiental y Sistema Único de Información Ambiental), para la estructuración de la base única de regularización.
- Establecimiento de indicadores de calidad de agua, para el Proyecto Puyango, proporcionados por SENAGUA.
- Datos sobre actividades agropecuarias y mineras, dentro del proceso de construcción del Sistema Estadístico de Actividades Productivas - SIESAP, del Programa de Reparación Ambiental y Social - FRAS.
- Datos sobre retención y rescate de especies de Vida Silvestre, en apoyo a la Unidad de Vida Silvestre de la Dirección Nacional de Biodiversidad.

Estado EST05: Cumplido y en proceso.

Gestión EST06: Líneas discursivas Ministeriales

Detalle EST06: El Componente Estadístico del SUIA colaboró con la Coordinación General de Planificación Ambiental y Gestión Estratégica en la elaboración de las líneas discursivas y presentación para la intervención de la Autoridad Ambiental en el "Conversatorio Empresas y Ambiente" organizado por la empresa Axis Consultores Legales, con el tema "Reto Ambiental para los próximos años" y, en la conferencia "Pan, Queso y Vino" organizado por la Cámara de Comercio e Industrias Franco-Ecuatoriana conjuntamente con la Embajada de Francia, con el tema "Qué es la Bioeconomía".

Estado EST06: Cumplido.

5.4.2. Gestión Internacional (Información Estadística)

Gestión EST07: Protocolo de San Salvador

Detalle EST07: El componente Estadístico del SUIA se encuentra recopilando los insumos de las áreas técnicas del Ministerio, para su revisión y consolidación a fin de dar respuesta al requerimiento de la Secretaría de Derechos Humanos sobre indicadores en la temática ambiental, para el proceso de elaboración del "III Informe Nacional sobre cumplimiento del Protocolo Adicional a la Convención Americana sobre Derechos Humanos en materia de Derechos Económicos, Sociales y Culturales", conocido como "Protocolo de San Salvador".

Estado EST07: En ejecución

Gestión EST08: Silva Carbon.

Detalle EST08: El componente Estadístico del SUIA, participó en el taller "Taller de Alineación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y Contribución Determinada a nivel nacional", realizado en Fort Collins - Colorado/ Estados Unidos, organizado por la entidad internacional SilvaCarbon, entre el 21 al 24 de enero de 2020. Durante el mismo se pudo conocer las experiencias sobre como las diferentes instituciones están recolectando, analizando e intercambiando información; como esta permite reportar a los mercados de carbono (voluntario) y los informes voluntarios que presenta cada país, evidenciando la injerencia del desarrollo de reportes de cumplimiento de los ODS y CDN.

Estado EST08: Cumplido.

5.5. Gestión del Conocimiento Ambiental

El componente de Gestión del Conocimiento Ambiental, perteneciente al Proyecto Sistema Único de Información Ambiental - SUIA comprende la temática de Investigación Ambiental, y como parte integrante, la línea de Investigación en Educación Ambiental misma que promueve la generación, gestión y difusión de manera integral del conocimiento ambiental (científico, técnico, ancestral, entre otros); para asegurar el libre acceso a la información ambiental como insumo para la formación dentro del sistema educativo, y la capacitación (presencial, semipresencial y virtual), y sensibilización ambiental fuera de este, y para promover la participación de la ciudadanía en la construcción de política pública.

Como parte de la implementación de la Estrategia Nacional de Educación Ambiental, el Proyecto SUIA cumplió con la siguiente gestión:

5.5.1. Estrategia Nacional de Educación Ambiental ENEA

Gestión GCA01: Consejos Consultivos Locales de Educación Ambiental

Detalle GCA01: Para la implementación de la ENEA en territorio, el Ministerio del Ambiente a través del Proyecto SUIA promueve la conformación de Consejos Consultivos Locales de Educación Ambiental - CCLEA, que respondan a la realidad territorial y que promuevan la participación de actores locales relacionados con la temática. El CCLEA tendrá como responsabilidad la elaboración de un diagnóstico ambiental provincial, así como el diseño e implementación del Plan Provincial de Educación Ambiental, que contribuya a la solución de la problemática identificada en el diagnóstico. Dichas actividades se desarrollan con el asesoramiento del equipo de Educación Ambiental del Proyecto SUIA. Hasta el momento se han conformado cuatro (4) CCLEA: Carchi, Imbabura, Esmeraldas y Sucumbios, los cuales se encuentran en el proceso de levantamiento de información para la elaboración del diagnóstico ambiental de cada provincia.



Figura 23: Ministro de Ambiente Raúl Ledesma y Prefecto de Tungurahua Manuel Calzabanda en la firma de convenio para la conformación del CCLEA

Estado GCA01: En desarrollo El miércoles 19 de febrero en la ciudad de Quito, se realizó la firma del convenio para la conformación del CCLEA en la provincia de Tungurahua.

Gestión GCA 05: FORTALECIMIENTO DE PLATAFORMA VIRTUAL MAE

Detalle GCA 05: Frente a la necesidad de contar con una plataforma que centralice todos los cursos de capacitación que son ofertados por el Ministerio del Ambiente, garantizando la accesibilidad de usuarios internos y externos, PROAmazonia propone financiar el fortalecimiento de la plataforma de capacitación virtual que es administrada por la Unidad de Educación Ambiental del Proyecto SUIA, logrando que en este espacio puedan estar alojados todos los cursos de capacitación generados por las diferentes áreas del MAE y que se pueda contar con una única plataforma informativa y educativa.

Estado GCA 05: En desarrollo, mediante la participación de los puntos focales del Proyecto SUIA, Dirección de Información, Seguimiento y Evaluación, Dirección Nacional de Mitigación del Cambio Climático y PROAmazonia se realizó una reunión con el consultor para determinar la hoja de ruta para el desarrollo del trabajo de mejora en la plataforma.

Gestión GCA 06: Programa de Educación Ambiental Mi Barrio Verde

Detalle GCA 06: El Programa de Educación Ambiental "Mi Barrio Verde" es un proceso liderado por el Proyecto SUIA en el ámbito educativo no formal dirigido a la ciudadanía, basado en principios de participación social, que busca formar líderes ambientales comunitarios con capacidad de administrar adecuadamente los recursos naturales. En el marco del programa se cuenta con un Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional suscrito entre la Secretaría Técnica del Plan "Toda una Vida" - STPTV y el Ministerio del Ambiente- MAE.

En el año 2019, la implementación se realizó por parte del personal de SUIA en los proyectos habilitados en las provincias de Pichincha, Cotacachi, Imbabura, Esmeraldas, Manabí y Guayas.



Figura 24: Cosecha en el huerto comunitario agroecológico del Conjunto Habitacional La Dolorosa – Imbabura



Figura 25: Representante del equipo de Educación Ambiental en representación del MAE

Estado GCA 07: En ejecución, el equipo de Educación Ambiental del Proyecto SUIA coordinó la primera cosecha simbólica del huerto comunitario agroecológico "La Dolorosa" como resultado de la implementación del plan de acción comunitario del Programa de Educación Ambiental, la cosecha se desarrolló en el marco del evento "Restaurar para Reverdecer La Dolorosa 2020".

Se elaboró el informe técnico, se revisó y enviaron aportes al borrador de acuerdo interministerial entre el Ministerio de Ambiente, Ministerio de Agricultura y Ganadería y Secretaría Técnica del Plan Toda Una Vida, que tiene como objeto determinar la gestión e intervención de las instituciones para el fomento de la agricultura urbana y periurbana, dentro de

los proyectos habitacionales de la Misión "Casa para Todos" como estrategia para la soberanía alimentaria y disminución de la huella de carbono, en el marco del programa de Educación Ambiental "Mi Barrio Verde".

Se coordinó una reunión con la Cooperación Japonesa JICA, con la finalidad de analizar la posible vinculación de voluntarios técnicos japoneses para el año 2020 y 2021 para la implementación de las diferentes actividades del programa a nivel nacional, y de igual manera en actividades que se desarrollen dentro del equipo de Educación Ambiental del Proyecto S.U.A.

5.6. Gestión Mesa de Ayuda

El Sistema Único de Información Ambiental - SUIA, nace como una necesidad del Ministerio del Ambiente del Ecuador, de contar con una plataforma única On-line que integre todos los servicios prestados por esta cartera de estado a los usuarios internos y externos; teniendo siempre como base el buen servicio y la excelencia en la atención al cliente tanto interno como externo.

En este sentido se establece el componente de Mesa de Ayuda SUIA, con la finalidad de constituirse en el punto único de contacto entre los usuarios del sistema y las diferentes áreas del Ministerio del Ambiente; a través del cual puedan solicitar información y apoyo para la solución de las incidencias presentados en los módulos del SUIA, optimizando tiempos de solución y respuesta.

En la figura se visualiza la semafización de atención de tickets:



Figura 26: Gestión de tickets

Durante el mes de Febrero de 2020 el área de Mesa de Ayuda gestionó las actividades más relevantes:

5.6.1. Tickets gestionado en el mes de febrero por el componente de Mesa de Ayuda

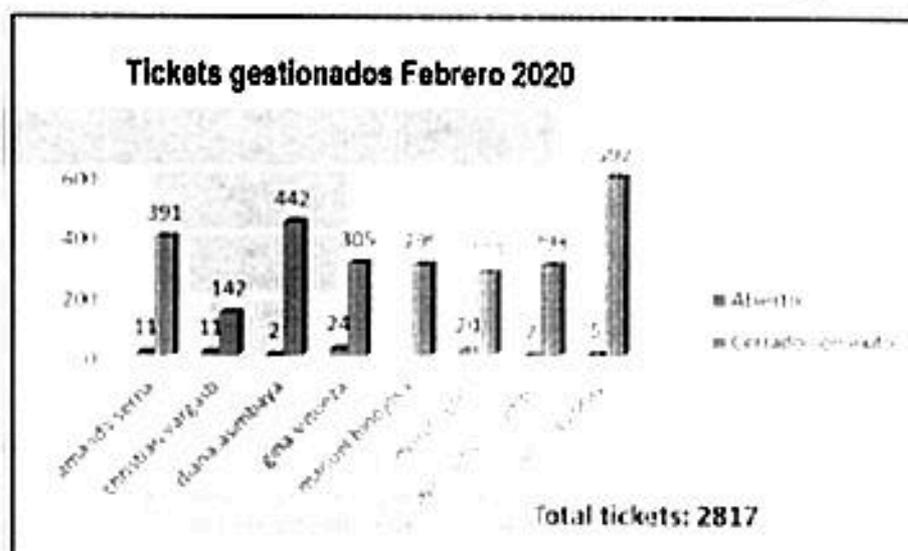


Figura 27: Historial de tickets gestionados por agente de Mesa de Ayuda
Fuente: Herramienta MAE Transparente

Los tickets que se encuentran abiertos, corresponden a: validar pagos, oportunidades de mejoras, actualización de usuarios.

5.6.2. Tiempo promedio en horas de la primera gestión por agente de Mesa de Ayuda

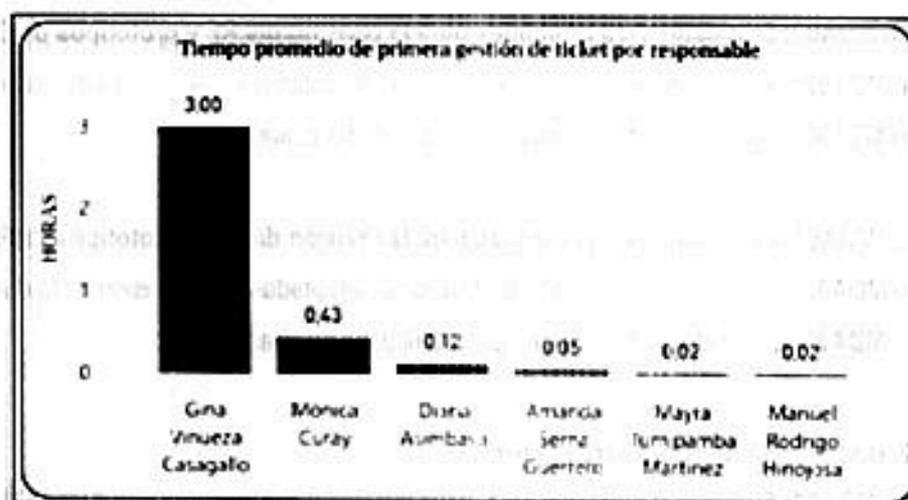


Figura 28: Tiempo promedio en horas de la primera gestión por Mesa de Ayuda
Fuente: Herramienta MAE Transparente

5.6.3. Tiempo Promedio en horas de tickets gestionados por requerimientos



Figura 29: Tiempo promedio en horas por requerimiento
Fuente: Herramienta MAE Transparente

5.6.4. Sistema de Regularización y Control Ambiental - RCA

5.6.4.1. Desarrollo de sistema de acuerdo al RCOA

Gestión MDA01: Se asistió a las reuniones para la revisión del RF y prototipos de Viabilidad Ambiental.

Detalle MDA01: Se tomó en cuenta las modificaciones solicitadas en la revisión de la documentación.

Estado MDA01: Cumplido, la documentación se encuentra actualizada

Gestión MDA02: Se asistió a las reuniones para la revisión del RF y prototipos de Certificado Ambiental.

Detalle MDA02: Se tomó en cuenta las modificaciones solicitadas en la revisión de la documentación.

Estado MDA02: Cumplido, la documentación se encuentra actualizada

Gestión MDA03: Se asistió a las reuniones para la revisión del RF y prototipos de Registro Ambiental.

Detalle MDA03: Se tomó en cuenta las modificaciones solicitadas en la revisión de la documentación.

Estado MDA03: Cumplido, la documentación se encuentra actualizada

5.6.4.2. Habilitación de entes acreditados

Gestión MDA04: Se habilitó el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Nangaritza.

Detalle MDA04: Se habilita y actualiza usuarios para el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Nangaritza el día 07 de febrero del 2020.

Estado MDA04: Cumplido, este requerimiento fue atendido mediante ticket: 10285722.

Gestión MDA05: Se habilitó el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Sucre.

Detalle MDA05: Se habilita y actualiza usuarios para el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Sucre el día 10 de febrero del 2020.

Estado MDA05: Cumplido, este requerimiento fue mediante ticket: 10285977.

Gestión MDA06: Se habilitó el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Guano.

Detalle MDA06: Se habilita y actualiza usuarios para el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Guano el día 21 de febrero del 2020.

Estado MDA06: Cumplido, este requerimiento fue atendido con ticket 10287600.

5.6.4.3. Gestión requerimientos internos

Gestión MDA07: Elaboración de RPC, para el Foro On-Line

Detalle MDA07: Se elaboró el RPC para el Foro On-Line de Rendición de Cuentas 2019, solicitado por la Dirección De Información Seguimiento y Evaluación.

Estado MDA07: Cumplido, la herramienta genero el tiket 10284757

Gestión MDA08: Actualización de usuarios del GADM AMBATO.

Detalle MDA08: Se realizó la actualización de usuarios como Ente responsable

Estado MDA08: Cumplido, se realizó con el tiket 10287907

Gestión MDA09: Ayuda en subir las coordenadas de Certificado Ambiental

Detalle MDA09: Se realizó la ayuda mediante el manual de MESA DE AYUDA para subir las coordenadas mediante el aplicado móvil.

Estado MDA09: Cumplido, mediante ticket 10287833

Gestión MDA10: Ayuda para subir archivos en el AI-fresco del proyecto MAE-RA-2017-287697

Detalle MDA10: Se realizó la carga de los documentos del proponente en el sistema en el flujo de Aprobación requisitos técnicos Gestión de desechos.

Estado MDA10: Cumplido, mediante Ticket 10287467.

Gestión MDA11: Actualización de usuarios del GADP SUCUMBIOS.

Detalle MDA11: Se realizó la actualización del USUARIO David Alverca Rojas

Estado MDA11: Cumplido, mediante Ticket 10286003.

Gestión MDA12: Apoyo en la elaboración del Requerimientos para Cambios.

Detalle MDA12: Se apoyo en la elaboración del Requerimiento para Cambios RPC: INTERFAZ PARA ACTUALIZACIÓN Y CONSULTA DE CONDUCTORES.

Estado MDA12: Cumplido, el RPC se elaboró con fecha: 13 de febrero de 2020, mediante ticket: 10286277.

5.6.5. Sistema de Administración Forestal - SAF

Gestión MDA13: Actualización de Responsable Oficina Técnica Zaruma.

Detalle MDA13: Se realizó la actualización del Responsable Oficina Técnica Zaruma en el SAF.

Estado MDA13: Cumplido, se procede con la gestión mediante ticket 10287851 con fecha 27/02/2020.

Gestión MDA14: Emisión de reporte a Talento Humano acerca de los usuario internos registrados en el SAF.

Detalle MDA14: Se procede con el envío del reporte.

Estado MDA14: Cumplido, se procede con la gestión mediante ticket 10236530 con fecha 14/02/2020.

Gestión MDA15: Eliminación de predio registrado en el SAF

Detalle MDA15: Se procede con la eliminación del registro del predio.

Estado MDA15: Cumplido, se procede con la gestión mediante ticket 10234777 con fecha 04/02/2020.

5.6.6. Gestión interna

Gestión MDA17: Gestión para la creación del reporte de atención de Denuncias, Quejas y/o Sugerencias, y Consultas.

Detalle MDA17: Se gestionó la elaboración del reporte de atención de Denuncias, Quejas y/o Sugerencias, y Consultas.

Estado MDA17: Cumplido, este requerimiento fue atendido el 18 de febrero de 2020, mediante Memorando Nro. MAE-DISE-2020-0333-M.

Gestión MDA16: Implementación del módulo de Denuncias a través de la herramienta Mesa de Ayuda.

Detalle MDA16: Se implementó la atención de Denuncias, Quejas y/o Sugerencias, y Consultas a través de la herramienta de Mesa de Ayuda.

Estado MDA16: Cumplido, este requerimiento fue atendido el 18 de febrero de 2020, mediante Memorando Nro. MAE-DISE-2020-0333-M.

5.7. Gestión del Procesamiento de Información y Geomática

5.7.1. Unidad de Prospección Biofísica

Gestiona y procesa información biofísica que brinda sólido soporte técnico – científico, que fortalece los sistemas del MAE relacionados a biodiversidad y aporta con cifras para la elaboración de reportes que fortalecen la política pública ambiental y el cumplimiento de acuerdos y convenios internacionales sobre los ecosistemas, bosques y su biodiversidad.

En el mes de febrero se gestionó:

Procesamiento, contestación y archivo de 12 Quipux

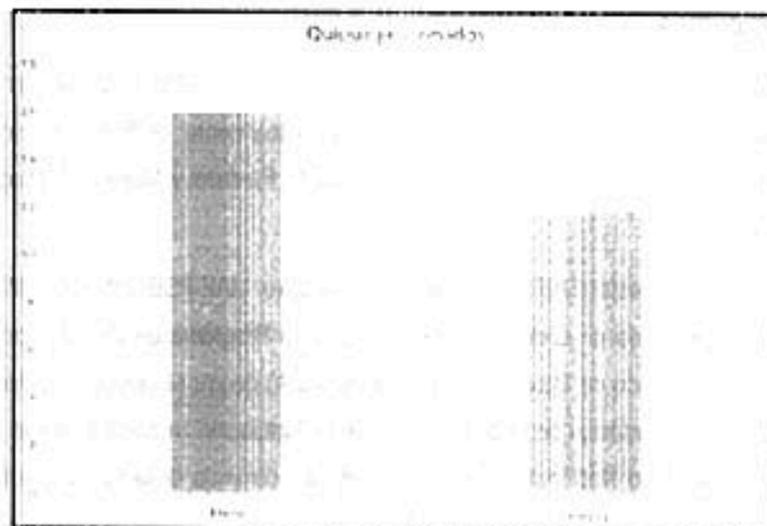


Figura 30: Número de Quipux gestionados por la Unidad de Prospección Biofísica en los dos primeros meses de 2020

Adicionalmente, se realizaron al menos 5 asistencias técnicas solicitadas por diferentes instancias del MAE, en las cuales se brindaron insumos para situaciones eventuales de respuesta inmediata o que deben añadirse a la planificación por ser nuevos requerimientos.

Gestión BIO01: Seguimiento a la Implementación de la Evaluación Nacional Forestal II realizado por funcionarios del SUIA en coordinación con el Comité técnico de la ENF II y la DNF

Detalle BIO01: El Ministerio del Ambiente a través de la Dirección Nacional Forestal ejecutó en el periodo 2009-2014 la Evaluación Nacional Forestal, ciclo I ENF I, con recursos estatales y el apoyo técnico y financiero del FAO y el Ministerio de Relaciones Exteriores de Finlandia. El segundo ciclo de la Evaluación Nacional Forestal ENF II se enmarca en el Código Orgánico del Ambiente Art. 24 numeral 11 y en sus fases iniciales recibe el apoyo financiero del Banco Alemán para el Desarrollo KfW, PROAmazonia y Proyecto REM ECUADOR con recursos financieros de Noruega y Finlandia. SUIA da soporte técnico al Comité Técnico de la ENF II desde 2017, el personal técnico que brinda soporte técnico ha participado en el análisis de los datos de ENF I desde el año 2014.

Actualmente la Unidad de Prospección Biofísica brinda soporte técnico para el levantamiento de información a los equipos de FAO PROAmazonia que implementarán 40 conglomerados en las provincias de Pastaza y Morona Santiago hasta julio de 2020.

Estado BIO01: En Proceso. En el mes de febrero se participó en reuniones: 1) Socialización del proceso general de supervisión y control de calidad de las Unidades de Muestreo de la ENF; 2) Revisión de textos para el mapa de sitio de la Evaluación Nacional Forestal 3) Revisión técnica del TDR para revisión y ajuste de TDR para Co ejecución REM ECUADOR- FAO - MAE.

Gestión BIO02: Supervisión de la Información generada en la Implementación de la Evaluación Nacional Forestal II por técnicos de SUIA.

Detalle BIO02: SUIA brinda soporte técnico al Comité Técnico de la ENF II desde 2017 con personal que apoyó en el análisis de los datos de ENF I desde el año 2014. Actualmente el Biofísico brinda soporte técnico durante la implementación de 40 conglomerados en las provincias de Pastaza y Morona Santiago a cargo de equipos de FAO PROAmazonia.

La Dirección Nacional Forestal (DNF) mediante memorando No. MAE-PSB-2017-0611-M de fecha 02 de agosto de 2017, convoca a la Subsecretaría de Cambio Climático (SCC), al Programa de Conservación de Bosques y REDD+ (PCB REDD+) y al Sistema Único de Información Ambiental (SUIA) donde se acuerda conformar un Comité Técnico que de seguimiento a la implementación de la primera fase de la Evaluación Nacional Forestal II (ENF II) que incluye entre sus componentes al Inventario Nacional Forestal (INF), el cual continúa desarrollando actividades hasta la fecha para la implementación de la Evaluación Nacional Forestal II.

Estado BIO02: En Proceso. Durante el mes de febrero, se organizó y distribuyó la información de 20 conglomerados entregados por FAO mediante Oficio LXVIII – 028 de fecha 21 enero de 2020. Se aplica los procedimientos de supervisión como parte del acompañamiento técnico de Prospección Biofísica a la DNF en el proceso de la ENF para garantizar la calidad de la información. Se prevé la entrega de la información revisada hasta el 28 de febrero de 2020.

Gestión BIO03: Apoyo técnico-biológico de personal del SUIA para gestión de datos del Catálogo Nacional de Objetos Biológicos - Revisión de registros taxonómicos

Detalle BIO03: El apoyo técnico que se brinda a la Dirección Nacional de Biodiversidad actualmente se sustenta en el Memorando Nro. MAE-DNB-2019-2233-M y la respuesta emitida desde la Gerencia del SUIA con Memorando Nro. MAE-DISE-2019-2604-M, en la cual consta el equipo técnico designado. Las principales actividades que contempla el requerimiento por parte de la DNB son: Revisión taxonómica de registros de fauna y flora alojados en los sistemas para el seguimiento de la biodiversidad del MAE; adicionalmente se realiza sistematización de información para sumarios o fichas de especies priorizadas para el CNOB (aves, reptiles, mamíferos).

Estado BIO03: En Proceso. El miércoles 19 de febrero de 2020 se asistió a reunión con la Dirección Nacional de Biodiversidad. Al momento según los acuerdos de dicha reunión se realiza un proceso de lectura y revisión de los manuales del Catálogo Nacional de Objetos Biológicos. Adicionalmente se ha recibido para revisión bases de datos de peces e insectos para iniciar el proceso de revisión taxonómica, con las cuales se establecerá la forma de trabajo y las metas por funcionario para la actividad planificada.

Con respecto a la base de datos de Biodiversidad del componente de Peces, la misma presenta 1407 tax_nombrecientifico (taxonomía de nombres científicos). En el mes de febrero se procedió al ordenamiento y limpieza taxonómica de la base de datos de Biodiversidad del componente de Peces a 536 especies.

Gestión BIO04: Caracterización de flora de la zona alta del Parque Nacional Cayambe Coca- PNCC.

Detalle BIO04: El apoyo brindado por funcionarios de la Unidad de Prospección Biofísica del SUIA se relaciona al levantamiento de información de flora vascular y no vascular en el Parque Nacional Cayambe Coca, para la estandarización de la colección de datos en el páramo, reporte y difusión en áreas protegidas.

Estado BIO04: En proceso. En febrero de 2020 se procedió con la digitalización de la información de transectos contenida de formularios físicos de la Caracterización de la Flora de la Zona Alta del Parque Nacional Cayambe Coca. Actualmente se han digitalizado 5 sitios con 9 metadatos y 2000 registros por cada sitio (18000 campos con información). El avance de esta actividad está en el 95%.

También en este mes se ha realizado el acompañamiento en la diagramación e impresión de 60 fichas de la flora de la zona alta del Parque Nacional Cayambe - Coca, actividad que fue concluida.

Gestión BIO05: Insumos generados para el seguimiento de la Propuesta REM Estrategia y Gestión de especies CITES

Detalle BIO05: Con Memorando Nro. MAE-SPN-2019-1555-M (12 de diciembre de 2019), la Subsecretaría de Patrimonio Natural solicita a la Gerencia del SUIA la participación de los funcionarios del Componente de Prospección Biofísica como puntos focales para la propuesta "Evaluación y Gestión de especies CITES", del Programa REM Ecuador, que incluye las especies del género *Cedrela* (Cedro) y a especie *Swietenia macrophylla* (Caoba/Ahuano).

La Gerencia del SUIA ha aprobado esta participación con MAE-DISE-2019-2772-M. El 18 de diciembre de 2019 se llevó a cabo una reunión con los delegados de la Subsecretaría de Patrimonio Natural, delegados del Componente Gobernanza Forestal de REM y técnicos de la Dirección Nacional Forestal donde se llega a los acuerdos iniciales para la implementación de la Propuesta "Evaluación y Gestión de especies CITES" del Programa REM Ecuador, propuesta generada por los técnicos del Componente de Prospección Biofísica en función de brindar el soporte técnico a la Dirección Nacional Forestal para elaborar un plan, conteniendo un conjunto de acciones que permitan obtener los datos técnicos necesarios para fortalecer la generación de política pública con respecto al Manejo forestal Sostenible de las especies del género *Cedrela* (Cedro) y de la especie *Swietenia macrophylla* (Caoba/Ahuano).

Estado BIO05: En Proceso. Se elaboró la presentación "Necesidades de información sobre *Swietenia macrophylla* (Caoba/Ahuano) y las especies del género *Cedrela* (Cedro)", la cual fue expuesta por un funcionario de la Unidad de Prospección Biofísica del SUIA, en taller "Reunión de trabajo CITES", realizado por la Subsecretaría de Patrimonio Natural con la participación de Autoridades Científicas, REM Ecuador, DNB y DNF, el 28 de febrero de 2020.

Gestión BIO06: Documentos revisados y/o elaborados para el fortalecimiento técnico de los procesos de seguimiento de los bosques y su biodiversidad.

Detalle BIO06: El apoyo brindado se está realizando con un funcionario del SUIA, para revisar el componente biótico en Estudios de Impacto Ambiental (EIA) en proyectos mineros y elaborar informes técnicos de pronunciamiento.

Estado BIO06: En Proceso. En febrero de 2020 se elaboró dos informes de pronunciamiento biótico, por la revisión y emisión de observaciones a los Estudios de Impacto Ambiental de los proyectos mineros Susana-Río Misahualli y Shobol Central.

Gestión BIO07: Soporte técnico brindado por funcionarios de la Unidad de Prospección Biofísica del SUIA en función de fortalecer los procesos del seguimiento de los bosques y la biodiversidad.

Detalle BIO07: Funcionarios del Componente de Prospección Biofísica del SUIA responden a requerimientos puntuales solicitados en función de brindar insumos para situaciones eventuales de respuesta inmediata.

Estado BIO07: Cumplido. Mediante correo electrónico de fecha 07 de febrero de 2020, se solicita apoyo para participar en la "Implementación de la Iniciativa Amazónica para frenar la Deforestación y Proteger los Derechos de los Pueblos

Indígenas" donde se hace mención al oficio MAE-MAE-2020-0077-O, para participar en las reuniones que se realizarán los días lunes, martes y miércoles; 10, 11 y 12 de febrero de 2020, desde las 05h00 a las 17h00) a fin de tratar la iniciativa amazónica. El producto consiste en una hoja de ruta para la implementación de la Iniciativa Amazónica la misma que es trabajada en conjunto con representantes de SENAGUA, MIES, MAE y CTEA durante las reuniones técnicas.

Mediante memorando MAE-SPN-2020-0011-O de fecha 8 de enero de 2020, se designa a personal técnico de Prospección Biofísica para atender al oficio INABIO-INABIO-2019-0559-CF, para trabajar en el Marco Conceptual del Sistema de Monitoreo de Biodiversidad, se realizan dos reuniones y se elabora una hoja de ruta con la participación en temas específicos de unidades de la Subsecretaría de Patrimonio Natural.

Se brinda soporte técnico a la Dirección Nacional de Biodiversidad en el tema CITES, con respecto a Notificación a las Partes No. 2020/010: Cuestionario sobre la Decisión 18.205 sobre especies de *Boswellia*. Anexo: Cuestionario sobre especies de *Boswellia* (*Boswellia* spp.), con la búsqueda de información sobre el mencionado género en Ecuador. Mediante la revisión y consulta en al menos 7 fuentes, se concluye que el género *Boswellia* no ha sido registrado en el Ecuador, particular que se pone en conocimiento del Punto focal técnico CITES del MAE.

Adicionalmente, a solicitud vía correo electrónico desde la Dirección Nacional Forestal, se participó en la reuniones "Desarrollo del catálogo de especies forestales", para brindar soporte técnico en la revisión de fichas de especies forestales (21 de febrero de 2020); y, para brindar el soporte técnico en la revisión del "BORRADOR NORMA DE APROVECHAMIENTO FORESTAL DE ESPECIES DEL GENERO *Cedrela* PROVENIENTE DE PLANTACIONES FORESTALES Y/O ARBOLES PLANTADOS".

Con Memorando Nro. MAE-DISE-2020-0225-M, se condujo la revisión de la Cuenta CUCT, solicitado por la DISE, en el Memorando Nro. MAE-DISE-2019-2746-M.

Con respecto a la Subsecretaría de Cambio Climático, se designa las delegaciones correspondientes a las solicitudes de los Memorandos:

- Nro. MAE-DISE-2020-0313-M: SOLICITUD DE DELEGADOS COMO EMBAJADORES EN SALVAGUARDAS SOCIALES Y AMBIENTALES REDD+
- Nro. MAE-SCC-2020-0086-M: Delegación a proceso de formulación de Informe País ante la CNULD.
- Nro. MAE-DHMCC-2020-0029-M: INVITACIÓN TALLER DIAGNÓSTICO INICIATIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCIÓN CLIMÁTICA (ICAT).

Se preparó el reporte con información de biomasa, recabada durante el periodo de ejecución en el Proyecto Evaluación Nacional Forestal (2009-2014), en el marco del requerimiento de información para el desarrollo de 3er capítulo "Fusión de teledetección óptica y Radar de apertura sintética para estimación de biomasa sobre suelo en Ecuador" dentro de tesis doctoral en programa de PhD en Geografía, Universidad de California, Davis, USA, con el tema general "Teledetección óptica y activa para monitoreo de cambio de cobertura de suelo en Ecuador". La información será destinada para validación de resultados de modelo de estimación de biomasa de bosque en Ecuador, a través de

algoritmos de machine learning y regresión estadística. Este capítulo y sus resultados potencialmente serán publicados en alguna revista o journal científico para divulgación de conocimiento a la sociedad.

Gestión BIO08: Insumos geográficos y metodológicos de información biofísica para fortalecer los sistemas relacionados al seguimiento de la biodiversidad, elaborados.

Detalle BIO08: Soporte técnico operativo para la generación de insumos y/o información geográfica que apoya las actividades de la Unidad de Prospección Biofísica del SJIA.

Estado BIO08: En Proceso. Se realizó la revisión de base de datos y coordenadas del género *Cedrela* en Ecuador Continental para la elaboración de informe de propuesta CITES_DNF.

5.7.2. Componente de Prospección Geomática

La unidad de prospección Geomática reporta el 100% en el cumplimiento de la meta mensual – febrero 2020.

En la figura se visualiza el cumplimiento de los indicadores planificados y reportados en el dashboard:

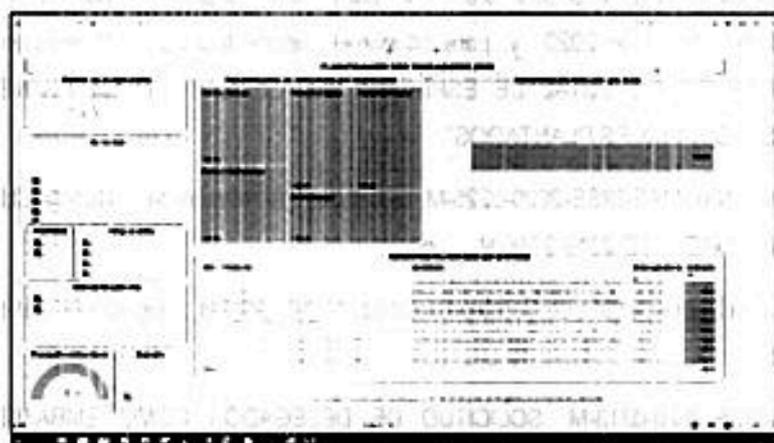


Figura 31: Avance en el cumplimiento de meta mensual – equipo de prospección Geomática.

En el presente mes se ha avanzado en un 100% en actividades relacionadas al ajuste de los productos obtenidos para el cálculo del nuevo nivel de referencia por Deforestación; al igual, 100% en el cumplimiento de varios temas asignados a la unidad, tales como:

- Cálculo de datos para el indicador ODS 15.1.2.
- Generación de aplicativo interactivo (my google maps) para exponer información del SNAP a la ciudadanía (<https://drive.google.com/open?id=1QvYv4d55BvU3aISQ15T-wScdM3C1CnZ&usp=sharing>);
- revisión de metodología para la cuantificación de volumen del suelo lavado desarrollado por el Proyecto Amazonia Viva (PAV) de Petroamazonas EP;

- d) generación de estadísticas de cobertura de manglar en los radios de acción de cámaras de monitoreo;
- e) resolución y/o gestión de tickets de mesa de ayuda de carácter geográfico: 14 casos; entre otros requerimientos.
- f) generación de mapas y estadísticas de la cobertura socio bosque a nivel nacional y de las provincias de Santa Elena y Morona Santiago.
- g) Visita técnica y levantamiento de límites (puntos GPS) del Refugio de Vida Silvestre la Chiquita; requerimiento efectuado en colaboración y apoyo a la Dirección Nacional de Biodiversidad (DNB).
- h) Matriz de definición de Ecosistemas presentes en cada área del Sistema Nacional de Áreas Protegidas (SNAP).



Figura 32: Avance en el Nivel de Referencia por Deforestación (NRD) – febrero 2020

Gestión GEO01: Nivel de Referencia por Deforestación (NREF)

Detalle GEO01: El SUIA a través de la Unidad de Prospección Geomática (UPG) brinda apoyo técnico enmarcado en el área de teledetección y sistemas de información geográfica a la Dirección Nacional Forestal (DNF) para el ajuste de los productos obtenidos en el proceso de re-cálculo del nuevo nivel de referencia por deforestación (periodos: 2000-2008; 2008-2014; 2014-2016 y 2016-2018) ejecutado a través de la aplicación de nuevos métodos automatizados implementados en la plataforma de FAO, denominada SEPAL. Resultado que permitió al país cumplir con compromisos internacionales, con la Red Early Movers (REM) y la Convención Marco de las Naciones Unidas por el Cambio Climático (CMNUCC); a través de los cuales Ecuador accede a pago por resultados.

Por tanto, el equipo de prospección Geomática contribuye en el ajuste de productos geoespaciales y en la generación de documentos técnicos.

Estado GEO01: En proceso. En el transcurso del mes de febrero, se finalizó con los ajustes del mapa base; el cual involucró correcciones topológicas e integración del nivel I acorde a la leyenda MAE (IPCC). Además, se efectuaron presentaciones para la verificación independiente externa sobre el "procesamiento y llenado de vacíos de información" a fin de sustentar la metodología aplicada en el proceso.

Adicionalmente, se está desarrollando pruebas metodológicas para integrar el nivel II en los mapas de cambio generados en el proceso de generación de insumos para el nuevo nivel de referencia por deforestación – tomando como

base el rango 2008-2014 en virtud de ser el periodo con mayor información disponible. El objetivo de esta etapa es definir una metodología que pueda ser replicada en los otros periodos de interés:

Por otro lado, también se brinda apoyo en la definición/actualización de las zonas de manglar a nivel nacional.

6. PROBLEMAS O LIMITACIONES EN LA FASE DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

- Parte del equipo de Aseguramiento de Calidad se encuentra realizando tareas administrativas lo que incide en la reducción de personal para ejecutar los procesos técnicos a cargo del área.
- No existe definición por parte del equipo técnico de la DNF para el cierre de la Consultoría "Desarrollo de los Sistemas de Información de la Subsecretaría del Patrimonio Natural del Ministerio del Ambiente" productos SAF.
- No contamos con información actualizada sobre el proceso de desarrollo del sistema de Regularización Ambiental de acuerdo al RCOA.
- Han existido nudos críticos para la ejecución de las actividades de Mesa de Ayuda planificadas hasta febrero del 2020, los nudos críticos se detallan a continuación:
 - Falta de personal.
 - Listas negras (los usuarios no pueden recibir los correos para cambio de clave y respuesta a los tickets ingresados en Mesa de Ayuda)
 - Pagos realizados en Ban - Ecuador que no se migran a la base de datos del sistema (los usuarios tienen que solicitar la factura a las Direcciones Provinciales para solicitar el ingreso de pago a Mesa de Ayuda)
 - Intermittencia en la conectividad de validación de datos con el Registro Civil y SRI.
 - Lentitud en la página del SUJA.
 - Imprevistos presentados por el usuario interno.
- El equipo técnico de la unidad de Prospección Biofísica ha sufrido una reducción en el número de integrantes para la realización de actividades técnicas/especializadas, no obstante se han tomado las acciones necesarias para solventar los requerimientos que se presentan desde diferentes instancias del MAE.
- El equipo técnico de la unidad de Prospección Geomática (UPG) ha sufrido una reducción en el número de integrantes para la realización de actividades técnicas/especializadas; lo cual constituye un riesgo para el desarrollo y cumplimiento de las metas planificadas para el año 2020. Actualmente, tres (3) personas brindan apoyo al proceso del nuevo nivel de referencia por deforestación (proceso liderado por la Dirección Nacional Forestal –DNF); dos (2) se encuentran solventando las necesidades del SUJA y brindan apoyo a la Dirección de Información Seguimiento y Evaluación (DISE).

7. CONCLUSIONES

- El equipo de QA gestionó el 89,66% de los procesos planificados para el mes de Febrero y cumplió con las tareas de apoyo administrativo designadas. Adicional a esto dos personas se encuentran trabajando de forma exclusiva con procesos relacionados con el desarrollo del nuevo Sistema de Regularización y Control Ambiental de acuerdo al RCCA.
- Actualmente el área de Mesa de Servicios continúa brindando el soporte a los usuarios internos y externos correspondientes a los módulos implementados en la plataforma del SUJA.
- El soporte técnico brindado por la Unidad de Prospección Biofísica en cuanto a la implementación de la Evaluación Nacional Forestal II, se encuentra en marcha e iniciando una nueva fase con el programa REM.
- Se encuentra en marcha el proceso de supervisión de 20 conglomerados entregados por FAO mediante Oficio LXVIII – 028 de fecha 21 enero de 2020, como soporte técnico a la Dirección Nacional Forestal desde la Unidad de Prospección Biofísica.
- Se arrancó con el soporte técnico brindado por la Unidad de Prospección Biofísica hacia la Dirección Nacional de Biodiversidad, en cuanto al Catálogo Nacional de Objetos Biológicos.
- Desde la Unidad de Prospección Biofísica se brindó soporte a la subsecretaría de Patrimonio Natural, en cuanto al tema REM "Evaluación y Gestión de Especies CITES", en la realización del taller llevado a cabo con Autoridades Científicas.
- La Unidad de Prospección Biofísica acompañó en el proceso de la diagramación e impresión de 60 fichas de la flora de la zona alta del Parque nacional Cayambe Coca, el cual concluyó en la publicación "Guía de 60 plantas de la Zona alta del Parque Nacional Cayambe-Coca", realizada por la DNB.
- La Unidad de Prospección Biofísica concluyó la revisión de la Cuenta CUCT, solicitado por la DISE, en el Memorando Nro. MAE-DISE-2019-2746-M.
- Se brindó soporte técnico con la delegación de funcionarios en base a tres solicitudes generadas por la Subsecretaría de Cambio Climático. Dichas actividades se suman a la planificación de la Unidad de Prospección Biofísica.
- Se añade también a la planificación de la Unidad de Prospección Biofísica, la solicitud de soporte técnico de la DNF para la revisión de aproximadamente 20 fichas de especies para Catálogo de Especies Forestales
- La unidad de Prospección Geomática (UPG) cumplió con el 100% de las actividades planificadas para el mes de febrero del año 2020; efectuando el ajuste al mapa base del año 2000 (asignación del Nivel I de la leyenda MAE-IPCC y corrección topológica) y solventando los requerimientos asociados a: a) Cálculo de datos para el indicador ODS 15.1.2; b) Generación de aplicativo interactivo (my google maps) para exponer información del SNAP a la ciudadanía (link: https://drive.google.com/open?id=1rQwcr0peGBb9Iq23D15T_w1d1_1x31_1Gh4gpa_w1e9); c) revisión de metodología para la cuantificación de volumen del suelo lavado desarrollado por el Proyecto Amazonia Viva (PAV) de Petroamazonas EP; d) generación de estadísticas de cobertura de manglar en los radios de acción de cámaras de monitoreo; e) resolución y/o gestión de tickets de mesa de ayuda de carácter geográfico 14 casos; entre otros requerimientos.

- El SUIA a través de la UFG brinda apoyo técnico enmarcado en el área de teledetección y sistemas de información geográfica para el desarrollo y ajuste a los resultados geospaciales obtenidos para el nuevo nivel de referencia por deforestación; el cual se efectuó en función de nuevos métodos automatizados dentro de la plataforma SEPAL de FAO.

8. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO

INFORMACIÓN DE DOCUMENTO		
Elaborado por:	Ing. Wilson Jeovanny Caiza Quero, Gerente de Proyecto 3	4 de marzo de 2020