

MANUAL DE USUARIO PARA OBTENER UN REGISTRO AMBIENTAL

Contenido

MANUAL DE USUARIO PARA OBTENER UN REGISTRO AMBIENTAL	1
REGISTRO AMBIENTAL	1
REQUISITOS PARA OBTENER UN REGISTRO AMBIENTAL	1
Obtención del Registro Ambiental	1
Registrar el Proyecto para obtener un Registro Ambiental	2
Identificación de actividad económica	3
Ingresar coordenadas - Sistema de referencias [Formato: sistema WGS84, zona 17s]:	6
Completar el Registro Ambiental	11
Validación de pago	23
Completar encuesta	24
Descargar documentos de Registro Ambiental:	25

REGISTRO AMBIENTAL

REQUISITOS PARA OBTENER UN REGISTRO AMBIENTAL

Los requisitos para obtener un registro ambiental son los siguientes:

1. Estar registrado o crear un usuario en el SUIA.
2. Registrar el proyecto y concluir el proceso de registro ambiental en el SUIA a través de la plataforma informática.
3. Pagar 180,00 dólares a la Autoridad Ambiental competente por servicios administrativos (Exceptuando lo establecido en la Ley Acuerdo Ministerial 083 B).
4. En el caso de que exista remoción de cobertura vegetal nativa, deberá cancelar el valor de 3 dólares por metros cúbicos. Este valor debe ser cancelado únicamente al Ministerio del Ambiente.

Nota: El Registro Ambiental tiene **COSTO DE 180 DÓLARES** y se obtiene de manera **inmediata**. El **costo puede aumentar** cuando existe remoción de **cobertura vegetal nativa**.

Obtención del Registro Ambiental

Para poder registrar un proyecto, debe acceder al Sistema de Regularización y Control Ambiental. Una vez que las credenciales han sido validadas (Usuario y contraseña), podrá acceder al sistema donde se mostrará la siguiente pantalla. Ver figura 1.



Figura 1. Acceso al Sistema de Regularización y Control Ambiental.

Nota: Si usted no está registrado en el SUIA solicitamos revise la sección de **REGISTRO DE USUARIO**.

Cuando se accede al sistema se presenta las siguientes opciones:

Bandeja de tareas: Durante la ejecución de los trámites y actividades que el usuario realice en el Sistema de Regularización y Control Ambiental, la bandeja de tareas mostrará las actividades pendientes de ejecución y proporcionará un enlace sencillo y rápido para acceder a la información.

Proyectos: Al dar clic en “Proyectos”, el usuario puede acceder a dos opciones: “Listado de Proyecto” y “Registrar Proyecto”

Registrar el Proyecto para obtener un Registro Ambiental

Para obtener un Registro Ambiental, usted debe acceder al sistema y debe seleccionar la opción “Proyectos” y “Registrar proyectos”. Ver figura 2.

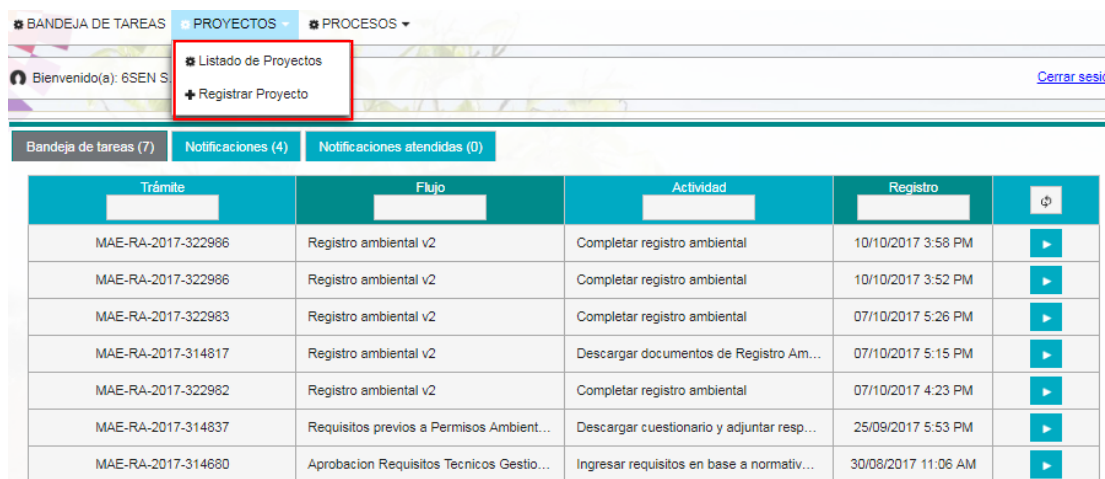


Figura 2. Acceso a la opción para registrar proyecto.

Usted debe considerar que si su proyecto obra o actividad a regularizar, incorpora varias actividades contempladas en el catálogo de proyectos, obras o actividades, se deberá seleccionar aquel con la mayor categoría de impacto y riesgo ambiental.

Identificación de actividad económica

Para identificar la actividad del proyecto, usted debe seleccionar al sector que pertenece el proyecto entre los siguientes:

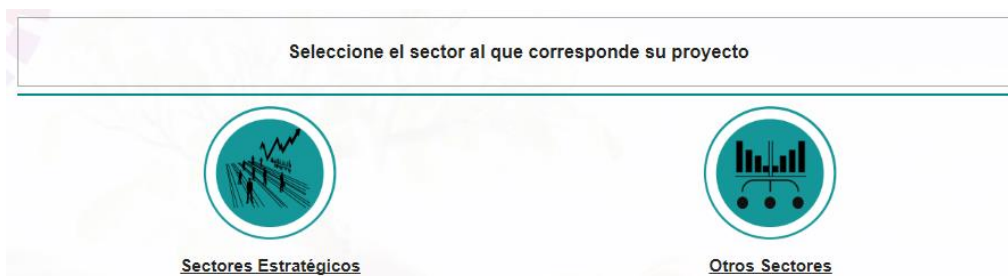


Figura 3. Selección del tipo de sector.

1. **Sector Estratégico.-** Este sector corresponde a: Hidrocarburos, Minería, Eléctrico, Telecomunicaciones y Saneamiento.
2. **Otro Sector.-** Este sector corresponde a: Agrícola, pecuario, acuicultura y silvicultura, Construcción, Industria, Servicios y Gestión de desechos peligrosos y/o especiales y sustancias químicas peligrosos.

Para facilitar la búsqueda de la actividad económica, existe un clasificador y un buscador que le permite agilizar el proceso. Ver figura 4.

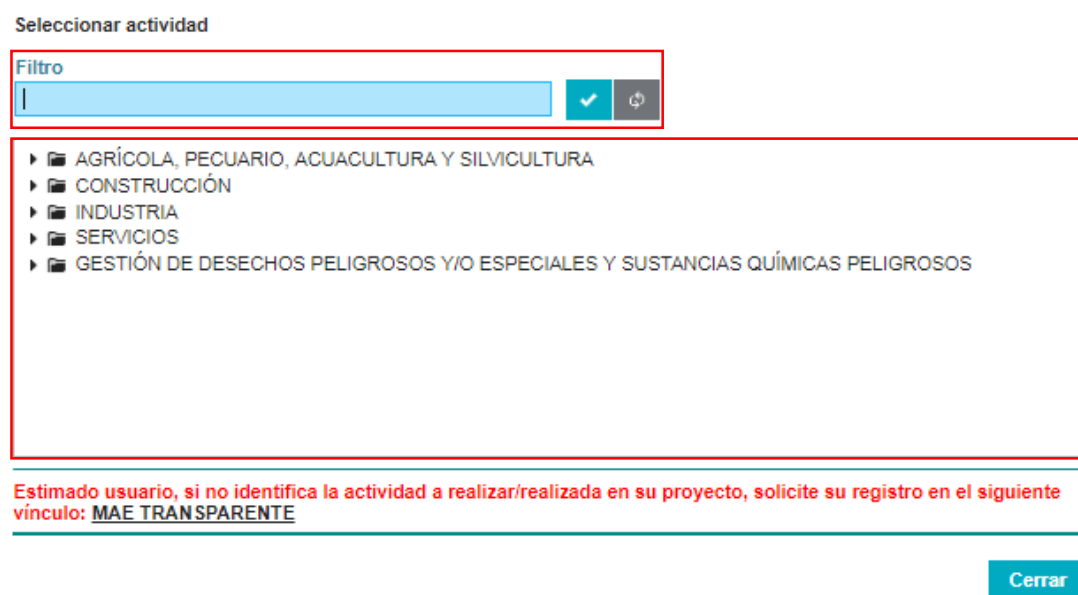


Figura 4. Buscador de la actividad económica.

Una vez seleccionado la actividad económica, usted debe especificar el rango de operación del proyecto. Ver figura 5.

☰ BANDEJA DE TAREAS
☰ PROYECTOS
☰ PROCESOS

Bienvenido(a): 6SEN S.A. [Cerrar sesión](#)

1 Identificar Actividad Económica
 2 Datos Generales
 3 Completar Datos del Proyecto
 4 Finalizar

Actividad * ? ✓ Seleccionar

Antes de continuar, debe identificar la actividad económica a realizar/realizada en su obra o proyecto.

Descripción de la actividad	CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL
Su trámite corresponde a un(a)	
Tiempo de emisión	
Costo del trámite	

Especifique el rango de operación *

superficie en metros cuadrados (m2)

→ Siguiente

Figura 5. Rango de operación del proyecto.

Tome en cuenta que cuando selecciona el rango de operación, se identifica el tipo de trámite (Certificado Ambiental, Registro Ambiental o Licencia Ambiental), tiempo de emisión y el costo. Al seleccionar el rango en la actividad, si este es de **MEDIANO IMPACTO AMBIENTAL**, el trámite corresponde a **REGISTRO AMBIENTAL**. Ver figura 6.

Actividad * ? ✓ Seleccionar

Antes de continuar, debe identificar la actividad económica a realizar/realizada en su obra o proyecto.

Descripción de la actividad	CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL
Su trámite corresponde a un(a)	REGISTRO AMBIENTAL
Tiempo de emisión	Inmediato.
Costo del trámite	180.0 dólares (Tiene un costo adicional si existe remoción de cobertura vegetal nativa)

Especifique el rango de operación *

superficie en metros cuadrados (m2)

Figura 6. Identificación de la Actividad Económica y tipo de permiso ambiental.

Una vez identificado la actividad económica, el usuario debe ingresar los datos generales del proyecto y hacer clic en finalizar. Ver figura 7.

1 Identificar Actividad Económica 2 Datos Generales 3 Completar Datos del Proyecto 4 Finalizar

Actividad * [?] ✓ Seleccionar

Antes de continuar, debe identificar la actividad económica a realizar/realizada en su obra o proyecto.

Descripción de la actividad	CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL
Su trámite corresponde a un(a)	REGISTRO AMBIENTAL
Tiempo de emisión	Inmediato.
Costo del trámite	180.0 dólares (Tiene un costo adicional si existe remoción de cobertura vegetal nativa)

Especifique el rango de operación *

5000.0 - 50000.0 superficie en metros cuadrados (m2)

Figura 7. Identificación de los pasos para obtener un registro ambiental.

El usuario, podrá observar que el Registro Ambiental puede ser obtenido de manera inmediata al ser automático y tiene un costo de ciento ochenta dólares (**180.00 USD**) este valor corresponde al pago por servicios administrativos que debe abonar el promotor de un proyecto, obra o actividad a la Autoridad Ambiental Competente, por los servicios de control, inspecciones, autorizaciones, licencias u otros de similar naturaleza. Se debe mencionar que si el proyecto tiene remoción de cobertura vegetal el costo aumenta.

Una vez que el usuario ha completado la información solicitada, debe hacer clic en botón “**Siguiente**”.

1 Identificar Actividad Económica 2 Datos Generales 3 Completar Datos del Proyecto 4 Finalizar

Registro de Proyecto Otros Sectores [?]

Nombre del proyecto, obra o actividad * Resumen del proyecto, obra o actividad *

Nombre del proyecto, obra o actividad Resumen del proyecto, obra o actividad

Tipo de estudio * [?]

Ex-ante Ex-post

Por favor, indique si en su proyecto, obra o actividad se realiza:

- Generación de desechos especiales o peligrosos (actualmente) [?]
- Gestión de desechos peligrosos [?]
- Empleo de sustancias químicas [?]
- Transporte de sustancias químicas peligrosas [?]

← Atrás → Siguiente

Figura 8. Identificación de las otras actividades del proyecto.

Recuerde revisar los signos de interrogación para que conozca si su proyecto realiza:

- 1) Generación de desechos especiales o peligrosos
- 2) Gestión de desechos peligrosos
- 3) Empleo de sustancias químicas y
- 4) Transporte de sustancias químicas peligrosos

Para poder continuar debe completar los datos del proyecto de acuerdo al gráfico que se presenta a continuación: (Ver figura 9)

Figura 9. Localización geográfica del proyecto.

Ingresar coordenadas - Sistema de referencias [Formato: sistema WGS84, zona 17s]:

Para facilitar al usuario ingresar las coordenadas del proyecto, se presenta a continuación un video tutorial del mismo en el siguiente enlace:

<http://maetransparente.ambiente.gob.ec/documentacion/cursos/RegulaAmbien/TomarCoordenadas.mp4>

Asimismo, ponemos a su disposición la siguiente descripción.

El usuario debe subir a la aplicación un archivo Excel que contendrá las coordenadas del área en la que realizarán su proyecto, obra o actividad. Las coordenadas serán utilizadas para generar el certificado de intersección, el cual es un documento electrónico generado por el SUIA, a partir de coordenadas UTM DATUM: WGS-84,17S, en el que se indica que el proyecto, obra o actividad propuesto por el promotor interseca o no, con el Sistema Nacional de Áreas Protegidas (SNAP) Bosques y Vegetación Protectores, Patrimonio Forestal del Estado, zonas intangibles, sus áreas de amortiguamiento y otras de alta prioridad.

Una vez que el usuario ha completado la información solicitada, debe hacer clic en botón “**Aceptar**” y el sistema ingresara de manera automática las coordenadas asociadas al proyecto. Ver figura 10.



1 Identificar Actividad Económica 2 Datos Generales 3 Completar Datos del Proyecto 4 Finalizar

Área y altura del Proyecto

Área o superficie del proyecto, obra o actividad * Altura sobre el nivel del mar (msnm) *

2344 m2 2343 ?

Dirección del proyecto, obra o actividad *

Dirección del proyecto, obra o actividad Dirección del proyecto, obra o actividad

Tipo de zona *

Urbana Rural Marítima

Sistema de referencias *

Seleccionar el formato de las coordenadas:

PSAD56 WGS84

Se informa que el SUIA trabaja con la información provista por el Comité Nacional de Límites Internos (CONALI) quien procede con la definición del trazado de límites territoriales a nivel parroquial, cantonal y provincial de conformidad con el artículo 13, literal h e i de la Ley para la Fijación de Límites Territoriales.

Aceptar

Grupo de coordenadas 1 (Polígono)					
Shape	X	Y	Tipo	Descripción	Zona
1	773086	9989269	Polígono		17S
2	773089	9989272	Polígono		17S
3	773085	9989275	Polígono		17S
4	773082	9989271	Polígono		17S
5	773086	9989269	Polígono		17S

Ubicación geográfica *

Provincia	Cantón	Parroquia
PICHINCHA	QUITO	Seleccione

Figura 10. Ingreso de coordenadas geográficas en el sistema.

A continuación se debe seleccionar la parroquia donde se desarrolla el proyecto: (Ver figura 11)



Área y altura del Proyecto

Área o superficie del proyecto, obra o actividad * Altura sobre el nivel del mar (msnm) *

2344 m2 2343 ?

Dirección del proyecto, obra o actividad *

Dirección del proyecto, obra o actividad Dirección del proyecto, obra o actividad

Tipo de zona *

Urbana Rural Marítima

Sistema de referencias * ? ↓ Descargar plantilla 📎 Adjuntar

Seleccionar el formato de las coordenadas:

PSAD58 WGS84

Grupo de coordenadas 1 (Polígono)					
Shape	X	Y	Tipo	Descripción	Zona
1	773086	9969269	Polígono	Seleccione	
2	773089	9969272	Polígono	ALANGASI	175
3	773085	9969275	Polígono	AMAGUAÑA	175
4	773082	9969271	Polígono	ATAHUALPA /HABASPAMBA	175
5	773088	9969269	Polígono	BELISARIO QUEVEDO	175

Ubicación geográfica *

Provincia	Cantón	
PICHINCHA	QUITO	Selecciones

Selecciones

✓ Aceptar ⓧ Cancelar

Figura 11. Selección de la parroquia de ubicación del proyecto.

A continuación el sistema le presenta dos avisos que debe revisar y leer detenidamente: (Ver figura 12 y 13).

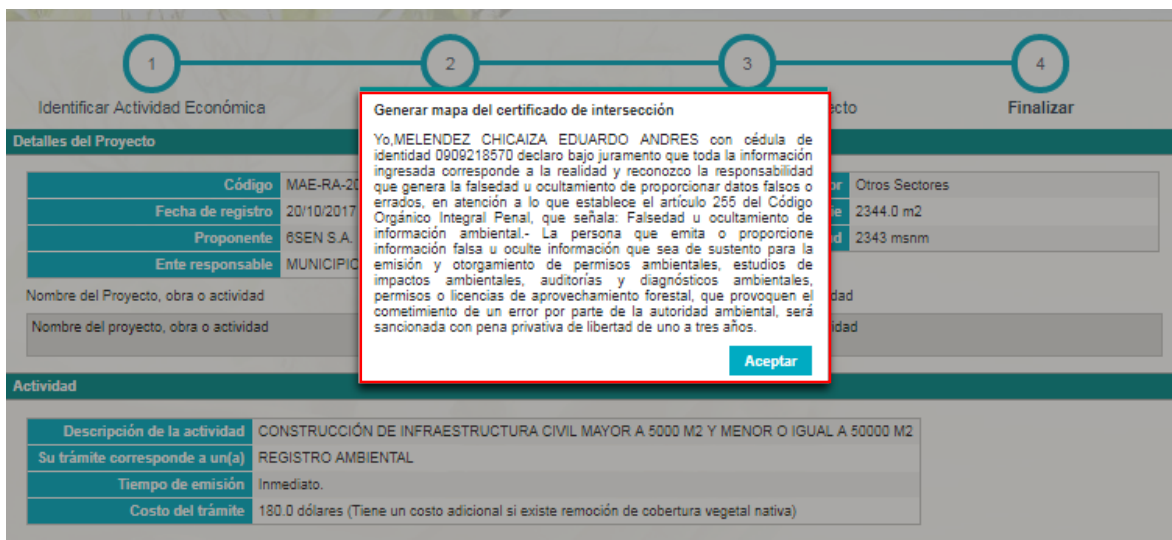


Figura 12. Aviso legal de generación de mapa del certificado de intersección.

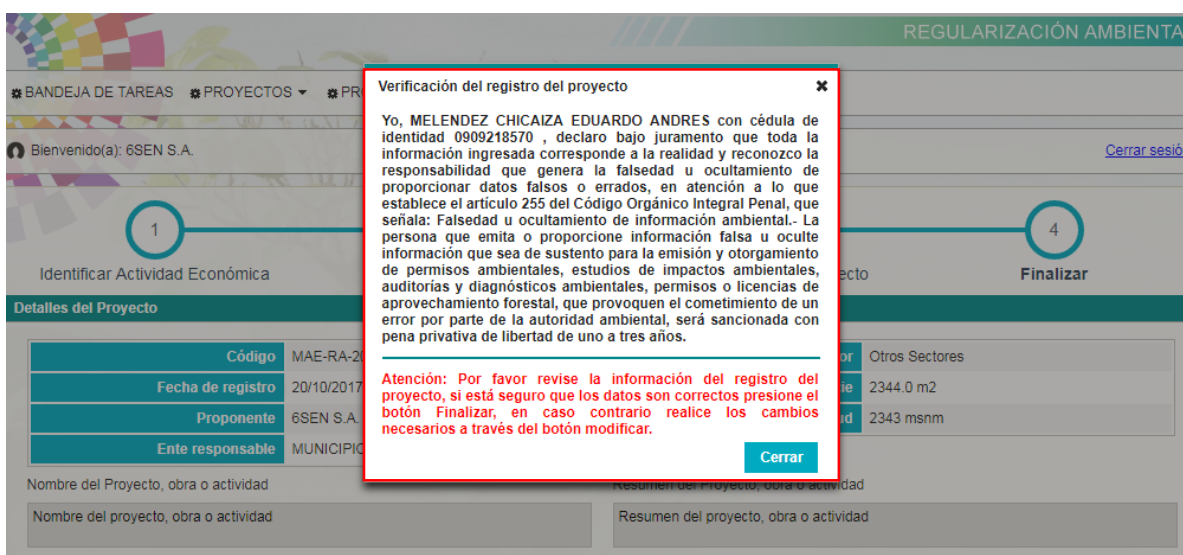


Figura 13. Aviso de verificación del registro del proyecto.

Posterior a esto, se presenta la siguiente pantalla donde podrá visualizar la información ingresada, procederá a descargar el Oficio de Intersección haciendo clic en el botón **“Oficio del certificado de intersección”**. En caso que el usuario necesite modificar la información ingresada, podrá hacerlo mediante el botón **“Modificar”**, caso contrario puede proceder haciendo clic en el botón **“Finalizar”** para concluir el proceso de Registro de Proyecto. (Ver figura 14)



1
2
3
4

Identificar Actividad Económica
Detos Generales
Completar Datos del Proyecto
Finalizar

Detalles del Proyecto

Código: MAC-RA-2017-014908	Sector: Otros Sectores
Fecha de registro: 20/10/2017	Superficie: 2244.0 m ²
Proponente: ESEN S.A.	Altitud: 2243 msnm
Ente responsable: MUNICIPIO DE QUITO	

Nombre del Proyecto, obra o actividad:

Resumen del Proyecto, obra o actividad:

Actividad

Descripción de la actividad:	CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL MAYOR A 5000 M2 Y MENOR O IGUAL A 50000 M2
Su trámite corresponde a un(a):	REGISTRO AMBIENTAL
Tiempo de emisión:	Inmediato.
Costo del trámite:	100.0 dólares (Tiene un costo adicional al costo remoción de cobertura vegetal nativa)

Ubicación geográfica

Tipo de zona: Urbana

Provincia	Cantón	Parroquia
RICHINCHA	QUITO	AMAGUÑA
RICHINCHA	QUITO	CALACALI

Dirección del proyecto, obra o actividad

Dirección del proyecto, obra o actividad:

Sistema de referencias (Formato: sistema WCS84, zona 17S)

Grupo de coordenadas 1 (Polígono)					
Shape	X	Y	Tipo	Descripción	Zona
5	773086	999269	Polígono		17S
4	773082	999271	Polígono		17S
3	773083	999275	Polígono		17S
2	773089	999272	Polígono		17S
1	773086	999269	Polígono		17S

Tipo de estudio

Estudio: Soeña

En el proyecto, obra o actividad se realiza:

Generación de desechos especiales o peligrosos	No
Gestión de desechos peligrosos	No
Empleo de sustancias químicas	No
Transporte de sustancias químicas peligrosas	No

Documentos del proyecto

Oficio del certificado de interacción	<input type="text"/>
Mapa del certificado de interacción	<input type="text"/>
Coordenadas del proyecto	<input type="text"/>

Eliminar
Modificar
Finalizar

Figura 14. Pantalla de verificación del registro del proyecto.

Los proyectos registrados desde la vigencia del Acuerdo Ministerial 109 (3 de octubre de 2018) deberán completar o cumplir con:

1. Participación Ciudadana
2. Subir el informe de sistematización de Participación Ciudadana

A continuación se presenta los requisitos que debe cumplir para completar el registro ambiental.

Completar el Registro Ambiental

El usuario debe completar el registro ambiental, para efecto hará clic en el botón azul de la extrema derecha de la tarea, mostrándose la siguiente pantalla. (Ver figura 15)

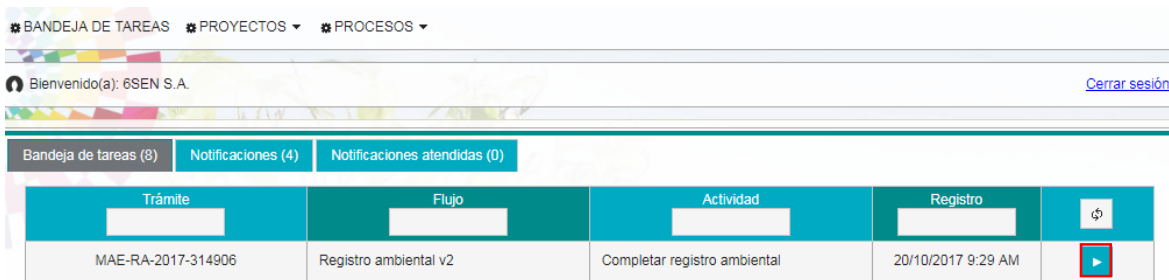


Figura 15. Pantalla para completar el registro ambiental

El formulario estará formado por varias secciones, el mismo puede variar en función del proyecto, obra o actividad que el usuario seleccione o el sector y subsector involucrado.

- 1) **Información del Proyecto:** Información general del proyecto a ejecutar, mostrará información ingresada con anterioridad por el usuario, como Nombre del Proyecto, Actividad Económica a desarrollar y el resumen del proyecto. Para avanzar debe seleccionar **“Siguiete”** (Ver figura 16)

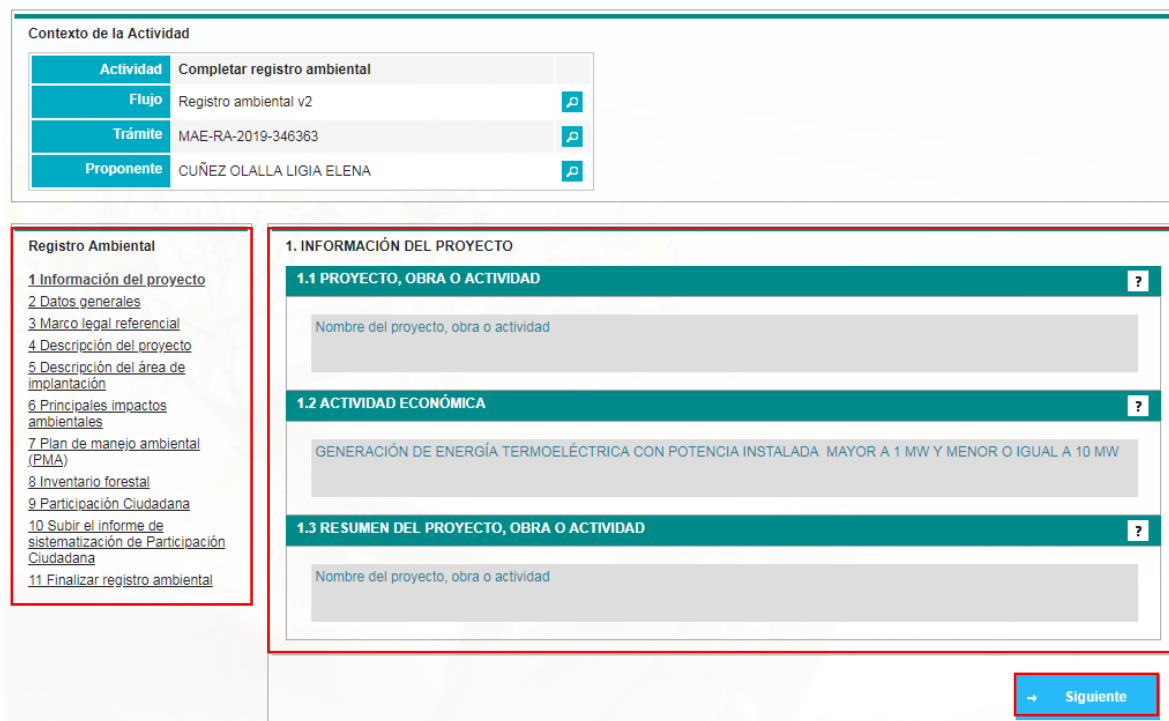


Figura 16. Registro Ambiental – Información del proyecto

- 2) **Datos Generales:** Se solicitará información referente a las condiciones físicas del terreno o predio en el que está enmarcado el proyecto. Ver figura 17.

Registro Ambiental

[1 Información del proyecto](#)

[2 Datos generales](#)

[3 Marco legal referencial](#)

[4 Descripción del proyecto](#)

[5 Descripción del área de implantación](#)

[6 Principales impactos ambientales](#)

[7 Plan de manejo ambiental \(PMA\)](#)

[8 Inventario forestal](#)

[9 Participación Ciudadana](#)

[10 Subir el informe de sistematización de Participación Ciudadana](#)

[11 Finalizar registro ambiental](#)

2. DATOS GENERALES

Sistema de coordenadas
?

Este (X)	Norte (Y)	Altitud
754589.0	9785768.0	3652
754622.0	9785751.0	3652
754616.0	9785741.0	3652
754584.0	9785757.0	3652
754589.0	9785768.0	3652

Estado del proyecto, obra o actividad (FASE): *

<input type="checkbox"/>	Construcción
<input type="checkbox"/>	Operación y Mantenimiento
<input type="checkbox"/>	Cierre y Abandono

Dirección del proyecto, obra o actividad:

Nombre del proyecto, obra o actividad

Ubicación del proyecto

Provincia	Cantón	Parroquia
CHIMBORAZO	GUAMOTE	GUAMOTE

Tipo de zona:

Rural

Figura 17. Registro Ambiental – Datos Generales

- 3) **Marco Legal:** Mostrará la normativa legal a la que el proyecto obra o actividad debe acogerse. (Ver figura 18).



Contexto de la Actividad

Actividad	Completar registro ambiental	
Flujo	Registro ambiental v2	P
Trámite	MAE-RA-2019-346363	P
Proponente	CUÑEZ OLALLA LIGIA ELENA	P

Registro Ambiental

- [1 Información del proyecto](#)
- [2 Datos generales](#)
- [3 Marco legal referencial](#)**
- [4 Descripción del proyecto](#)
- [5 Descripción del área de implantación](#)
- [6 Principales impactos ambientales](#)
- [7 Plan de manejo ambiental \(PMA\)](#)
- [8 Inventario forestal](#)
- [9 Participación Ciudadana](#)
- [10 Subir el informe de sistematización de Participación Ciudadana](#)
- [11 Finalizar registro ambiental](#)

3. MARCO LEGAL REFERENCIAL

Usted deberá ajustarse al siguiente marco legal

Normativas	
1	Acuerdo Ministerial 134 de 2012
2	Código Orgánico Integral Penal
3	Constitución de la República del Ecuador
4	Ley de Fomento y Desarrollo Agropecuario
5	Ley de Gestión Ambiental
6	Ley Orgánica de Telecomunicaciones

*Para completar exitosamente el Registro Ambiental usted debe leer y aceptar las Normativas legales que aplican a su Proyecto, obra o actividad.

He leído y comprendo las Normativas *

← Atrás
📄 Guardar
→ Siguiente

Figura 18. Registro Ambiental – Marco Legal Referencial

- 4) **Descripción del Proceso:** El usuario deberá detallar las actividades a realizar en el proyecto, así como las principales herramientas e insumos a utilizar. Adicionalmente deberá destacar de qué fuente u origen tomará el agua para la ejecución del proyecto, obra o actividad. (Ver figura 19).

Contexto de la Actividad	
Actividad	Completar registro ambiental
Flujo	Registro ambiental v2 ⌵
Trámite	MAE-RA-2019-346363 ⌵
Proponente	CUÑEZ OLALLA LIGIA ELENA ⌵

Registro Ambiental

- [1 Información del proyecto](#)
- [2 Datos generales](#)
- [3 Marco legal referencial](#)
- [4 Descripción del proyecto](#)**
- [5 Descripción del área de implantación](#)
- [6 Principales impactos ambientales](#)
- [7 Plan de manejo ambiental \(PMA\)](#)
- [8 Inventario forestal](#)
- [9 Participación Ciudadana](#)
- [10 Subir el informe de sistematización de Participación Ciudadana](#)
- [11 Finalizar registro ambiental](#)

4. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO. FASES: CONSTRUCCIÓN.

Actividades del proceso *

Fase: * Actividad: *

Selecione Seleccione

Fecha inicio: * Fecha fin: *

Descripción: *

➕ Adicionar

Fase	Actividad	Fecha Inicio	Fecha Fin	Descripción	Acciones
Sin resultados.					

Equipos y herramientas *

Equipo o Herramienta: * Cantidad: *

Selecione ➕ Adicionar

Equipo o Herramienta	Cantidad	Acciones
Sin resultados.		

Materiales e insumos *

Materiales e Insumos: * Cantidad: * Unidad de medida: *

Selecione ➕ Adicionar

Materiales e Insumos	Cantidad	Unidad de medida	Acciones
Sin resultados.			

Figura 19. Registro Ambiental – Descripción del Proyecto

- 5) **Descripción del Área de Implantación:** El usuario debe detallar el área en la que su proyecto, obra o actividad será ejecutado. Debe ingresar información como tipo de clima, tipo y condiciones del suelo, información relativa a los componentes de flora y fauna del lugar. (Ver figura 20).



Registro Ambiental

[1 Información del proyecto](#)

[2 Datos generales](#)

[3 Marco legal referencial](#)

[4 Descripción del proyecto](#)

[5 Descripción del área de implantación](#)

[6 Principales impactos ambientales](#)

[7 Plan de manejo ambiental \(PMA\)](#)

[8 Inventario forestal](#)

[9 Participación Ciudadana](#)

[10 Subir el informe de sistematización de Participación Ciudadana](#)

[11 Finalizar registro ambiental](#)

5. DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE IMPLANTACIÓN

Clima ?

Clima * Templado (más de 2300msnm)

Tipo de suelo ?

Tipo de suelo *
 Arcilloso Arenoso Francos Rocosos Saturados Otros

Pendiente del suelo ?

Pendiente del suelo *
 LLano (pendiente menor al 30%) Montañoso (Terreno quebrado)
 Ondulado (pendiente mayor al 30%)

Demografía (Población más cercana) ?

Demografía (Población más cercana) *
 Entre 0 y 1.000 habitantes Entre 1.001 y 10.000 habitantes
 Entre 10.001 y 100.000 habitantes Más de 100.000 habitantes

Abastecimiento de agua población ?

Abastecimiento de agua población *
 Agua lluvia Agua potable Conexión domiciliaria
 Cuerpo de aguas superficiales Grifo público Pozo profundo Tanquero

Evacuación de aguas servidas población ?

Evacuación de aguas servidas población *
 Alcantarillado Cuerpos de aguas superficiales Fosa séptica Letrina
 Ninguno

Figura 20. Registro Ambiental – Descripción del Área de Implantación

6) **Principales Impactos ambientales:** El usuario debe ingresar información de los principales impactos que las actividades planificadas para su proyecto causarán al ambiente. (Ver figura 21)

Contexto de la Actividad

Actividad	Completar registro ambiental	
Flujo	Registro ambiental v2	P
Trámite	MAE-RA-2019-346363	P
Proponente	CUÑEZ OLALLA LIGIA ELENA	P

Registro Ambiental

- [1 Información del proyecto](#)
- [2 Datos generales](#)
- [3 Marco legal referencial](#)
- [4 Descripción del proyecto](#)
- [5 Descripción del área de implantación](#)
- [6 Principales impactos ambientales](#)**
- [7 Plan de manejo ambiental \(PMA\)](#)
- [8 Inventario forestal](#)
- [9 Participación Ciudadana](#)
- [10 Subir el informe de sistematización de Participación Ciudadana](#)
- [11 Finalizar registro ambiental](#)

6. PRINCIPALES IMPACTOS AMBIENTALES

Impactos ambientales			
Actividad	Factor	Impacto	Acciones
Campamentos de construcción			Adicionar impacto

[← Atrás](#)
[Guardar](#)
[→ Siguiente](#)

Figura 21. Registro Ambiental – Principales Impactos Ambientales

- 7) Plan de Manejo Ambiental:** El usuario debe detallar el Plan de Manejo Ambiental, mismo que consiste en varios sub-planes, dependiendo de las características de la actividad o proyecto, cada subplan debe contener sus respectivos programas, presupuestos, responsables, medios de verificación y cronograma para los siguientes planes:
- i) Plan de prevención y mitigación de impactos
 - ii) Plan de manejo de desechos
 - iii) Plan de relaciones comunitarias
 - iv) Plan de contingencias
 - v) Plan de comunicación y capacitación
 - vi) Plan de seguridad y salud ocupacional
 - vii) Plan de monitoreo y seguimiento
 - viii) Plan de rehabilitación
 - ix) Plan de cierre, abandono y entrega del área

Contexto de la Actividad	
Actividad	Completar registro ambiental
Flujo	Registro ambiental v2 ⌵
Trámite	MAE-RA-2019-346363 ⌵
Proponente	CUÑEZ OLALLA LIGIA ELENA ⌵

- Registro Ambiental**
- 1 Información del proyecto
 - 2 Datos generales
 - 3 Marco legal referencial
 - 4 Descripción del proyecto
 - 5 Descripción del área de implantación
 - 6 Principales impactos ambientales
 - 7 Plan de manejo ambiental (PMA)**
 - 8 Inventario forestal
 - 9 Participación Ciudadana
 - 10 Subir el informe de sistematización de Participación Ciudadana
 - 11 Finalizar registro ambiental

7. PLAN DE MANEJO AMBIENTAL (PMA Ingresar los planes que apliquen a su proyecto, obra o actividad.)

Cronograma ⌵ Descargar plan ejemplo

Plan de prevención y mitigación de impactos + Adicionar							
Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto	Justificativo	Frecuencia	Acciones
Sin resultados.							
Plan de manejo de desechos + Adicionar							
Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto	Justificativo	Frecuencia	Acciones
Sin resultados.							
Plan de relaciones comunitarias + Adicionar							
Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto	Justificativo	Frecuencia	Acciones
Sin resultados.							
Plan de contingencias + Adicionar							
Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto	Justificativo	Frecuencia	Acciones
Sin resultados.							
Plan de comunicación y capacitación + Adicionar							
Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto	Justificativo	Frecuencia	Acciones
Sin resultados.							
Plan de seguridad y salud ocupacional + Adicionar							
Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto	Justificativo	Frecuencia	Acciones
Sin resultados.							

Detalle actividad

Plan:	Plan de prevención y mitigación de impactos
Se requiere actividades dentro del plan de manejo?:	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Actividad*:	Completar
Responsable*:	Completar
Presupuesto:	1111
Justificativo:	Completar
Fecha inicio*:	07/11/2017
Fecha fin*:	23/11/2017
Frecuencia:	1 Período: Semanal
Guardar	

Figura 22. Registro Ambiental – Plan de Manejo Ambiental

8) Inventario Forestal: El usuario deberá seleccionar si el proyecto tiene Remoción de cobertura vegetal nativa; en el caso que seleccione “SI” deberá descargar la plantilla de Inventario forestal e ingresar la información solicitada como se muestra en la imagen. (Ver figura 23 y 24)



Contexto de la Actividad

Actividad	Completar registro ambiental	
Flujo	Registro ambiental v2	P
Trámite	MAE-RA-2019-346363	P
Proponente	CUÑEZ OLALLA LIGIA ELENA	P

Registro Ambiental

- [1 Información del proyecto](#)
- [2 Datos generales](#)
- [3 Marco legal referencial](#)
- [4 Descripción del proyecto](#)
- [5 Descripción del área de implantación](#)
- [6 Principales impactos ambientales](#)
- [7 Plan de manejo ambiental \(PMA\)](#)
- 8 Inventario forestal**
- [9 Participación Ciudadana](#)
- [10 Subir el informe de sistematización de Participación Ciudadana](#)
- [11 Finalizar registro ambiental](#)

8. INVENTARIO FORESTAL

¿Su proyecto tiene remoción de cobertura vegetal nativa? *

Sí No

[← Atrás](#)
[Guardar](#)
[✓ Visualizar registro](#)
[→ Siguiente](#)

Figura 23. Registro Ambiental – Inventario Forestal

Registro Ambiental

- [1 Información del proyecto](#)
- [2 Datos generales](#)
- [3 Marco legal referencial](#)
- [4 Descripción del proyecto](#)
- [5 Descripción del área de implantación](#)
- [6 Principales impactos ambientales](#)
- [7 Plan de manejo ambiental \(PMA\)](#)
- 8 Inventario forestal**
- [9 Participación Ciudadana](#)
- [10 Subir el informe de sistematización de Participación Ciudadana](#)
- [11 Finalizar registro ambiental](#)

8. INVENTARIO FORESTAL

¿Su proyecto tiene remoción de cobertura vegetal nativa? *

Sí No

Remoción de cobertura vegetal nativa

Descargar plantilla del inventario forestal [↓ Descargar](#)

Seleccione el archivo excel (.xls)

+ Seleccionar

Cantidad de madera en pie (m3) *

0.0

[← Atrás](#)
[Guardar](#)
[✓ Visualizar registro](#)
[→ Siguiente](#)

Figura 24. Registro Ambiental – Inventario Forestal

9) **Participación Ciudadana:** En esta sección debe descargarse la documentación y deberá leer y completar la misma. (Ver figura 25)

La documentación a descargar es:

- 1.- Acuerdo Ministerial 109
- 2.- Guía de aplicación del PPC (**RECOMENDACIÓN LEER DETENIDAMENTE**)
- 3.- Formato de Convocatoria
- 4.- Formato de Invitación Personal
- 5.- Formato acta de apertura y cierre del centro de información pública
- 6.- Formato Acta para la Asamblea de Presentación Pública

- 7.- Formato para el Registro de Asistencia y Observaciones en el Centro de Información Pública
- 8.- Formato para Registro de Asistencia a la Asamblea de Presentación Pública
- 9.- Formato Informe de Sistematización del PPC

The screenshot shows a web interface for 'Registro Ambiental'. On the left is a sidebar menu with 11 items, where '9 Participación Ciudadana' is highlighted. The main content area is titled '9. PARTICIPACIÓN CIUDADANA' and contains a list of 9 items, each with a 'Descargar' button. At the bottom right are 'Atrás' and 'Siguiente' navigation buttons.

Item	Action
1.- Acuerdo Ministerial 109	Descargar
2.- Guía de aplicación del PPC	Descargar
3.- Formato de Convocatoria	Descargar
4.- Formato de Invitación Personal	Descargar
5.- Formato acta de apertura y cierre del centro de información pública	Descargar
6.- Formato Acta para la Asamblea de Presentación Pública	Descargar
7.- Formato para el Registro de Asistencia y Observaciones en el Centro de Información Pública	Descargar
8.- Formato para Registro de Asistencia a la Asamblea de Presentación Pública	Descargar
9.- Formato Informe de Sistematización del PPC	Descargar

Figura 25. Registro Ambiental – Participación Ciudadana

10) **Subir el informe de Participación Ciudadana:** En esta sección debe subir la documentación del proceso de participación ciudadana. Para proyectos registrados bajo la categoría de “**Otros Sectores**” es obligatorio y opcional subir la siguiente documentación (Ver figura 26):

Obligatorio:

- Carteles Informativos
- Acta de apertura y cierre del centro de información pública
- Registro de Asistencia y Observaciones en el Centro de Información Pública
- Informe de sistematización del PPC

Opcional:

- Invitación personal
- Acta para la Asamblea de Presentación Pública
- Registro de Asistencia a la Asamblea de Presentación Pública
- Audio de la Asamblea de Presentación Pública

Registro Ambiental

[1 Información del proyecto](#)

[2 Datos generales](#)

[3 Marco legal referencial](#)

[4 Descripción del proyecto](#)

[5 Descripción del área de implantación](#)

[6 Principales impactos ambientales](#)

[7 Plan de manejo ambiental \(PMA\)](#)

[8 Inventario forestal](#)

[9 Participación Ciudadana](#)

[10 Subir el informe de sistematización de Participación Ciudadana](#)

[11 Finalizar registro ambiental](#)

10. INFORME DE SISTEMATIZACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

OBLIGATORIO: Subir los medios de verificación de la aplicación de los mecanismos de PPC obligatorios establecidos en la Normativa Ambiental Vigente

1.- Carteles Informativos	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
2.- Acta de apertura y cierre del centro de información pública	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
3.- Registro de Asistencia y Observaciones en el Centro de Información Pública	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
4.- Informe de Sistematización del PPC	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>

OPCIONAL: En el caso que se hayan aplicado mecanismos de PPC opcionales se deberá incluir los medios de verificación de cumplimiento de los mismos.

1.- Invitación Personal	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
2.- Acta para la Asamblea de Presentación Pública	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
3.- Registro de Asistencia a la Asamblea de Presentación Pública	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
4.- Audio de la Asamblea de Presentación Pública (.mp3)	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>

Figura 27. Proyectos Otros Sectores – Subir Informe de sistematización de Participación Ciudadana

Para proyectos registrados bajo la categoría de “**Sector Estratégico**” es obligatorio y opcional subir la siguiente documentación (Ver figura 27):

Obligatorio:

- Invitación personal
- Acta para la Asamblea de Presentación Pública
- Registro de Asistencia a la Asamblea de Presentación Pública
- Audio de la Asamblea de Presentación Pública
- Informe de sistematización del PPC

Opcional:

- Carteles Informativos
- Acta de apertura y cierre del centro de información pública
- Registro de Asistencia y Observaciones en el Centro de Información Pública



Registro Ambiental

[1 Información del proyecto](#)

[2 Datos generales](#)

[3 Marco legal referencial](#)

[4 Descripción del proyecto](#)

[5 Descripción del área de implantación](#)

[6 Principales impactos ambientales](#)

[7 Plan de manejo ambiental \(PMA\)](#)

[8 Inventario forestal](#)

[9 Participación Ciudadana](#)

[10 Subir el informe de sistematización de Participación Ciudadana](#)

[11 Finalizar registro ambiental](#)

10. INFORME DE SISTEMATIZACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

OBLIGATORIO: Subir los medios de verificación de la aplicación de los mecanismos de PPC obligatorios establecidos en la Normativa Ambiental Vigente

1.- Invitación Personal	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
2.- Acta para la Asamblea de Presentación Pública	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
3.- Registro de Asistencia a la Asamblea de Presentación Pública	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
4.- Audio de la Asamblea de Presentación Pública (.mp3)	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
5.- Informe de Sistematización del PPC	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>

OPCIONAL: En el caso que se hayan aplicado mecanismos de PPC opcionales se deberá incluir los medios de verificación de cumplimiento de los mismos.

1.- Carteles Informativos	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
2.- Acta de apertura y cierre del centro de información pública	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
3.- Registro de Asistencia y Observaciones en el Centro de Información Pública	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>

Figura 27. Proyectos Sector Estratégico – Subir Informe de sistematización de Participación Ciudadana

11) **Finalizar Registro Ambiental:** Sección final del formulario, diseñada para consolidar y validar la información. (Ver figura 28)

Contexto de la Actividad

Actividad	Completar registro ambiental	
Flujo	Registro ambiental v2	▶
Trámite	MAE-RA-2019-346363	▶
Proponente	CUÑEZ OLALLA LIGIA ELENA	▶

Registro Ambiental

- 1 Información del proyecto
- 2 Datos generales
- 3 Marco legal referencial
- 4 Descripción del proyecto
- 5 Descripción del área de implantación
- 6 Principales impactos ambientales
- 7 Plan de manejo ambiental (PMA)
- 8 Inventario forestal
- 9 Participación Ciudadana
- 10 Subir el informe de sistematización de Participación Ciudadana
- 11 Finalizar registro ambiental

Yo, CUÑEZ OLALLA LIGIA ELENA con cédula de identidad 1204821605 , declaro bajo juramento que toda la información ingresada corresponde a la realidad y reconozco la responsabilidad que genera la falsedad u ocultamiento de proporcionar datos falsos o errados, en atención a lo que establece el artículo 255 del Código Orgánico Integral Penal, que señala: Falsedad u ocultamiento de información ambiental.- La persona que emita o proporcione información falsa u oculte información que sea de sustento para la emisión y otorgamiento de permisos ambientales, estudios de impactos ambientales, auditorías y diagnósticos ambientales, permisos o licencias de aprovechamiento forestal, que provoquen el cometimiento de un error por parte de la autoridad ambiental, será sancionada con pena privativa de libertad de uno a tres años.

He leído y comprendo las condiciones

← Atrás

✓ Visualizar registro

Figura 28. Registro Ambiental – Finalizar el Registro Ambiental

Cuando seleccionada “**Visualizar registro**” le aparece la siguiente pantalla donde usted podrá descargar el registro ambiental. Si la información es errónea podrá editar la misma y si toda la información está ingresada correctamente usted puede concluir el registro dando clic en “**Finalizar registro**”. (Ver figura 29).

Registro Ambiental ✕

Nota: En caso de que necesite realizar cambios en su registro ambiental cierre la ventana y seleccione la sección en la cual desea modificar la información.

✓ Finalizar registro

Ficha_Ambiental5041405053792273368.pdf 1 / 5

MAE-RA-2017-314906
 martes, 21 de noviembre 2017

REGISTRO AMBIENTAL

1. INFORMACIÓN DEL PROYECTO

1.1 PROYECTO, OBRA O ACTIVIDAD
Nombre del proyecto, obra o actividad

1.2 ACTIVIDAD ECONÓMICA
CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL MAYOR A 5000 M2 Y MENOR O IGUAL A 50000 M2

1.3 RESUMEN DEL PROYECTO, OBRA O ACTIVIDAD
Resumen del proyecto, obra o actividad

2. DATOS GENERALES

Sistema de coordenadas

Este (X)	Norte (Y)	Altitud
999999.9	999999.9	999.9

Figura 26. Registro Ambiental – Visualización del Registro Ambiental

Al momento de dar clic sobre la opción “Finalizar registro” se presentará un mensaje con la información del costo que tiene que cancelar por valor de servicios administrativos. (Ver figura 27)

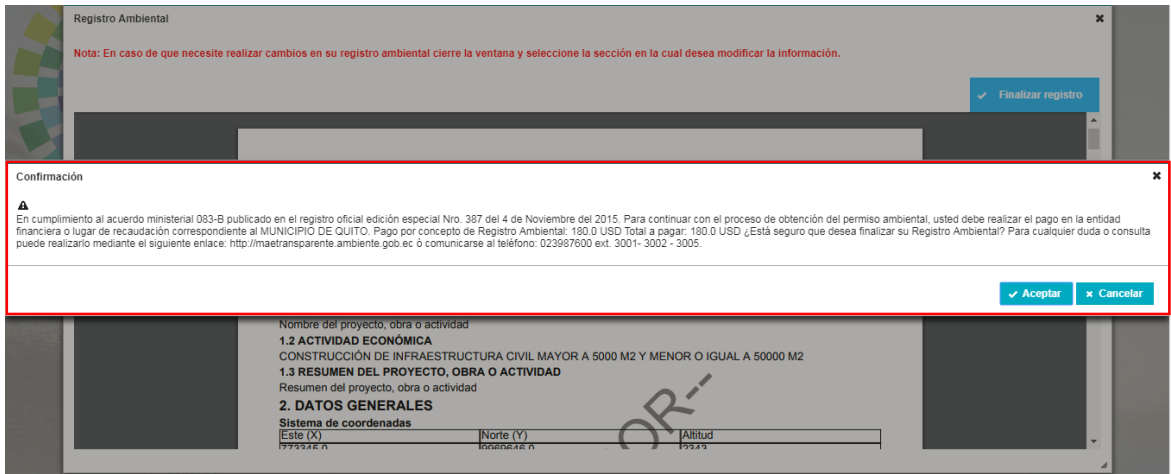


Figura 27. Registro Ambiental – Confirmación del Registro Ambiental

Validación de pago

Para realizar esta validación, el sistema de manera automática dirigirá al usuario a la bandeja de tareas mostrando la siguiente información. (Ver figura 28).

Bandeja de tareas (8)		Notificaciones (4)		Notificaciones atendidas (0)	
Trámite	Flujo	Actividad	Registro		
MAE-RA-2017-314906	Registro ambiental v2	Validar Pago por servicios administrativos	21/11/2017 2:11 PM		
MAE-RA-2017-322986	Registro ambiental v2	Completar registro ambiental	10/10/2017 3:58 PM		

Figura 28: Validar pago del Registro Ambiental

Haciendo uso de estas funcionalidades el usuario puede registrar el número de comprobante de su depósito bancario, que será validado de manera automática por el sistema. Una vez ingresada la información el usuario debe hacer clic en el botón “Enviar”. (Ver figura 29)



Contexto de la Actividad ^ Cerrar

Actividad	Validar Pago por servicios administrativos
Flujo	Registro ambiental v2
Proyecto	MAE-RA-2017-314906
Proponente	6SEN S.A.

Datos de la Actividad

Valor total a pagar	180,00 USD
---------------------	------------

Ingreso de transacciones

Institución bancaria *	Número de comprobante *	
MUNICIPIO DE QUITO	Ej: 584777	+ Adicionar

Institución financiera	Número de comprobante	Monto
Sin resultados.		

[✓ Enviar](#)

Figura 29: Validar pago del Registro Ambiental

Completar encuesta

Para poder finalizar con el registro del proyecto, deberá completar una encuesta, para poder acceder a la misma debe dirigirse al menú **“Proyectos”** y dar clic en **“Listado de Proyectos”** y deberá dar clic en el código del proyecto que registro al inicio (Ver figura 30).

ADMINISTRACIÓN ▾ BANDEJA DE TAREAS **PROYECTOS ▾** REPORTES ▾ PROCESOS ▾ REASIGNACIÓN MASIVA REPOSITORIO DOCUMENTAL REASIGNACIÓN SUIA

Bienvenido(a): CUÑEZ OLALLA LIGIA ELENA [Cerrar sesión](#)

- [+ Registrar Proyecto](#)
- [Listado de Proyectos](#)
- [Listado Proyectos](#)

Listado de proyectos Proyectos pendientes: 12

Código ▾	Nombre ↕	Registro ↕	Sector ↕	Responsable ↕	Permiso ambiental ↕	
MAE-RA-2019-346367	Prueba biodiversidad	05/02/2019	Otros Sectores	CGZ2-DPAN	Certificado Ambiental	
MAE-RA-2019-346365	Prueba	04/02/2019	Otros Sectores	DPAPCH	Certificado Ambiental	
MAE-RA-2019-346364	Registro ambiental de una plantación de plantas bajo invernadero cf	04/02/2019	Otros Sectores	GPP	Registro Ambiental	
MAE-RA-2019-346363	Nombre del proyecto, obra o actividad	04/02/2019	Eléctrico	DPACH	Registro Ambiental	
MAE-RA-2019-346362	prueba de registro ambiental	04/02/2019	Otros Sectores	GPP	Registro Ambiental	
MAE-RA-2019-346361	Nombre del proyecto, obra o actividad*Nombre del proyecto, obra o actividad*	04/02/2019	Otros Sectores	DPAZCH	Certificado Ambiental	
MAE-RA-2019-346360	Prueba certificado ambiental - bosques	04/02/2019	Otros Sectores	DPAPCH	Certificado Ambiental	
MAE-RA-2019-346355	Prueb de facilitadores	01/02/2019	Eléctrico	DNPCA	Licencia Ambiental	
MAE-RA-2019-346354	TRANSPORTE DE DESECHOS PELIGROSOS	01/02/2019	Otros Sectores	DPACÑ	Licencia Ambiental	
MAE-RA-2019-346351	CULTIVO DE BANANO prueba 62	01/02/2019	Otros Sectores	GPH	Registro Ambiental	

Figura 30: Completar encuesta



Cuando haya identificado el proyecto, se presentara una pestaña “**Proyecto**” que muestra la información del proyecto y otra pestaña “**Resumen de etapas**” que va a mostrar un icono “**Encuesta**” a la cual debe dar clic para acceder a la misma (Ver figura 31 y 32).

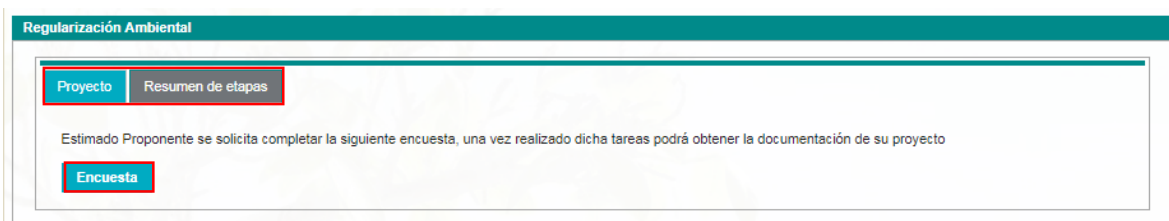


Figura 31: Acceso a encuesta

Encuesta de Satisfacción de Servicios

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN SERVICIOS EN LÍNEA

Ministerio del Ambiente

Señor/a Usuario: Por favor, dedique un momento de su tiempo para completar esta pequeña encuesta, la información que nos proporcione será utilizada para mejorar nuestro servicio.

Provincia*

Cantón*

CUESTIONARIO				
No.	Descripción	SI	PARCIALMENTE	NO
01	Conocía previamente cuáles eran los requisitos para obtener su servicio.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02	Disponibilidad de información sobre los requisitos para realizar el trámite	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

CALIFICACIÓN

MUY BAJA	BAJA	BUENA	MUY BUENA	EXCELENTE
----------	------	-------	-----------	-----------

Figura 32: Completar encuesta

Descargar documentos de Registro Ambiental:

Para poder acceder a los documentos, debe dirigirse al menú “**Proyectos**” y dar clic en “**Listado de Proyectos**” y deberá dar clic en el código del proyecto que registró al inicio (Ver figura 30). Para descargar los documentos debe dar clic en “**Resumen de Proyectos**” y dar clic en la lupa de la columna de “**Documentos**” (Ver figura 33 y 34).



Regularización Ambiental				
Proyecto		Resumen de etapas		
N°	Nombre proceso	Estado	Tareas	Documentos adjuntos
1	Certificado viabilidad ambiental	No iniciado		
2	Aprobacion Requisitos Tecnicos Gestion de Desechos	No iniciado		
3	Requisitos previos a Certificado Ambiental	No iniciado		
4	Registro Ambiental	No iniciado		
5	Registro ambiental v2	Completado		
6	Registro de generador de desechos especiales y peligrosos	No iniciado		
7	Eliminar proyecto	No iniciado		

Figura 33: Documentos del Registro Ambiental

Documentos adjuntos al proceso

Nombre documento	
Resolución del Registro Ambiental.pdf	
Registro Ambiental.pdf	
dj tiesto - empty streets.mp3	
MAE-DISE-2018-1222-M.pdf	
Oficio del certificado intersección (7).pdf	

Figura 34: Descargar documentos del Registro Ambiental