

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

Fecha:	28 de septiembre de 2021	Sistema:	Sistema de Información de Biodiversidad	
Ticket:	10289499	Mejora o nuevo desarrollo:	Perfil Aventura	
Horas:	Inicio	14:00	Origen:	Nuevo desarrollo (RF y diagrama de flujo) <b>X</b>
	Fin	17:00		Incidente (Reportado por ticket)
Lugar:	Presencial			Control de cambios (Mejora con RPC)

### DESCRIPCIÓN

(Descripción del cambio, incidente o nuevo desarrollo)

Presentación del requerimiento automatizado mediante Ticket Nro. **10289499** en el cual se solicitó lo siguiente:

Mediante Memorando Nro. MAAE-DAPOFC-2020-0487-M, el Director de Áreas Protegidas y Otras Formas de Conservación solicita: "En referencia al Memorando Nro. MAAE-PSUIA-2020-0042-M, donde el Proyecto del Sistema Único de Información Ambiental (SUIA) detalla que "En atención a su requerimiento, y de acuerdo a los diagramas de flujos que se encuentran con color naranja, nombrado como perfil aventura, se realizó el levantamiento de los requerimientos funcionales y prototipos con el responsable de la Dirección Nacional de Biodiversidad el cual fue gestionado con el Ticket:10289499 se adjunta los documentos para su revisión, por lo tanto, para continuar con el proceso de desarrollo e implementación, deben enviar de forma oficial la siguiente documentación (...)", la Dirección de Áreas Protegidas y Otras Formas de Conservación del Ministerio del Ambiente y Agua solicita a Usted, continuar con el proceso de desarrollo y producción del Módulo de Aventura en el Sistema de Información de Biodiversidad - SIB, para el cual envía adjunto lo siguiente:

- Requerimiento-funcional-perfil\_Visitas
- Requerimiento Funcional-perfil\_aventura RPC\_SIB-PERFIL-AVENTURA\_Final
- Registro-usuarios-VF.bpm
- Registro-usuarios.png
- Registro-visitantes-VF.bpm
- Registro-visitantes.png MAE-DAP-2020-0071-M (1)
- Prototipo-perfil\_aventura
- Prototipo-perfil\_visitas registro-usu
- Registro-visi Anexo-Formulario de descargo de responsabilidad

Debido al tamaño de los documentos se adjunta el siguiente enlace para la descarga de toda la documentación: <https://we.tl/t-laOerDsibR>

En el contexto de la presente solicitud, pongo en su conocimiento que, gracias al financiamiento por parte de OCP del Ecuador, desde el 2019, trabajamos con la Consultora AMPLÍACORP en el Plan Piloto para la Automatización del Registro de Visitas en la Reserva Ecológica ANTISANA, uno de los productos de esta consultoría es la entrega del desarrollo de módulos que se integran con el Sistema de Información de Biodiversidad - SIB mediante los cuales es posible generar el

Dirección: Calle Madrid 11-59 y Andalucía

Código postal: 170525 / Quito - Ecuador

Tel.: 593-2 398-7600

[www.ambiente.gob.ec](http://www.ambiente.gob.ec)

Página 1 de 67

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUJA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

*registro automático de visitantes al área protegida. Las personas particulares que lleguen al área protegida contarán con el software que les permitirá, a través de su dispositivo móvil, conectarse a la red local y acceder a la interfaz de registro de los visitantes, al finalizar se genera un documento con código QR que será presentado al Guardaparques quien validará la información y permitirá el ingreso. El producto entregado que puede ser instalado en todas las áreas protegidas, se encuentra en proceso de Aseguramiento de Calidad por parte de los técnicos del SUJA con quienes hemos mantenido reuniones de trabajo y conocemos se encuentra en etapa final. Por tal motivo pedimos que, una vez que el producto sea aprobado, se lo considere para cumplir parte de los requerimientos funcionales detallados en los documentos entregados a través del presente memorando.”*

En la presente reunión se realiza la validación de los cambios solicitados.

FIRMAS				
No.	Nombres y Apellidos	Cargo	Área	Firmas
1	Marcelo Sebastián Sierra Enriquez	Especialista en Áreas Protegidas 1	DAPOFC	
9	María Fernanda Carrera Pazmiño	Especialista en Áreas Protegidas 1	DAPOFC	
10	Nadia Andrea Lascano Herrera	Técnica Forestal	QA -SUJA	

<b>DESARROLLO DE LA REVISIÓN</b>
----------------------------------

## 5.1 Registro de Usuario

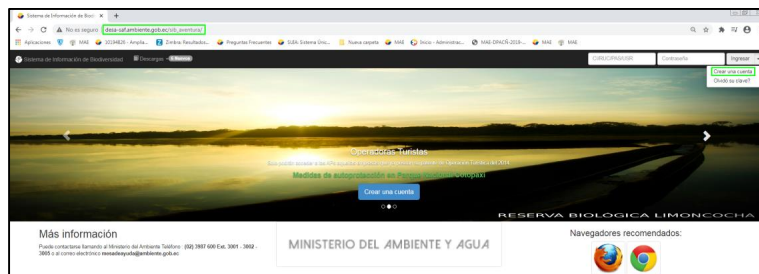


Figura 1: Crear Cuenta Persona Natural

	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

## 5.2 Persona Natural / Nacional

Al escoger tipo de Entidad: Persona Natural y Tipo de Persona Nacional debe escoger ya sea Cédula o Ruc, por lo tanto, puede ingresar el número de cédula y válida con el Registro Civil el usuario debe escoger el Etnia, observar Figura 2.



**Figura 2: Ingreso de Cédula / Persona Natural**

Para el siguiente Bloque se debe ingresar la Información de Contacto:

- **Teléfono:** Permite el ingreso de los 15 caracteres.
- **Celular:** Accede 10 caracteres.
- **Email:** Se puede ingresar 30 caracteres.

Por favor se puede observar en la Figura 3.



**Figura 3: Información de Contacto**

En el Bloque Ubicación, el usuario deberá escoger la Provincia, Catón y Parroquia, atender Figura 4.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---

Ubicación

* Provincia :	PICHINCHA ▼ Sugerencia: PICHINCHA
* Cantón :	DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO ▼ Sugerencia: QUITO
* Parroquia :	BELISARIO QUEVEDO ▼ Sugerencia: BENALCAZAR

**Figura 4: Ubicación / Persona Natural**

En el último Bloque de Dirección, la información presenta los datos obtenidos del Registro Civil pero se puede realizar la modificación, además una vez ingresada la información en la parte inferior derecha se encuentran dos botones denominados Cancelar y Registrar, mirar Figura 5.

Dirección

* Calle principal :	UPANO		
Calle secundaria :	AV MALDONADO		
Sector :	LA COLINA	Número de casa :	1234

**Figura 5: Dirección / Persona Natural**

Una vez Registrado el usuario el sistema presenta mensaje de activación de cuenta en el Sistema de Información de Biodiversidad, observar Figura 6.

deja de entrada x 10289499 - Ampliación - Ticket - x SISTEMA DE INFORMACIÓN DE x sinónimo de mirar - Buscar con x +

No es seguro desa-saf.ambiente.gob.ec/sib\_aventura/registro/registrosib/save\_usuario

na de Información de Biodiversidad

Felicidades ha activado su cuenta en el Sistema de Información de Biodiversidad, ingrese y complete su registro.

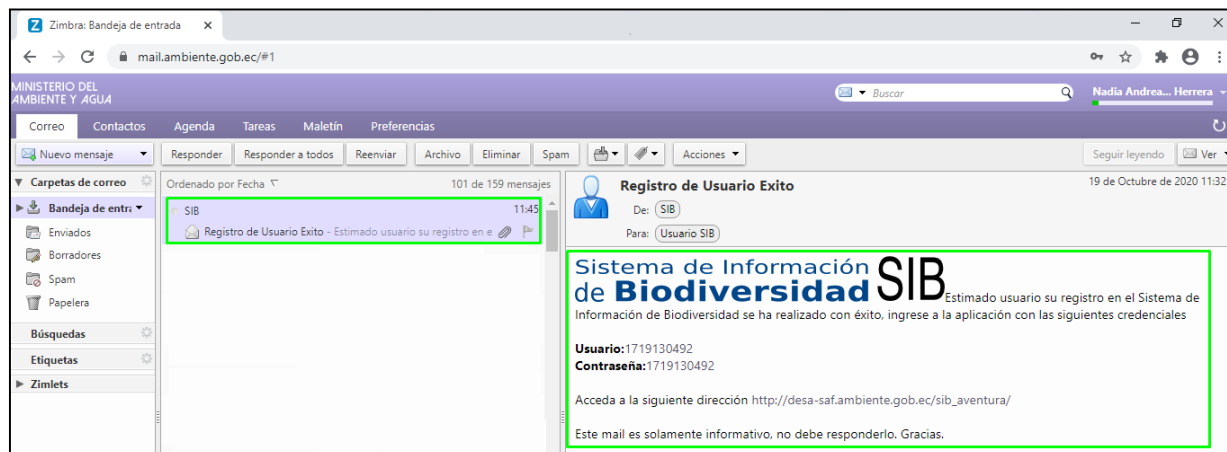
Informativo: Su nombre de usuario o cuenta es :1719130492 mantenga a la mano este dato siempre que trate de ingresar al sistema

← Regresar al inicio

**Figura 6: Ubicación / Persona Natural**

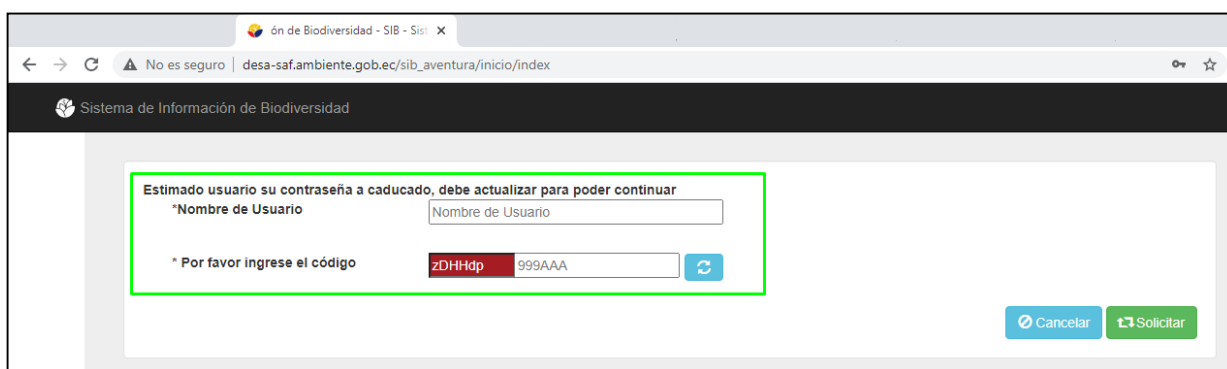
Llegará un correo de confirmación, donde se dará a conocer tanto el usuario y la contraseña, además que presenta el link de ingreso al sistema, mirar Figura 7.

	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---



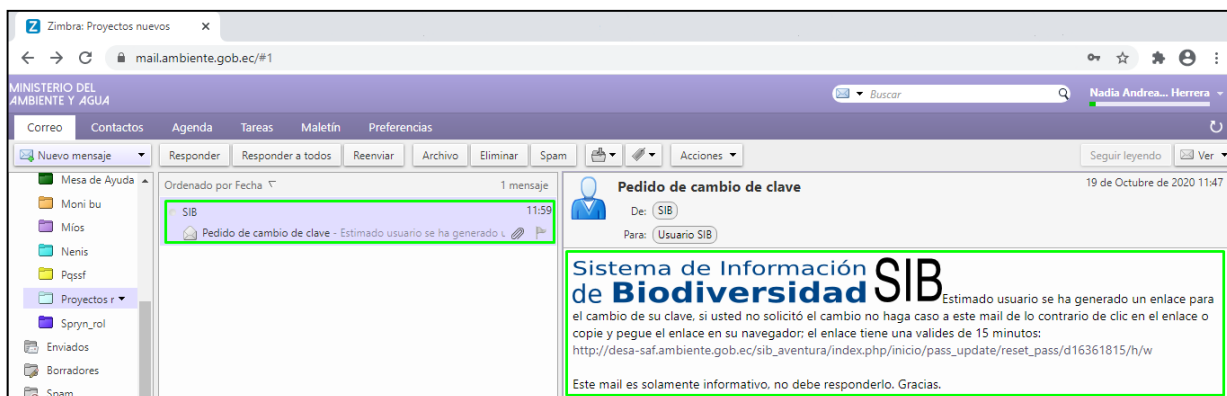
**Figura 7: Ubicación / Persona Natural**

A abrir el link el sistema solicitará se ingrese al sistema, y presentará para solicitar el cambio de contraseña, observar Figura 8.



**Figura 8: Credenciales 7 Persona Natural**

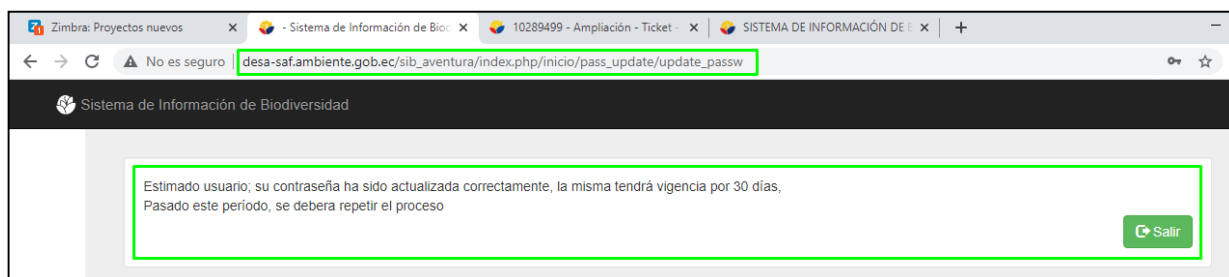
Al realizar el paso anterior el sistema enviara un link al correo registrado del usuario para que proceda a realizar el cambio del mismo, mirar Figura 9.



**Figura 9: Pedido Cambio de Clave / Persona Natural**

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

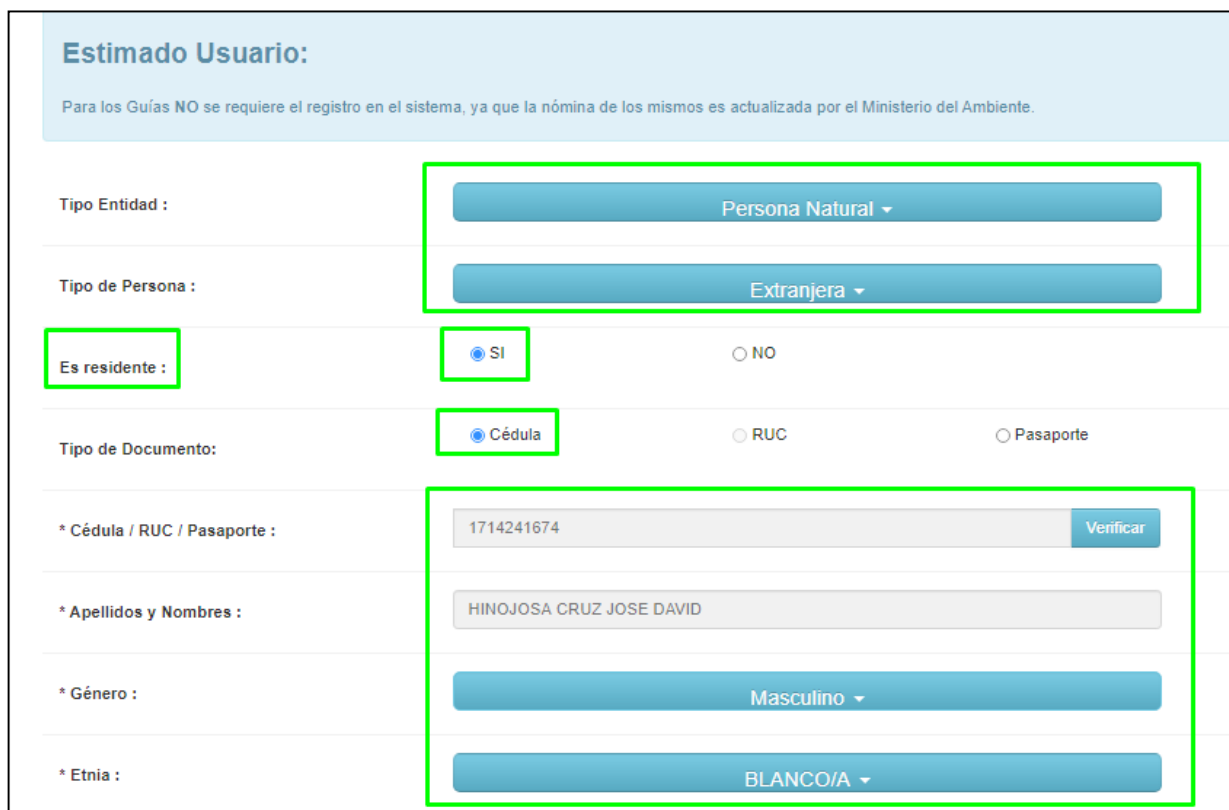
Concluido el paso anterior se puede verificar que el sistema indica que tiene vigencia la contraseña por 30 días, mirar Figura 10.



**Figura 10: Pedido Cambio de Clave / Persona Natural**

### 5.3 Persona Natural / Extranjera

Al escoger el Usuario Tipo Entidad: Persona Natural y al seleccionar Tipo de Persona Extranjera, en el sistema presenta la opción si es Residente, con las opciones de Si / No, al escoger por la primera opción podrá ingresar la Cédula y la misma validará con el Registro Civil, observar Figura 11.



**Figura 11: Registro Usuario / Persona Natural Extranjera**

En el Bloque Información de Contacto, se debe ingresar lo siguiente:

- **Teléfono:** Permite el ingreso de los 15 caracteres.
- **Celular:** Accede 10 caracteres.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

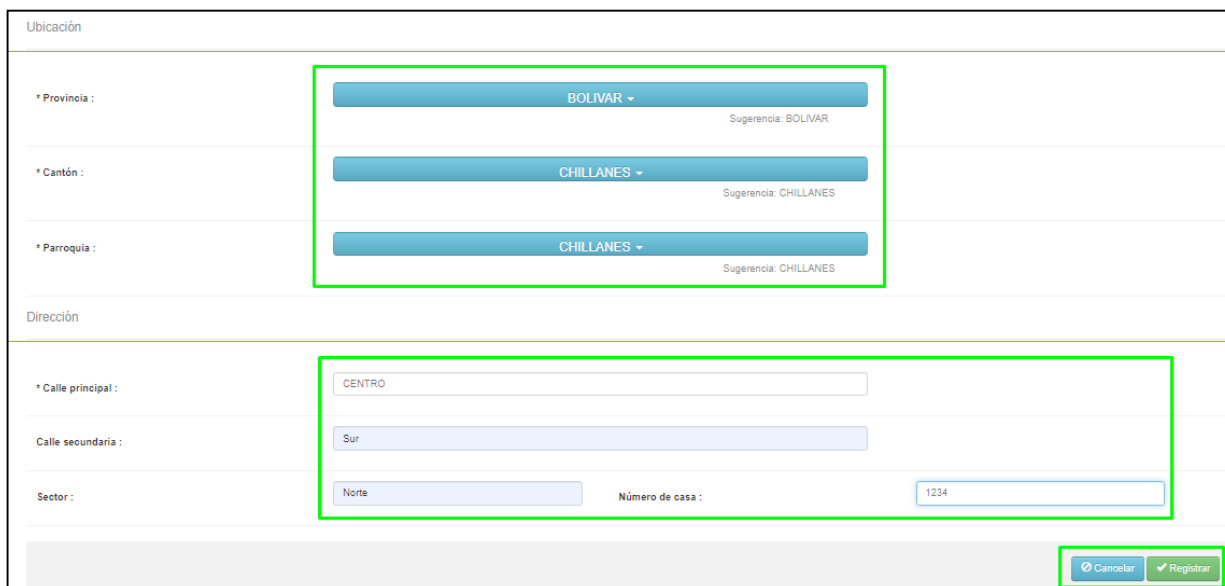
- **Email:** Se puede ingresar 30 caracteres.

Podemos mirar lo escrito en la Figura 12.



**Figura 12: Información de Contacto / Persona Natural Extrajera**

En los Bloques Ubicación y Dirección debe ingresar la información, observar Figura 13.



**Figura 13: Registro Usuario / Persona Natural Extrajera**

Para el caso que escoja la opción No, debe ingresar la información que solicita el Sistema:

- **Pasaporte:** Ingreso de 15 caracteres.
- **Apellidos y Nombres:** Aceptación de 50 caracteres.
- **Género:** Presenta las opciones Femenino / Masculino
- **Etnia:** Se despliega listado para que pueda escoger el usuario.

Mirar Figura 14.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

**Estimado Usuario:**

Para los Guías NO se requiere el registro en el sistema, ya que la nómina de los mismos es actualizada por el Ministerio del Ambiente.

Tipo Entidad : Persona Natural ▾

Tipo de Persona : Extranjera ▾

Es residente : ☐ SI ☒ NO

Tipo de Documento: ☐ Cédula ☐ RUC ☒ Pasaporte

\* Cédula / RUC / Pasaporte :

\* Apellidos y Nombres :

\* Género : Masculino ▾

\* Etnia : BLANCO/A ▾

**Figura 14: Registro Usuario / Persona Natural Extranjera/ Opción No**

Para el Bloque de Información de Contacto debe ingresar:

- **Teléfono:** Permite el ingreso de los 15 caracteres.
- **Celular:** Accede 10 caracteres.
- **Email:** Se puede ingresar 30 caracteres.

Y para la Ubicación se debe escoger el País para ello presenta el listado el sistema y debe ingresar el estado que permite ingresar 30 caracteres, observar Figura 15.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---

Información de Contacto

\* Teléfono : 123456789012345

\* Celular : 0991234567

\* Email : nadia.lascano@ambiente.gob.ec

Ubicación

\* Pais : ESPAÑA ▾

\* Estado : AlicanteValenciaBarcelonaMadrid

**Figura 15: Información / Ubicación / Persona Natural Extrajera / Opción No**

Finalmente, para el Bloque de Dirección, el usuario debe ingresar la información que solicita el Sistema, mirar Figura 16.

Dirección

\* Calle principal : UPANO

Calle secundaria : AV MALDONADO

Sector : Norte

Número de casa : 1234

Cancelar Registrar

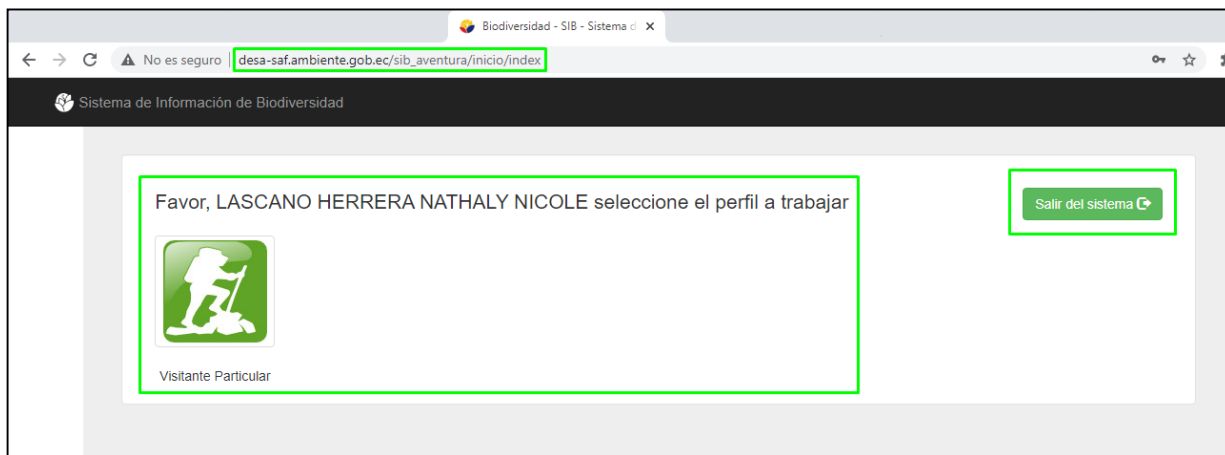
**Figura 16: Dirección/ Persona Natural Extrajera/ Opción No**

**Nota.** - Para todos los Registros de Usuarios se cumple el envío de correos y cambio de contraseña como se observa en el registro del primer usuario.

#### 5.4 Registro de Visitas / Persona Natural

Cuando el usuario se encuentra registrado en el sistema, y al ingresar al mismo podrá observar el ícono de Visitante Particular, además que tendrá la opción de Salir del Sistema, observar Figura 17.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---



**Figura 17: Visitante Particular**

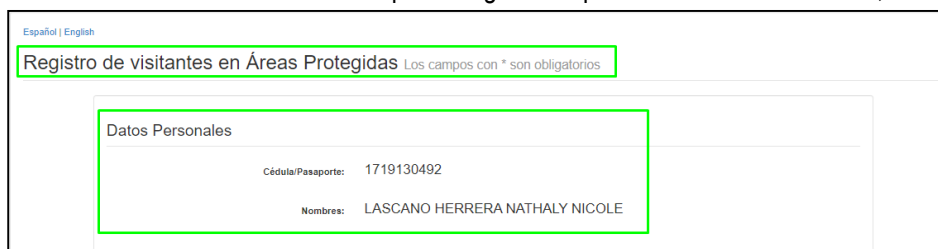
Al ingresar con el perfil antes mencionado, el usuario podrá verificar, las opciones Inicio, Menú Principal y Salir, para el caso del Menú Principal se despliega el Sub\_Menú Aventura y del mismo desplegará Registro Visita y Administra Visitas Particular, mirar Figura 18.



**Figura 18: Ingreso al Sistema**

Para el registro de Visita se divide en los siguientes Bloques:

- **Datos Personales:** Presenta la información con la que se registró en primera instancia el usuario, observar Figura 19.



**Figura 19: Bloque Datos Personales**

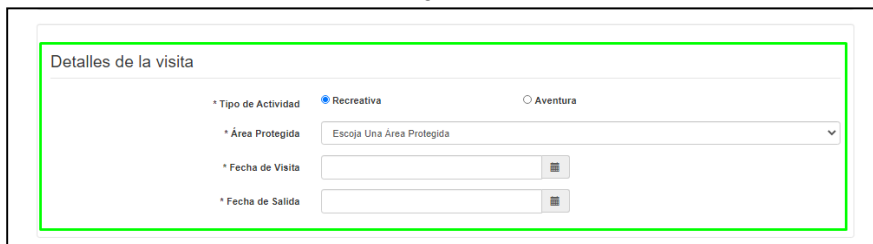
- **Detalle de la Visita**

En este Bloque se encuentra los siguientes campos:

- ✓ **Tipo de Actividad:** Recreativa y Aventura

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</h2>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---

- ✓ **Área Protegida:** Presentará listado de las áreas.
- ✓ **Fecha de Visita:** Presenta calendario para escoger fecha y hora del ingreso de visita.
- ✓ **Fecha de Salida:** Presenta calendario para escoger fecha hora de salida de visita. Mirar Figura 20.



**Figura 20: Detalles de la Visita**

A continuación, se detalla para el cada Tipo de Actividad:

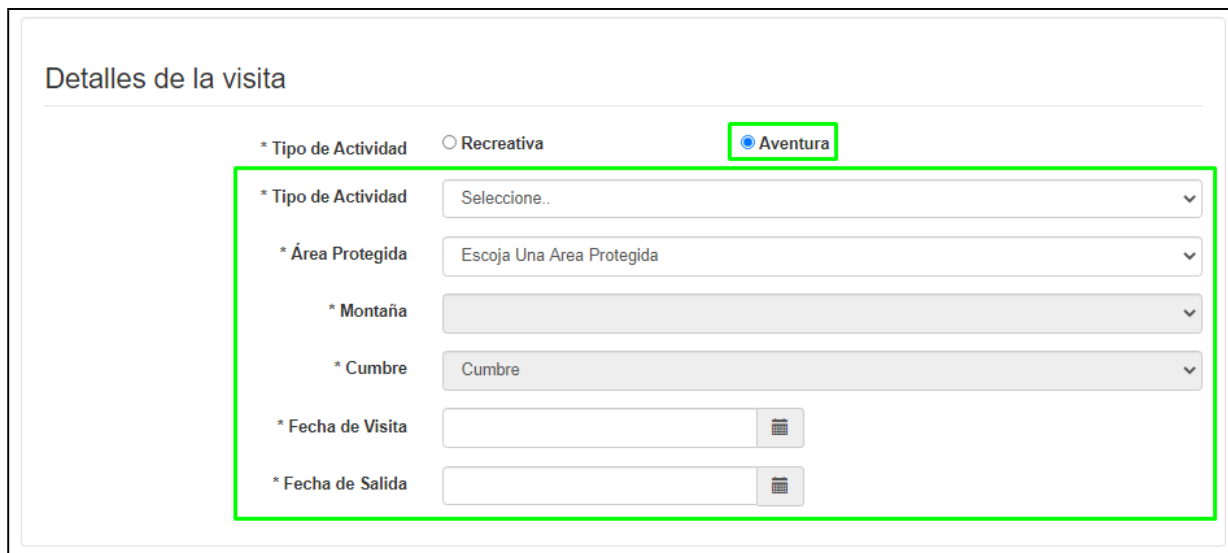
**Recreativa:** El sistema al escoger esta actividad deberá presentar el siguiente listado de áreas Protegidas, observar

**Figura 21.**

<p>             ÁREA NACIONAL DE RECREACION EL BOLICHE              ÁREA NACIONAL DE RECREACION ISLA SANTAY              PARQUE NACIONAL CAYAMBE-COCA              PARQUE NACIONAL COTOPAXI              PARQUE NACIONAL LLANGANATES              PARQUE NACIONAL MACHALILLA              PARQUE NACIONAL PODOCARPUS              PARQUE NACIONAL SANGAY              PARQUE NACIONAL SUMACO NAPO GALERAS              PARQUE NACIONAL YACURI              PARQUE NACIONAL YASUNI              REFUGIO DE VIDA SILVESTRE CORAZÓN Y FRAGATAS              REFUGIO DE VIDA SILVESTRE MANGLARES EL MORRO              REFUGIO DE VIDA SILVESTRE MANGLARES ESTUARIO RIO ESMERALDAS              REFUGIO DE VIDA SILVESTRE PASOCHOA              REFUGIO DE VIDA SILVESTRE Y MARINA COSTERA PACOCHE              RESERVA BIOLÓGICA LIMONCOCHA              RESERVA DE PRODUCCION DE FAUNA CHIMBORAZO              RESERVA DE PRODUCCION DE FAUNA CUYABENO           </p>	<p>             RESERVA DE PRODUCCION DE FAUNA MARINO COSTERA PUNTILLA DE SANTA ELENA              RESERVA ECOLOGICA ANTISANA              RESERVA ECOLOGICA ARENILLAS              RESERVA ECOLOGICA COTACACHI-CAYAPAS              RESERVA ECOLOGICA EL ANGEL              RESERVA ECOLOGICA LOS ILINIZAS              RESERVA ECOLOGICA MACHE-CHINDUL              RESERVA GEOBOTANICA PULULAHUA              RESERVA MARINA EL PELADO           </p>
---	--

**Figura 21. Listado de Área Protegidas / Tipo de actividad Recreativa**

**Aventura:** Al seleccionar la presente actividad el Sistema presenta más campos para el ingreso de información, mirar Gráfico 22.



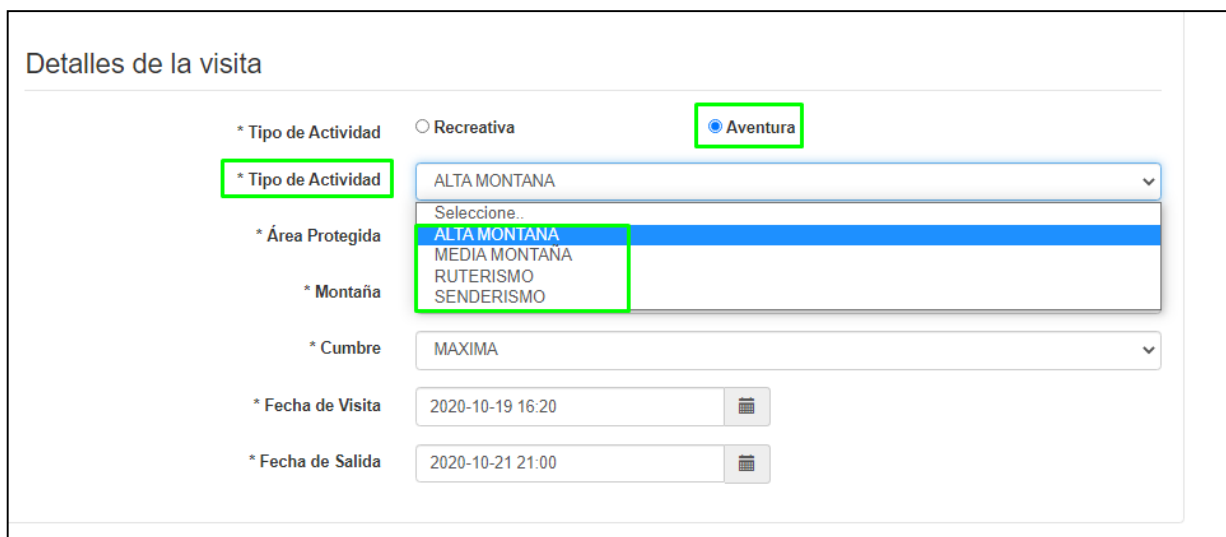
 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

**Figura 22: Detalles de la Visita / Aventura**

A continuación, se detalla cada campo:

✓ **Tipo de Actividad:** Presentará el listado siguiente:

- Alta Montaña
- Mediana Montaña
- Ruterismo
- Senderismo



Detalles de la visita

\* Tipo de Actividad ☐ Recreativa ☒ Aventura

\* Tipo de Actividad ALTA MONTANA

\* Área Protegida Seleccione...

\* Montaña ALTA MONTANA  
MEDIA MONTANA  
RUTERISMO  
SENDERISMO

\* Cumbre MAXIMA

\* Fecha de Visita 2020-10-19 16:20

\* Fecha de Salida 2020-10-21 21:00

**Figura 23: Tipo de Actividad**

✓ **Área Protegida:**

- Parque Nacional Cayambe – Coca
- Parque Nacional Cotopaxi
- Parque Nacional Llanganates
- Parque Nacional Sangay
- Reserva de Producción de Fauna Chimborazo
- Reserva Ecológica Antisana
- Reserva Ecológica Cotacachi – Cayapas
- Reserva Ecológica Los Ilinizas

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</h2>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---

**Detalles de la visita**

\* Tipo de Actividad ☐ Recreativa ☒ Aventura

\* Tipo de Actividad: RUTERISMO

\* Área Protegida: Escoja Una Área Protegida

\* Montaña: **PARQUE NACIONAL CAYAMBE-COCA**  
PARQUE NACIONAL COTOPAXI  
PARQUE NACIONAL LLANGANATES  
PARQUE NACIONAL SANGAY  
RESERVA DE PRODUCCION DE FAUNA CHIMBORAZO  
RESERVA ECOLOGICA ANTISANA  
RESERVA ECOLOGICA COTACACHI-CAYAPAS  
RESERVA ECOLOGICA LOS ILINIZAS

\* Cumbre:

\* Fecha de Visita:

\* Fecha de Salida: 2020-10-21 21:00

**Figura 24: Área Protegida / Aventura**

- ✓ **Montaña:** Para que despliegue la información depende del área protegida que escoja y presentará la información se detalla para cada Área:
- Parque Nacional Cayambe – Coca
    - Cayambe
    - Reventador
    - Sarurco

**Detalles de la visita**

\* Tipo de Actividad ☐ Recreativa ☒ Aventura

\* Tipo de Actividad: RUTERISMO

\* Área Protegida: PARQUE NACIONAL CAYAMBE-COCA

\* Montaña: Seleccione..

\* Cumbre: **CAYAMBE**  
REVENTADOR  
SARAURCO

\* Fecha de Visita: 2020-10-19 16:20

\* Fecha de Salida: 2020-10-21 21:00

**Figura 25: Montaña/ Área Protegida / Cayambe / Aventura**

- Parque Nacional Cotopaxi
  - Cotopaxi
  - Morurco
  - Quilindaña
  - Rumiñahui
  - Sincholagua

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---

**Detalles de la visita**

\* Tipo de Actividad ☐ Recreativa ☒ Aventura

\* Tipo de Actividad RUTERISMO

\* Área Protegida PARQUE NACIONAL COTOPAXI

\* Montaña Seleccione..

\* Cumbre COTOPAXI  
MORURCO  
QUILINDAÑA  
RUMINAHUI  
SINCHOLAGUA

\* Fecha de Visita

\* Fecha de Salida 2020-10-21 21:00

**Figura 26: Montaña/ Área Protegida / Cotopaxi / Aventura**

- Parque Nacional Llanganates
  - Cerro Hermoso

**Detalles de la visita**

\* Tipo de Actividad ☐ Recreativa ☒ Aventura

\* Tipo de Actividad RUTERISMO

\* Área Protegida PARQUE NACIONAL LLANGANATES

\* Montaña Seleccione..

\* Cumbre CERRO HERMOSO

\* Fecha de Visita 2020-10-19 16:20

\* Fecha de Salida 2020-10-21 21:00

**Figura 27: Montaña/ Área Protegida / Llanganates/ Aventura**

- Parque Nacional Sangay
  - Altar
  - Sangay
  - Tungurahua

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

**Detalles de la visita**

\* Tipo de Actividad ☐ Recreativa ☒ **Aventura**

\* Tipo de Actividad RUTERISMO

\* Área Protegida PARQUE NACIONAL SANGAY

\* Montaña Seleccione..

\* Cumbre ALTAR  
SANGAY  
**TUNGURAHUA**

\* Fecha de Visita 2020-10-19 16:20

\* Fecha de Salida 2020-10-21 21:00

**Figura 28: Montaña/ Área Protegida / Sangay/ Aventura**

- Reserva de Producción de Fauna Chimborazo
  - Carihuairazo
  - Chimborazo

**Detalles de la visita**

\* Tipo de Actividad ☐ Recreativa ☒ **Aventura**

\* Tipo de Actividad RUTERISMO

\* Área Protegida RESERVA DE PRODUCCION DE FAUNA CHIMBORAZO

\* Montaña Seleccione..

\* Cumbre CARIHUAIRAZO  
**CHIMBORAZO**

\* Fecha de Visita 2020-10-19 16:20

\* Fecha de Salida 2020-10-21 21:00

**Figura 29: Montaña/ Área Protegida / Chimborazo/ Aventura**

- Reserva Ecológica Antisana
  - Antisana

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

Detalles de la visita

\* Tipo de Actividad ☐ Recreativa ☒ **Aventura**

\* Tipo de Actividad RUTERISMO

\* Área Protegida RESERVA ECOLOGICA ANTISANA

\* Montaña Seleccione..

\* Cumbre Seleccione..  
**ANTISANA**

\* Fecha de Visita 2020-10-19 16:20

\* Fecha de Salida 2020-10-21 21:00

**Figura 30: Montaña/ Área Protegida / Antisana/ Aventura**

- Reserva Ecológica Cotacachi – Cayapas
  - Cotacachi

Detalles de la visita

\* Tipo de Actividad ☐ Recreativa ☒ **Aventura**

\* Tipo de Actividad RUTERISMO

\* Área Protegida RESERVA ECOLOGICA COTACACHI-CAYAPAS

\* Montaña Seleccione..

\* Cumbre Seleccione..  
**COTACACHI**

\* Fecha de Visita 2020-10-19 16:20

\* Fecha de Salida 2020-10-21 21:00

**Figura 31: Montaña/ Área Protegida / Cotacachi/ Aventura**

- Reserva Ecológica Los Ilinizas
  - Corazón
  - Iliniza Norte
  - Iliniza Sur

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

**Detalles de la visita**

\* Tipo de Actividad ☐ Recreativa ☒ **Aventura**

\* Tipo de Actividad RUTERISMO

\* Área Protegida RESERVA ECOLOGICA LOS ILINIZAS

\* Montaña Seleccione..

\* Cumbre Seleccione..  
CORAZON  
ILINIZA NORTE  
ILINIZA SUR

\* Fecha de Visita 2020-10-19 16:20

**Figura 32: Montaña/ Área Protegida / Ilinizas/ Aventura**

- ✓ **Cumbre:** Para que presente la información depende el tipo de montaña que escoja el Visitante, a continuación, se detalla:

- Parque Nacional Cayambe – Coca
  - Cayambe
    - Máxima
  - Reventador
    - Máxima
  - Sarurco
    - Máxima
- Parque Nacional Cotopaxi
  - Cotopaxi
    - Máxima
    - Sur
  - Morurco
    - Arenal
    - Sur Oriental
  - Quilindaña
    - Stubel y Elizalde
  - Rumiñahui
    - Central
    - Norte
    - Sur
  - Sincholagua
    - Máxima
- Parque Nacional Llanganates
  - Cerro Hermoso
    - Máxima
- Parque Nacional Sangay
  - Altar
    - Canonigo
    - Monja Grande

- Obispo
    - Sangay
      - Máxima
    - Tungurahua
      - Máxima
  - Reserva de Producción de Fauna Chimborazo
    - Carihuairazo
      - Máxima
    - Chimborazo
      - Nicolas Martinez
      - Politecnica (Central)
      - Whympers
  - Reserva Ecológica Antisana
    - Antisana
      - Crespo Norte
      - Máxima
      - NorOriental
      - Sur
  - Reserva Ecológica Cotacachi – Cayapas
    - Cotacachi
      - Máxima
  - Reserva Ecológica Los Ilinizas
    - Corazón
      - Máxima
    - Iliniza Norte
      - Caminatas hasta el Refugio
      - Máxima
    - Iliniza Sur
      - Máxima
- **Contacto de Emergencia:** El Visitante debe ingresar los datos que solicita el sistema que son:
  - ✓ **Nombres y Apellidos:** El sistema permite el ingreso de 30 caracteres.
  - ✓ **Celular / Teléfono:** Podrá ingresar hasta 25 caracteres.
  - ✓ **Email:** Acepta el sistema 30 caracteres.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</h2>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---

### Contacto de Emergencia

**\* Nombres y Apellidos**

**\* Celular / Teléfono**

**\* Email**

María Pérez Guerrero Beltrán C

1234567890123456789012345

nadia.lascano@ambiente.gob.ec

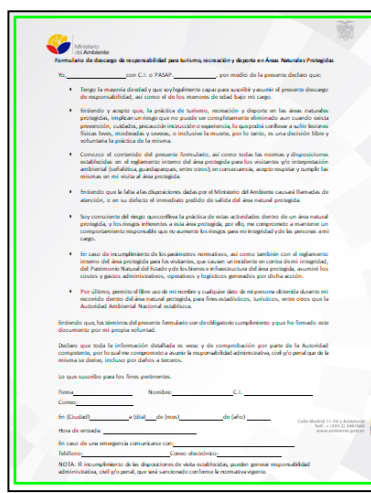
Aceptar Términos y condiciones

Regístrate

**Figura 33: Contacto de Emergencia**

### Aceptar Términos y Condiciones

Consta todos los Términos que los solicito el usuario además que presenta la información del Visitante que se registró y los datos de contacto de Emergencia, ver Figura 34.



**Ministerio del Ambiente,  
Agua y Transición Ecológica**

Términos y condiciones

**Formulario de descargo de responsabilidad para Turismo, recreación y deporte en Áreas Naturales Protegidas.**

Yo, **HERRERA VERA DENNIS VLADIMIR** con C.I. o PASAPORTE: **171910227**.

Por medio de la presente declaro que:

- Tengo la mayoría de edad y que soy legalmente capaz para suscribir y asumir el presente descargo de responsabilidad, así como el de los menores de edad bajo mi cargo.
- Entiendo y acepto que, la práctica de turismo, recreación y deporte en las áreas naturales protegidas, implican un riesgo que no puede ser completamente eliminado aun cuando exista prevención, cuidados, preparación, instrucción o experiencia, lo que podrá contribuir a sufrir lesiones físicas leves, moderadas y severas, e inclusive la muerte, por lo tanto se una decisión libre y voluntaria la práctica de la misma.
- Conozco el contenido del presente formulario, así como todas las normas y disposiciones establecidas en el reglamento interno del área protegida para los visitantes y/o interpretación ambiental (patrimonio, arqueológico, entre otros), en consecuencia, acepto respetar y cumplir las normas en mi visita al área protegida.
- Entiendo que la falta a las disposiciones dadas por el Ministerio del Ambiente y Agua causará sanciones de advertencia, o en su defecto el inmediato pedido de salida del área natural protegida.
- Soy consciente del riesgo que conlleva la práctica de estas actividades dentro de un área natural protegida, y los riesgos inherentes a esta área protegida, por ello, me comprometo a mantener un comportamiento responsable que no aumente los riesgos para mi integridad y de las personas a mi cargo.
- En caso de incumplimiento de las disposiciones normativas, así como también con el reglamento interno del área protegida para los visitantes, que causen un incidente en contra de mi integridad, del Patrimonio Natural del Estado y de las Bases e Infraestructura del área protegida, asumiré los costos y gastos administrativos, operativos y logísticos generados por dicho acción.
- Por último, permito el uso de mi nombre y cualquier dato de mi persona obtenidos durante mi recorrido dentro del área natural protegida, para fines estadísticos, turísticos, entre otros que la Autoridad Ambiental Nacional establezca.

Entiendo que, los términos del presente formulario son de obligatorio cumplimiento y que he firmado este documento por mi propia voluntad.

Declaro que toda la información detallada es veraz y de comprobación por parte de la Autoridad competente, por lo cual me comprometo a asumir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal que de la misma se deriven, inclusive por daños a terceros.

Se que suscribir para los fines pertinentes.

Nombre: **HERRERA VERA DENNIS VLADIMIR** C.I. o PASAPORTE: **171910227**

Celular: **984818400@ambiente.gob.ec**

En: **SALINA** a 27 de JULIO de 2021

En caso de emergencia comunicarse con: **Nadia Andrea Lascano Herrera**

Teléfono: **1234567890123456789012345** Correo Electrónico: **nadia.lascano@ambiente.gob.ec**

Fecha de Válido: **2021-07-28 00:00** Fecha de Bases: **2021-07-27 18:00**

**NOTA:** El incumplimiento de las disposiciones de visita establecidas, pueden generar responsabilidad administrativa, civil y/o penal, que será sancionado conforme la normativa vigente.

Aceptar Términos y condiciones

**Figura 34: Términos y Condiciones**

**Nota.** - los campos de Contacto de Emergencia es los mismos para Tipo de Actividad Recreativa y Aventura, lo mismo para los Términos y Condiciones.

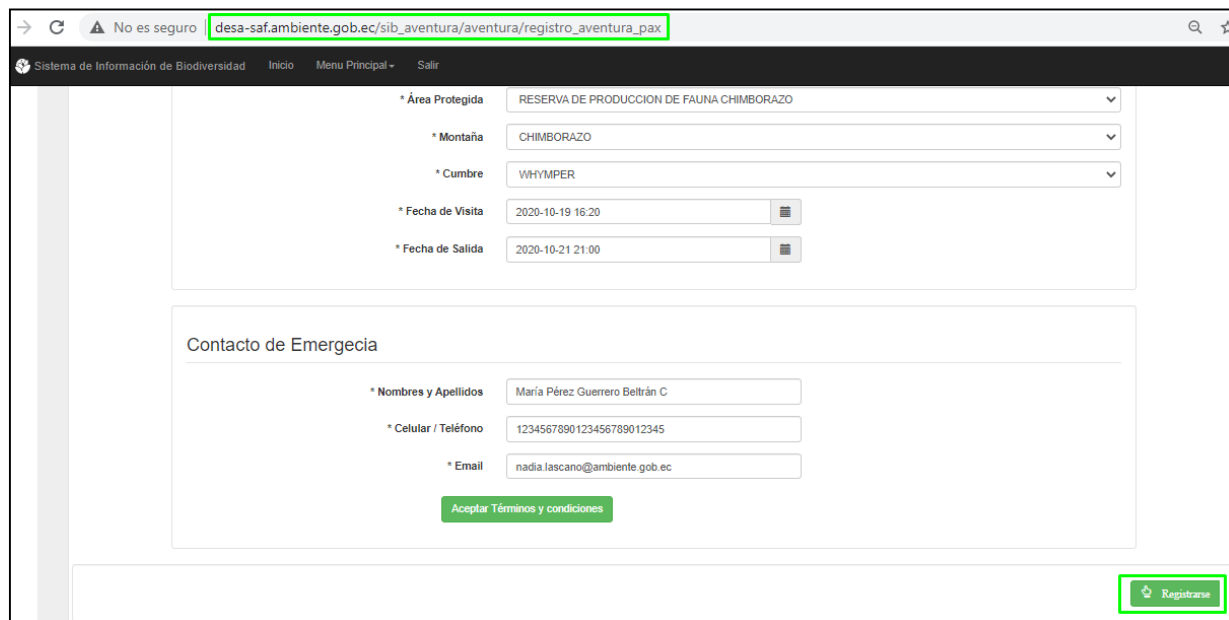
Finalizado todo el proceso anterior, en la parte inferior derecha consta el botón de Regístrate, mirar Figura 35.

Dirección: Calle Madrid 11-59 y Andalucía  
Código postal: 170525 / Quito - Ecuador  
Telf.: 593-2 398-7600  
[www.ambiente.gob.ec](http://www.ambiente.gob.ec)  
Página 19 de 67

**Gobierno**  
del Encuentro

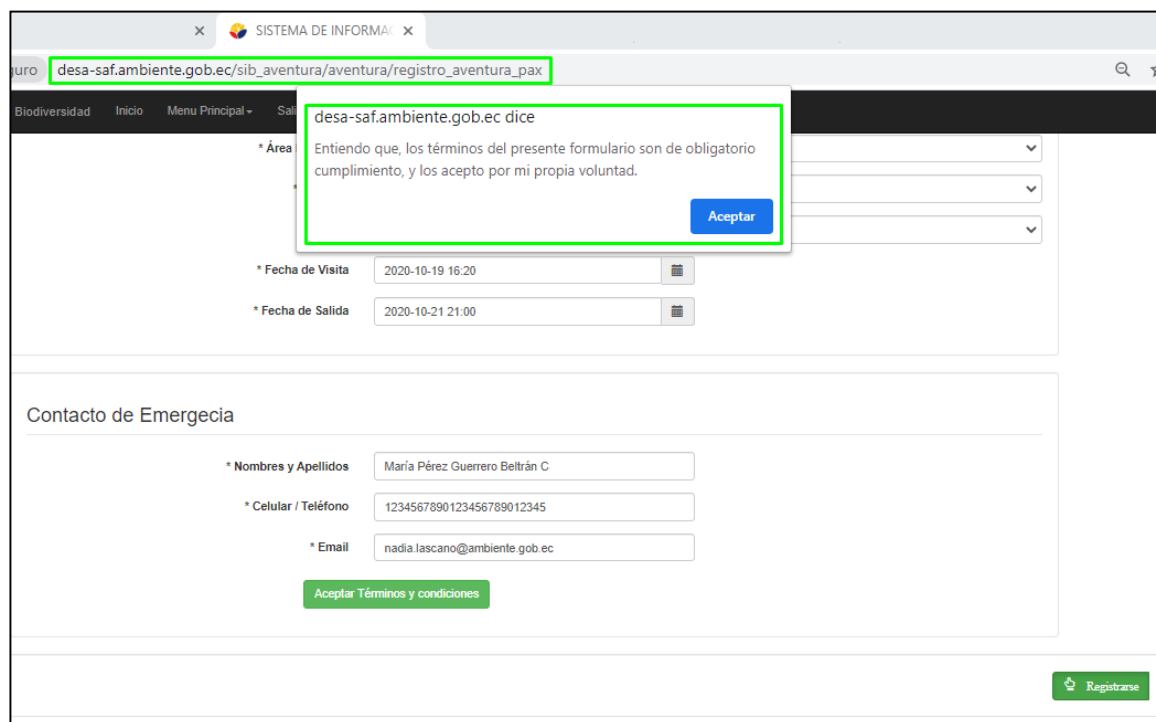
Juntos  
lo logramos

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---



**Figura 35: Registrarse**

Al Presionar el Botón Registrarse, presenta mensaje de información: “Entiendo que, los términos del presente formulario son de obligatorio cumplimiento, y los acepto por mi propia voluntad.” Observar Figura 36.



**Figura 36: Mensaje Informativo**

Realizado el paso anterior, presenta el mensaje: “**Estimado usuario su registro de Visita fue satisfactorio**”, ver Figura 37.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

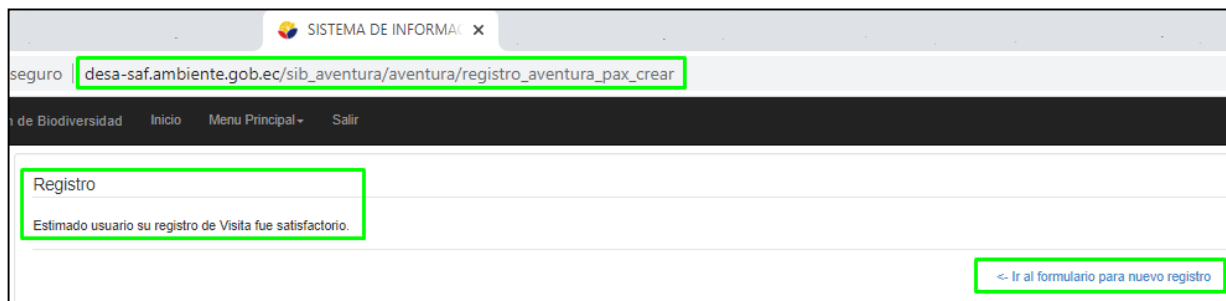


Figura 37: Registro Visita Satisfactorio

## 5.5 Persona Jurídica

### 5.5.1 Registro Usuario

Para el registro del usuario, de igual forma nos dirigimos al botón ingresar que se encuentra en la parte superior derecha y escogemos Crear una cuenta, mirar Figura 38.

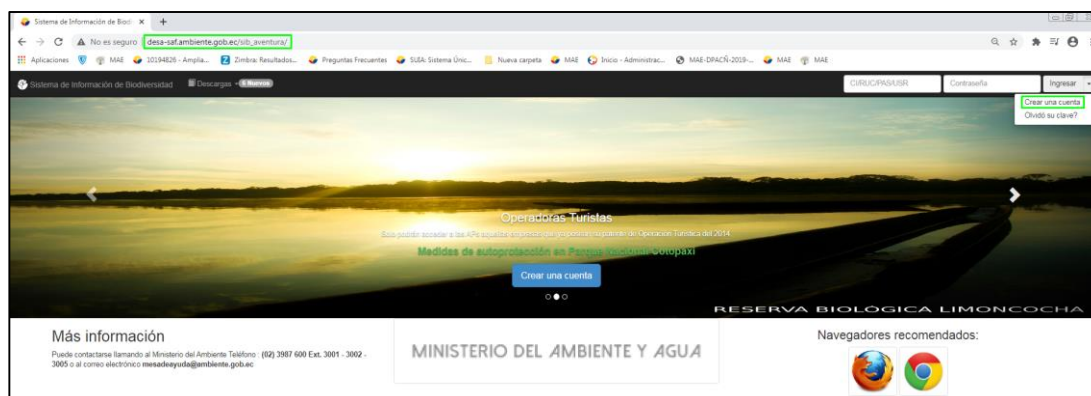


Figura 38: Registro Usuario Ruc

Ingresada a la opción el usuario debe escoger el Tipo de Entidad Jurídica, se debe ingresar el ruc y es validado los datos con el SRI, se deberá seleccionar el Tipo de Solicitud para este Ejemplo Clubes y Escuelas, para el Bloque Información de Contacto, el sistema solicita ingresar los siguientes campos, observar Figura 39.

- **Teléfono:** Permite el ingreso de 15 caracteres.
- **Celular:** Autoriza el ingreso de 10 caracteres.
- **Email:** Admite el ingreso de 30 caracteres.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</h2>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---

**Estimado Usuario:**

Para los Guías NO se requiere el registro en el sistema, ya que la nómina de los mismos es actualizada por el Ministerio del Ambiente.

---

**Tipo Entidad :** Persona Jurídica ▾

**Tipo de Documento:** ☐ Cédula ☒ RUC ☐ Pasaporte

**\* Cédula / RUC / Pasaporte :**  Verificar

**\* Razón Social :**

**\* Nombre Comercial :**

**\* Tipo de Solicitud:** ☐ Operadora Turística ☒ Club y Escuelas

---

**Información de Contacto**

**\* Teléfono :**

**\* Celular :**

**\* Email :**

**Figura 39: Validación RUC**

Para los siguientes bloques Ubicación el usuario debe seleccionar: Provincia, Cantón y Parroquia además para el Bloque de Dirección se debe incorporar la siguiente información: ver Figura 40.

**Ubicación**

**\* Provincia :** SANTA ELENA ▾

**\* Cantón :** SALINAS ▾

**\* Parroquia :** SALINAS ▾

---

**Dirección**

**\* Calle principal :**

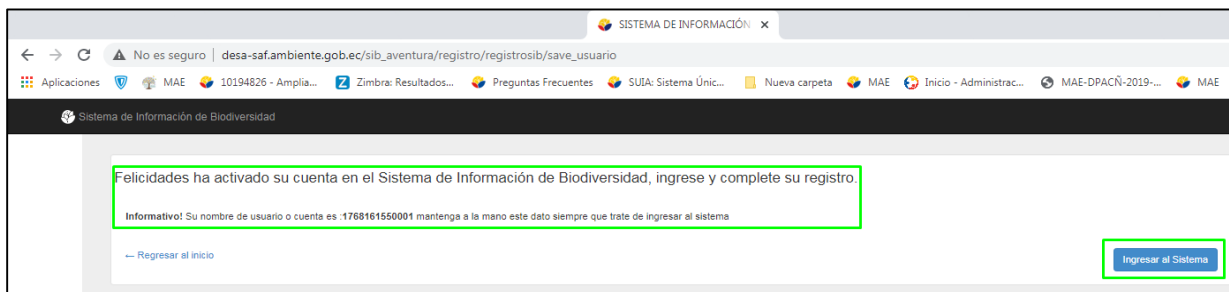
**Calle secundaria :**

**Sector :**  **Número de casa :**

**Figura 40: Ubicación / Dirección / RUC**

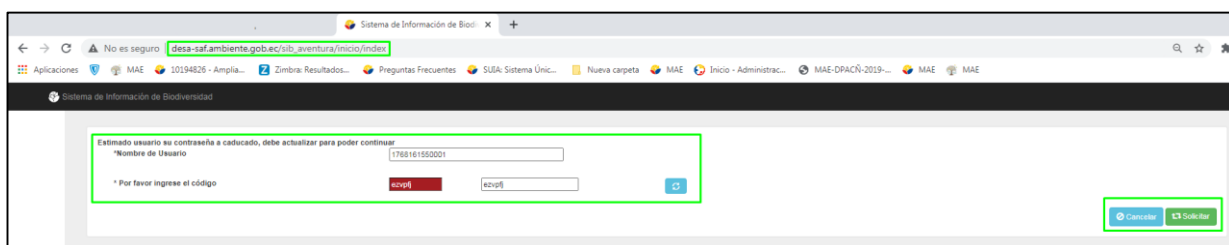
Finalizado el paso anterior el sistema indica que se ha activado la cuenta; *“Felicidades ha activado su cuenta en el Sistema de Información de Biodiversidad, ingrese y complete su registro”*. y que el usuario / contraseña es su número de ruc para el ingreso del mismo, mirar Figura 41.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</h2>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---



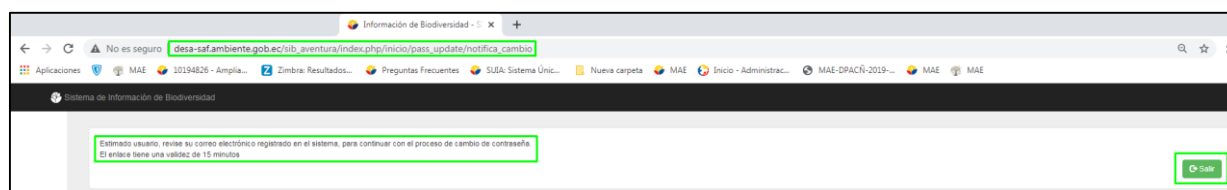
**Figura 41: Mensaje de Confirmación**

Verificado el mensaje posterior, el usuario puede ingresar al sistema con las indicaciones anteriores, al ingresar al sistema el mismo solicitará que se realice el cambio para ello se debe ingresar el usuario y el código que se verifica, observar Figura 42.



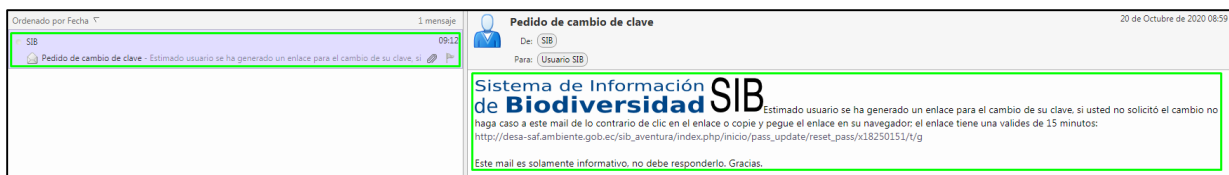
**Figura 42: Reseteo de Clave / RUC**

Concluido con el paso anterior el sistema indica el tiempo que tiene para realizar el cambio de contraseña, mirar Figura 43.



**Figura 43: Mensaje Informativo**

Llegará al correo un link para realizar el cambio de contraseña, el mismo que tiene un tiempo de 15 minutos, observar Figura 44.



**Figura 44: Link Clave Ruc**

Una vez se ingrese al link el sistema despliega la ventana para el ingreso de la Nueva Contraseña y la Confirmación de la misma, ver Figura 45.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b>	<b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066
---	---	---------------------------------------

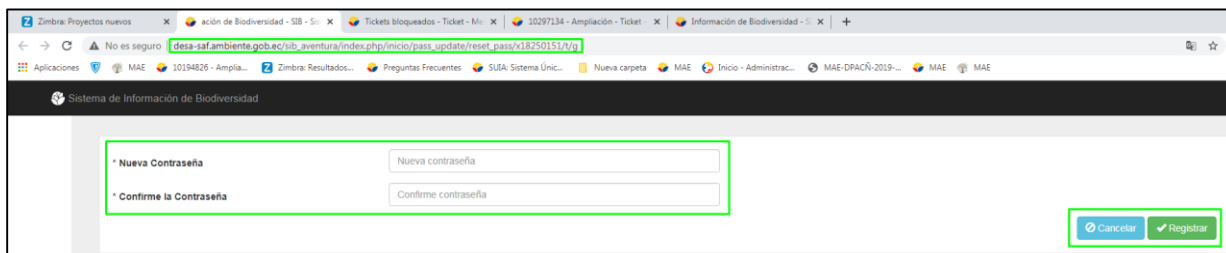


Figura 45: Cambio Contraseña

Concluido con el paso anterior el sistema indica la vigencia de la nueva contraseña, mirar Figura 46.

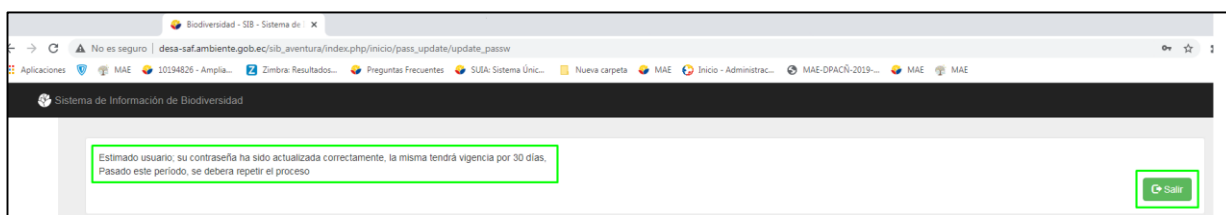


Figura 46: Vigencia Clave / RUC

Finalizado todo el proceso anterior podrá el usuario al sistema, para ello presenta el ícono de Grupos Organizados, ver Figura 47.

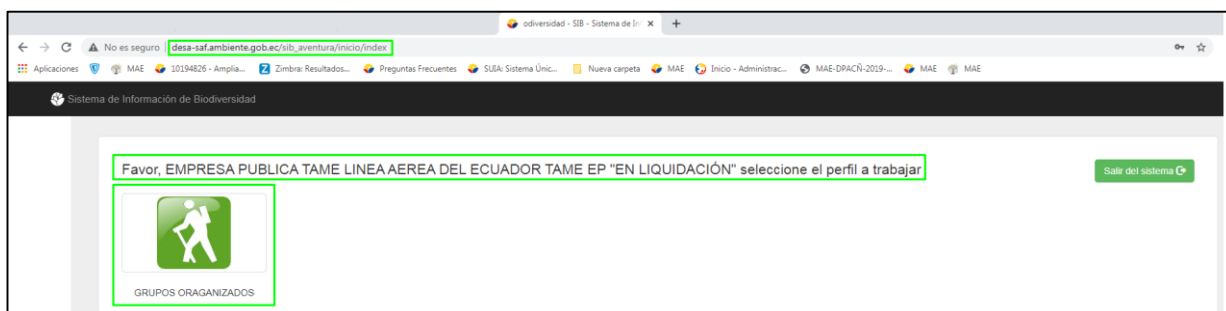
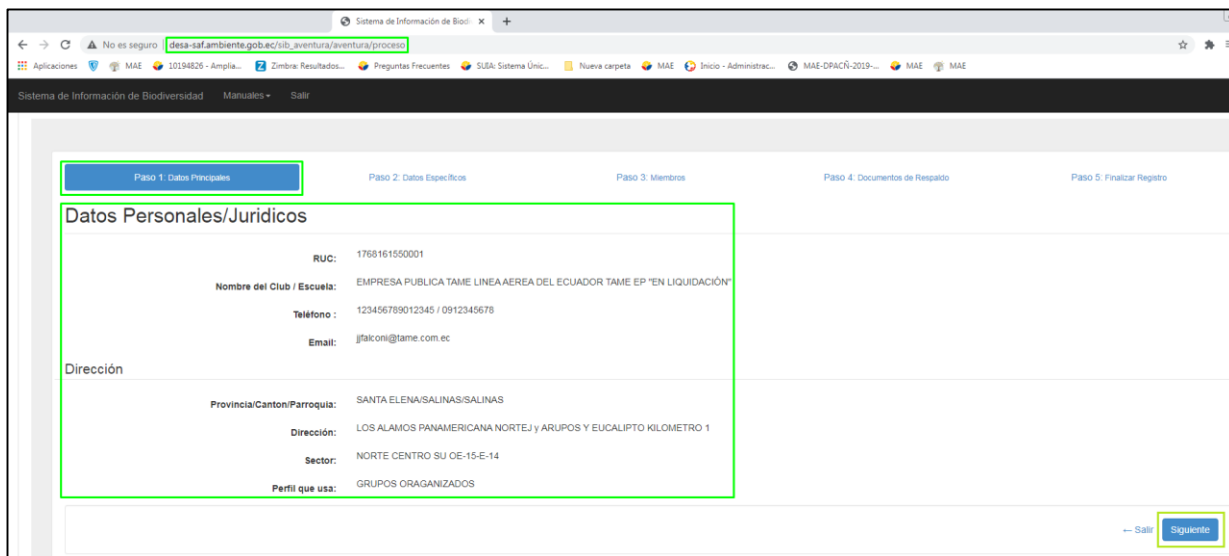


Figura 47: Grupos Organizados

Una vez ingrese con el Perfil que seleccionó, se puede verificar el **Paso 1: Datos Principales**, en el cual consta la siguiente información: mirar Figura 48.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</h2>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---

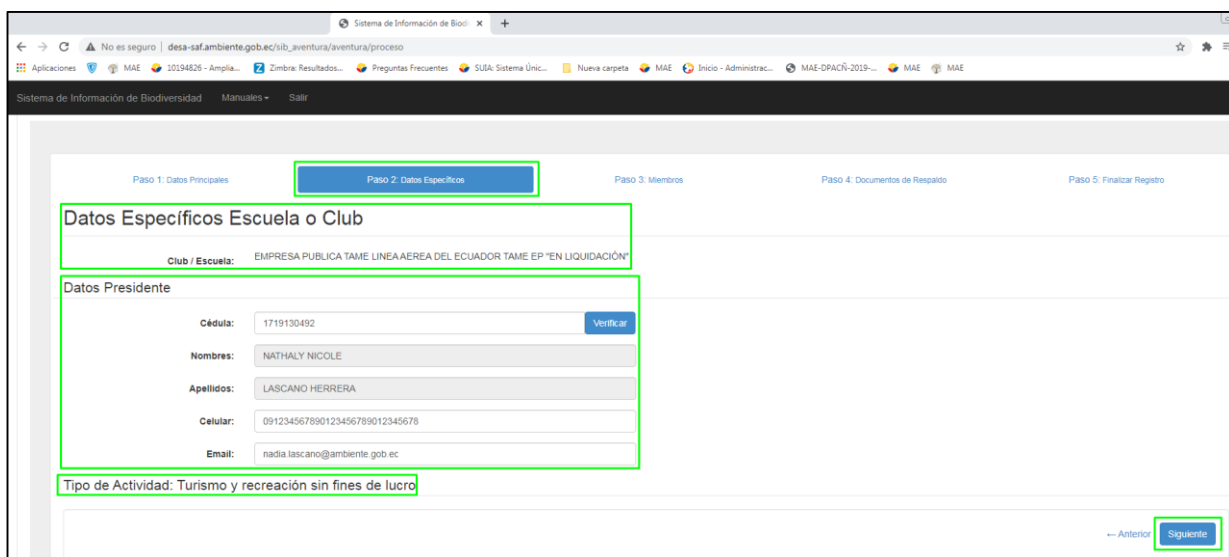


**Figura 48: Datos Principales**

**Paso 2:** En este paso el usuario deberá verificar lo siguiente:

**Datos de Específicos de la Escuela o Club:** Presenta la información de la razón social.

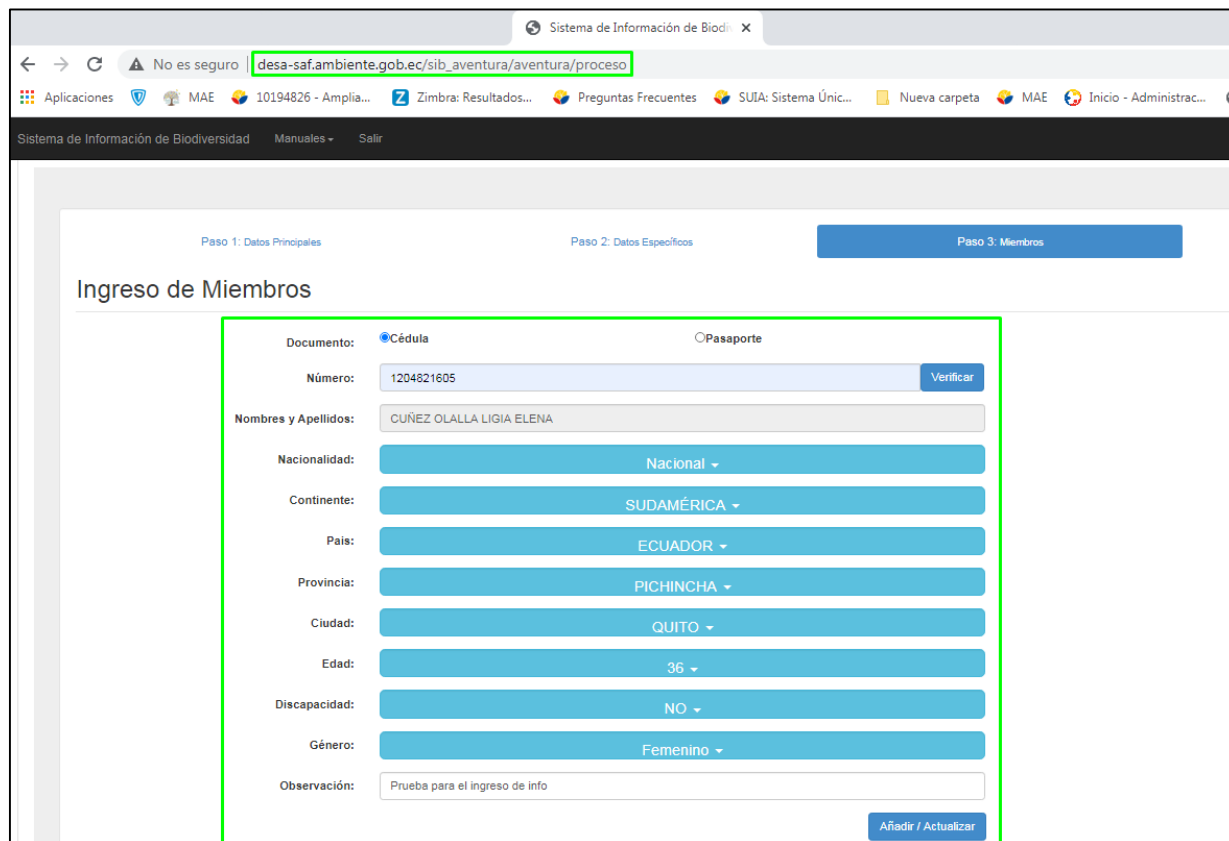
**Datos Residente:** Deberá ingresar la cédula con una longitud de 10 caracteres, los datos serán validados del Registro Civil, el usuario deberá ingresar el celular y el mail que permite el ingreso de 30 caracteres. Observar Figura 49.



**Figura 49: Datos Específicos**

**Paso 3:** Para este proceso se debe ingresar a todos los miembros que van a ingresar, en el cual debe ingresar la cédula y el mismo permite el ingreso de 10 caracteres, será validado con el Registro Civil y el resto de campos presentará la información que valido con el Registro Civil, solo para el campo Discapacidad ahí podrá el usuario seleccionar y para el campo Observación podrá ingresar la información hasta 30 caracteres, mirar Figura 50.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

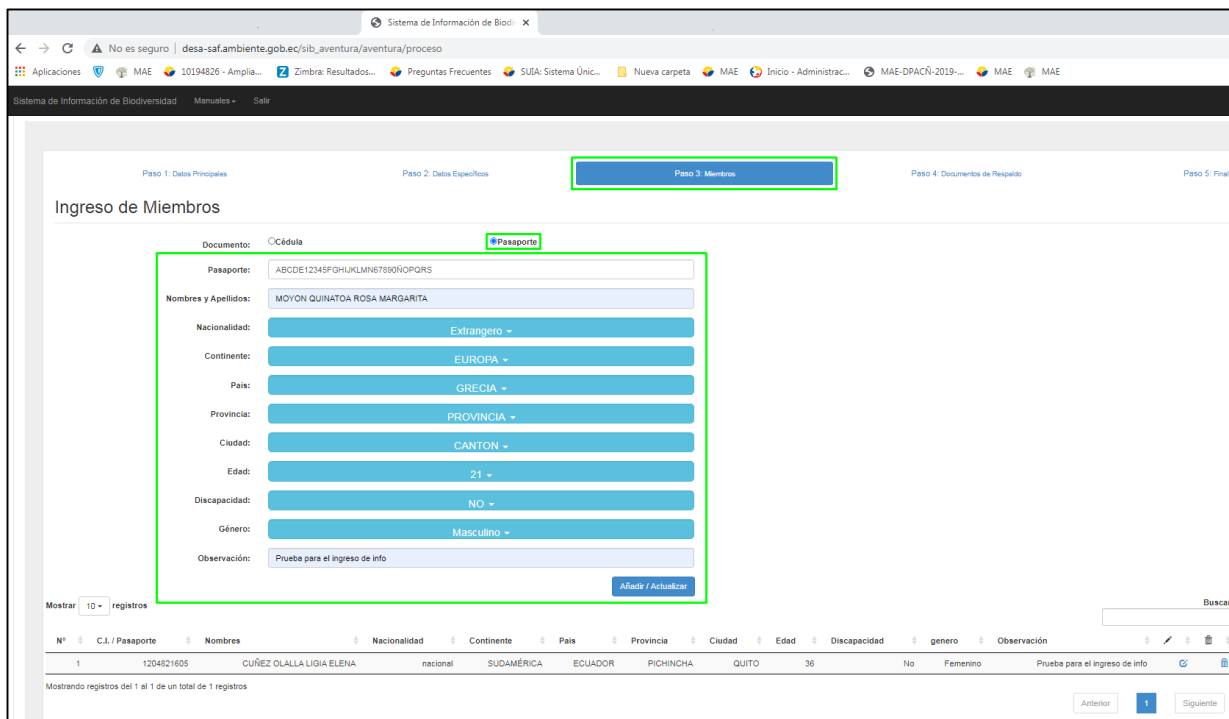


**Figura 50: Datos Principales**

Al ingresar un miembro con Pasaporte, debe ingresar toda la información que solicita el sistema, Pasaporte: el mismo que permite el ingreso de 30 caracteres, Nombres y Apellidos, Nacionalidad, Continente, País, Edad, Discapacidad, Género y Observación: permite el ingreso de 30 caracteres. Observar Figura 51.

## ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE

Código  
SUIA-ACT-AP-2021-066



Mostrar 10 registros

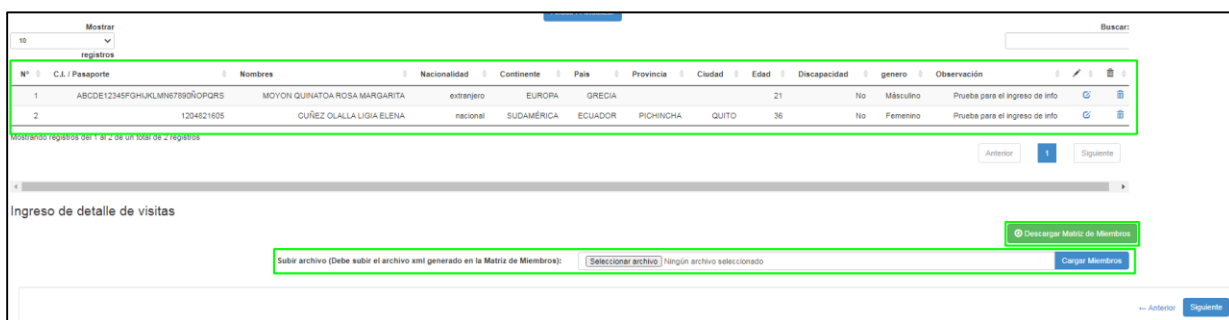
Nº	C.I. / Pasaporte	Nombres	Nacionalidad	Continente	País	Provincia	Ciudad	Edad	Discapacidad	genero	Observación
1	1204521605	CUÑEZ OLALLA LIGIA ELENA	nacional	SUDAMÉRICA	ECUADOR	PICHINCHA	QUITO	36	No	Femenino	Prueba para el ingreso de info

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 Siguiente

Figura 51: Miembros

Como se puede mirar en la Figura 52, en la parte inferior se puede verificar los miembros que se va registrando, se puede editar o eliminar el registro, además se presenta la opción en la parte inferior derecha para descargar la Matriz y poder cargar al sistema.



Mostrar 10 registros

Nº	C.I. / Pasaporte	Nombres	Nacionalidad	Continente	País	Provincia	Ciudad	Edad	Discapacidad	genero	Observación
1	ABCEDE12345FGHIJKLMNOPQRS	MOYON QUINATO ROSA MARGARITA	extranjero	EUROPA	GRECIA			21	No	Masculino	Prueba para el ingreso de info
2	1204521605	CUÑEZ OLALLA LIGIA ELENA	nacional	SUDAMÉRICA	ECUADOR	PICHINCHA	QUITO	36	No	Femenino	Prueba para el ingreso de info

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

Anterior 1 Siguiente

Ingreso de detalle de visitas

Subir archivo (Debe subir el archivo xml generado en la Matriz de Miembros): [Seleccionar archivo] Ningún archivo seleccionado

Descargar Matriz de Miembros

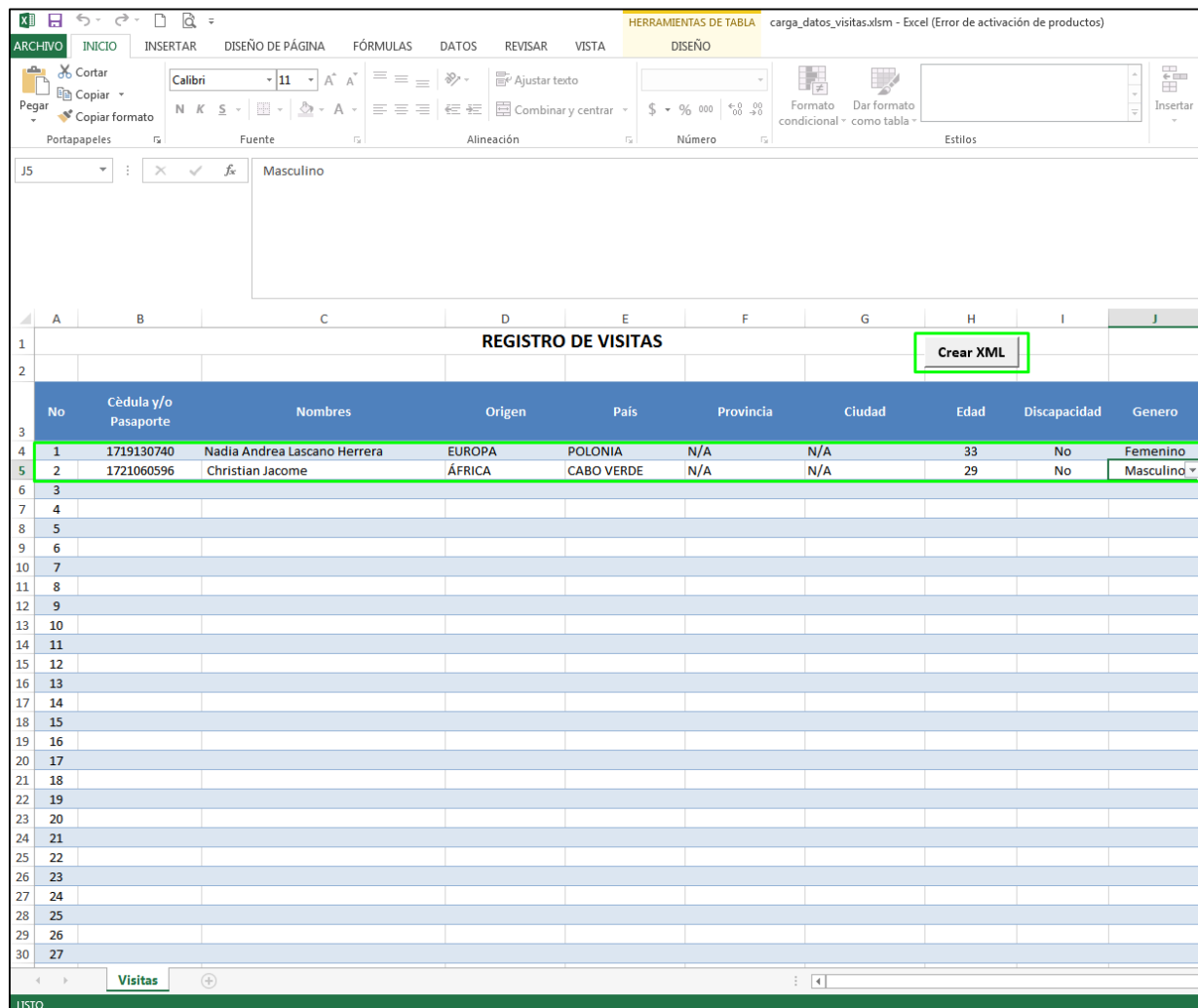
Cargar Miembros

Anterior Siguiente

Figura 52: Listado de Miembros

Una vez se descargue la Matriz, se debe ingresar los datos y guardar los mismos para ello en el documento presenta un botón en la parte superior se muestra un botón de Crear XML, y se guardará el archivo donde se descargó y podrá cargar el archivo al sistema. Observar Figura 53.

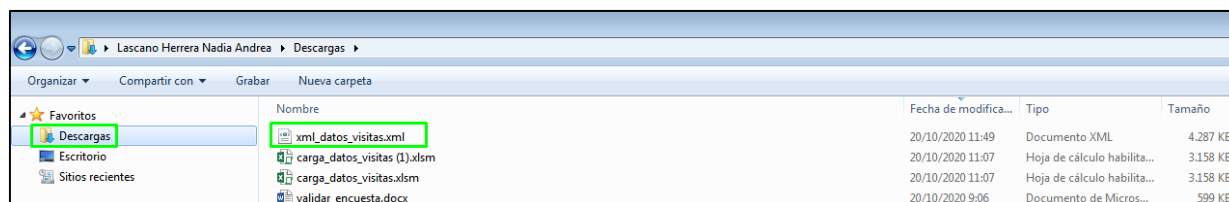
 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b>	<b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066
---	---	---------------------------------------



No	Cédula y/o Pasaporte	Nombres	Origen	País	Provincia	Ciudad	Edad	Discapacidad	Genero
1	1719130740	Nadia Andrea Lascano Herrera	EUROPA	POLONIA	N/A	N/A	33	No	Femenino
2	1721060596	Christian Jacome	ÁFRICA	CABO VERDE	N/A	N/A	29	No	Masculino
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

Figura 53: Matriz

Al momento de crear el XML presentará un mensaje en el cual indica que se creará el XML donde se descargó o se guardó la matriz de descarga, mirar Figura 54.



Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
xml_datos_visitas.xml	20/10/2020 11:49	Documento XML	4.287 KB
carga_datos_visitas (1).xlsm	20/10/2020 11:07	Hoja de cálculo habilita...	3.158 KB
carga_datos_visitas.xlsm	20/10/2020 11:07	Hoja de cálculo habilita...	3.158 KB
validar_encuesta.docx	20/10/2020 9:06	Documento de Micros...	599 KB

Figura 54: Archivo XML

Una vez generado el documento XML, en el sistema se podrá cargar el archivo, observar Figura 55 y al subirle presentará mensaje de confirmación, ver Figura 56.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</h2>	<p><b>Código</b></p> <p>SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	--

Edad:

Discapacidad:

Género:

Observación:

Mostrar:  registros

Buscar:

N°	C.I. / Pasaporte	Nombres	Nacionalidad	Continente	País	Provincia	Ciudad	Edad	Discapacidad	género	Observación
1	ABCDE12345FGHIJLMN67890PQRS	MOYON QUINATO ROSA MARGARITA	extranjero	EUROPA	GRECIA			21	No	Masculino	Prueba para el ingreso de info
2	1204821605	CUÑEZ OLALLA LIGIA ELENA	nacional	SUDAMÉRICA	ECUADOR	PICHINCHA	QUITO	36	No	Femenino	Prueba para el ingreso de info

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

Ingreso de detalle de visitas

Subir archivo (Debe subir el archivo xml generado en la Matriz de Miembros):  xml\_datos\_visitas.xml

Figura 55: Carga de Archivo

desa-saf.ambiente.gob.ec dice  
Los datos fueron procesados correctamente.

Edad:

Discapacidad:

Género:

Observación:

Mostrar:  registros

Buscar:

N°	C.I. / Pasaporte	Nombres	Nacionalidad	Continente	País	Provincia	Ciudad	Edad	Discapacidad	género	Observación
1	ABCDE12345FGHIJLMN67890PQRS	MOYON QUINATO ROSA MARGARITA	extranjero	EUROPA	GRECIA			21	No	Masculino	Prueba para el ingreso de info
2	1204821605	CUÑEZ OLALLA LIGIA ELENA	nacional	SUDAMÉRICA	ECUADOR	PICHINCHA	QUITO	36	No	Femenino	Prueba para el ingreso de info

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

Ingreso de detalle de visitas

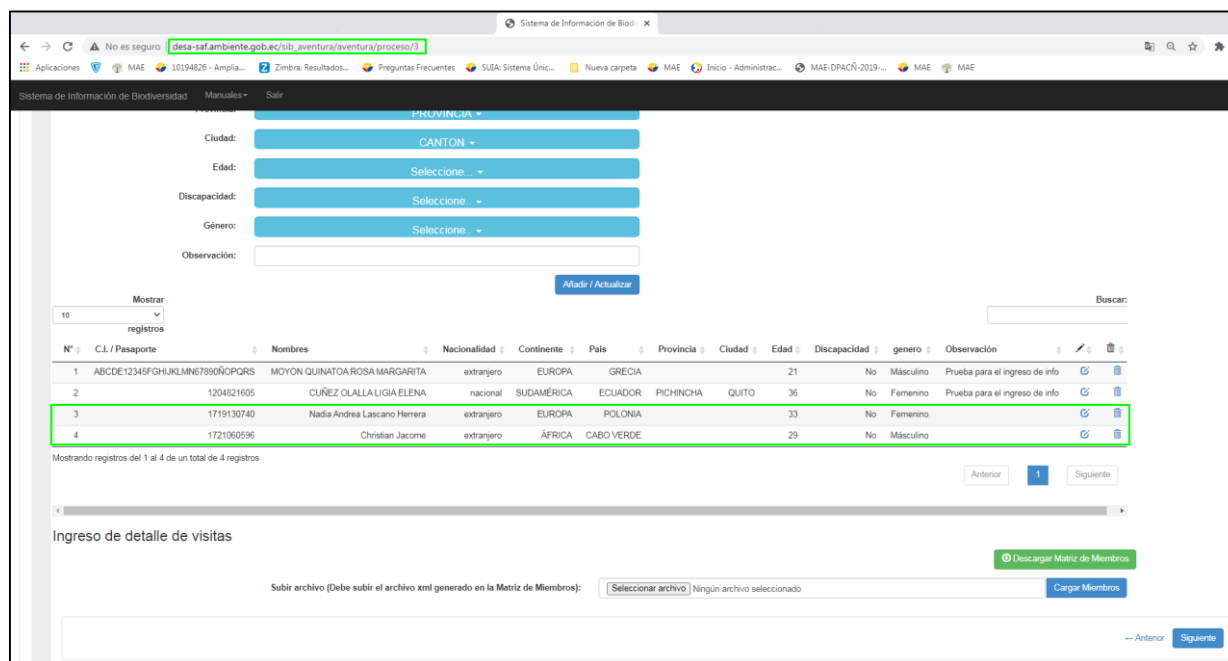
Subir archivo (Debe subir el archivo xml generado en la Matriz de Miembros):  xml\_datos\_visitas.xml

Figura 56: Mensaje Informativo / Miembros

Realizado el proceso anterior se puede verificar los datos cargados a listado de los Miembros, mirar Figura 57.

## ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE

Código  
SUIA-ACT-AP-2021-066



Mostrar 10 registros

N°	C.I. / Pasaporte	Nombres	Nacionalidad	Continente	País	Provincia	Ciudad	Edad	Discapacidad	genero	Observación
1	ABCDE12345FGHIJMN67890PQRS	MOYON QUINATO ROSA MARGARITA	extranjero	EUROPA	GRECIA			21	No	Masculino	Prueba para el ingreso de info
2	1204521605	CUÑEZ OLALLA LIGIA ELENA	nacional	SUDAMÉRICA	ECUADOR	PICHINCHA	QUITO	36	No	Femenino	Prueba para el ingreso de info
3	1719130740	Nadia Andrea Lascano Herrera	extranjero	EUROPA	POLONIA			33	No	Femenino	
4	1721060596	Christian Jacome	extranjero	ÁFRICA	CABO VERDE			29	No	Masculino	

Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 4 registros

Anterior 1 Siguiente

Ingreso de detalle de visitas

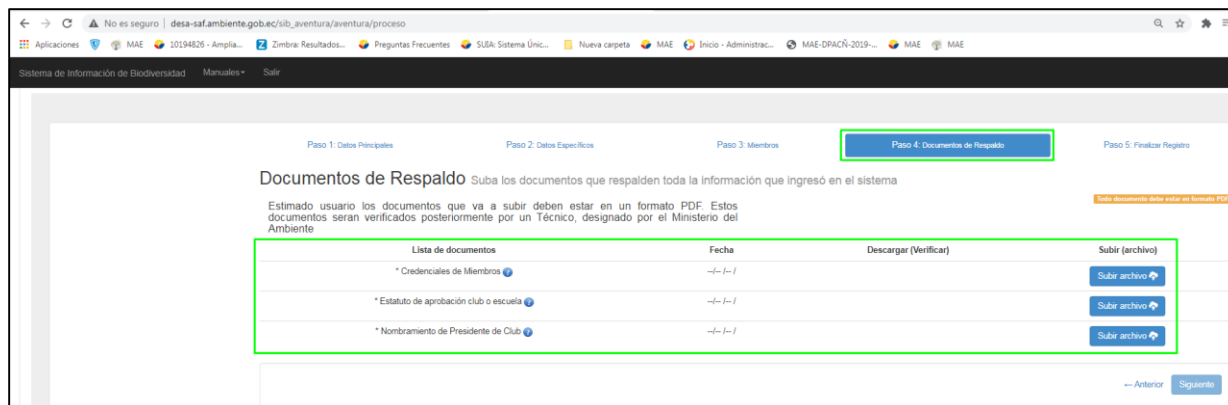
Subir archivo (Debe subir el archivo xml generado en la Matriz de Miembros):  Seleccionar archivo | Ningún archivo seleccionado

Anterior Siguiente

Figura 57: Datos cargados Listado

### Paso 4: Documentos de Respaldo

El usuario podrá cargar los documentos en formato .PDF y el tamaño máximo será 10 MB, deberá subir los siguientes archivos, Credenciales de Miembros, Estatuto de Aprobación club o escuela, Nombramiento de Presidente de Club, observar Figura 58.



Paso 1: Datos Principales Paso 2: Datos Específicos Paso 3: Miembros Paso 4: Documentos de Respaldo Paso 5: Finalizar Registro

Documentos de Respaldo Suba los documentos que respalden toda la información que ingresó en el sistema

Estimado usuario los documentos que va a subir deben estar en un formato PDF. Estos documentos serán verificados posteriormente por un Técnico, designado por el Ministerio del Ambiente

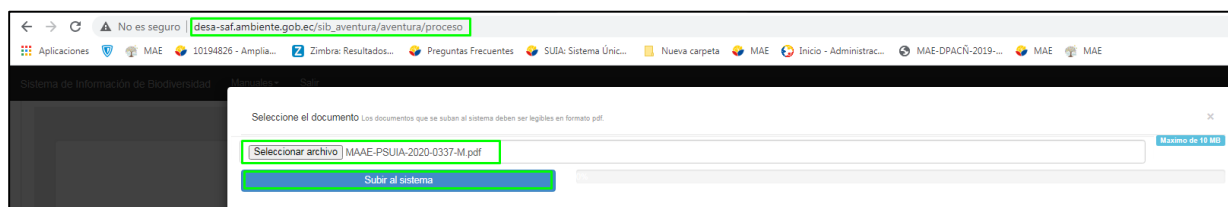
Todo documento debe estar en formato PDF

Lista de documentos	Fecha	Descargar (Verificar)	Subir (archivo)
* Credenciales de Miembros	--/--/		<input type="button" value="Subir archivo"/>
* Estatuto de aprobación club o escuela	--/--/		<input type="button" value="Subir archivo"/>
* Nombramiento de Presidente de Club	--/--/		<input type="button" value="Subir archivo"/>

Anterior Siguiente

Figura 58: Carga de Documentos

Para la carga de cada archivo el sistema solicita Subir el mismo, ver Figurar 59.



Seleccione el documento Los documentos que se suben al sistema deben ser legibles en formato pdf.

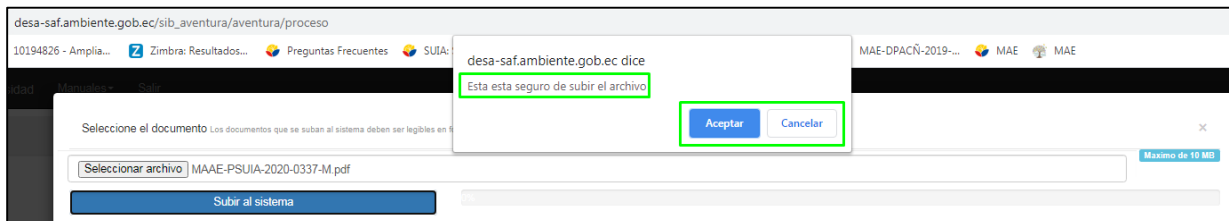
MAAE-PSUIA-2020-0337-M.pdf

Máximo de 10 MB

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</h2>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---

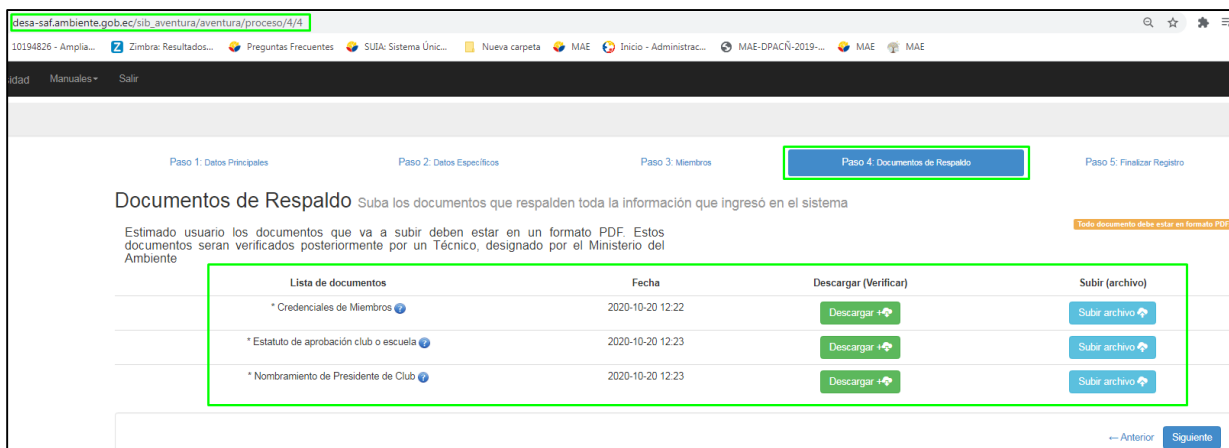
**Figura 59: Subir Archivo**

Al dar clic en el botón Subir archivo el sistema presenta mensaje de confirmación, observar Figura 60.



**Figura 60: Mensaje Informativo / Carga Archivo**

Una vez cargado todos los documentos que solicita el sistema, se podrá dar clic al siguiente paso, mirar Figura 61.



Lista de documentos	Fecha	Descargar (Verificar)	Subir (archivo)
* Credenciales de Miembros	2020-10-20 12:22	Descargar +	Subir archivo +
* Estatuto de aprobación club o escuela	2020-10-20 12:23	Descargar +	Subir archivo +
* Nombramiento de Presidente de Club	2020-10-20 12:23	Descargar +	Subir archivo +

**Figura 61: Documentos Cargados**

### Paso 5: Finalizar Registro

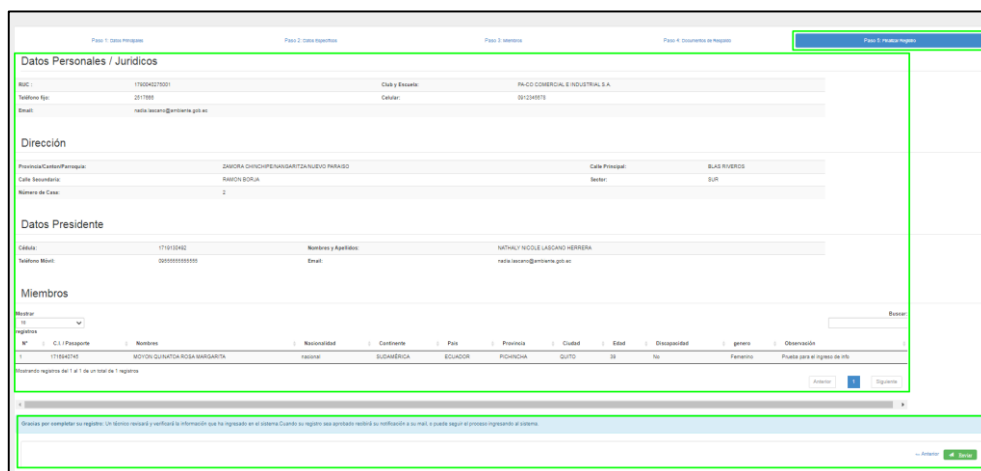
En este paso el usuario podrá visualizar toda la información que registró en el proceso, se encuentra dividido en Cuatro Bloques:

- Datos Personales Jurídicos
  - ✓ Ruc
  - ✓ Club y Escuela
  - ✓ Teléfono
  - ✓ Celular
  - ✓ Email
- Dirección
  - ✓ Provincia/Cantón/Parroquia
  - ✓ Calle Principal
  - ✓ Calle Secundaria
  - ✓ Sector
  - ✓ Número de casa
- Datos presidente
  - ✓ Cédula
  - ✓ Nombres y Apellidos

	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</h2>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---

- ✓ Celular
- ✓ Email
- Miembros
  - ✓ Presenta tabla de datos de cada miembro.

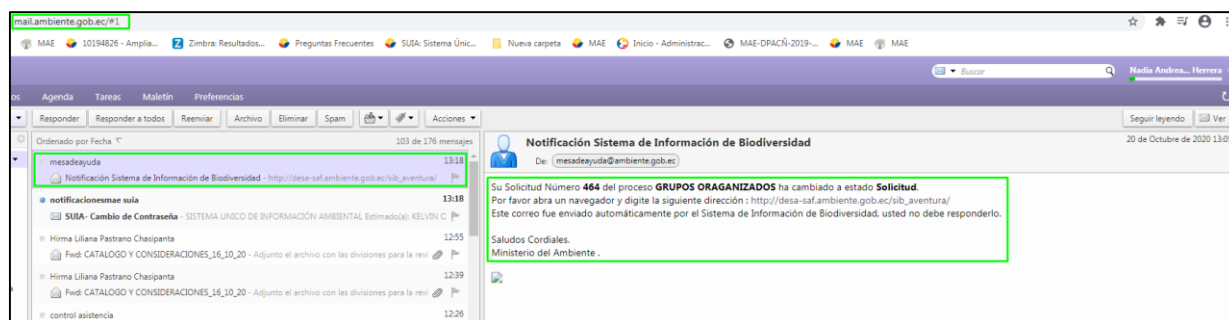
En la parte inferior derecha consta el mensaje siguiente: si es correcta la información dar clic en el botón Enviar Solicitud. Observar Figura 62.



**Figura 62: Mensaje Informativo / Carga Archivo**

Realizado el paso anterior llegará un correo al usuario indicando lo siguiente: “Su solicitud # del proceso de Grupos Organizados ha cambiado de estado de solicitud.”

“Por favor abra su navegador y digite la siguiente dirección (Colocar la dirección del sistema) esta información fue enviado automáticamente por el sistema de Información de Biodiversidad usted no debe responderlo.” Mirar Figura 63.

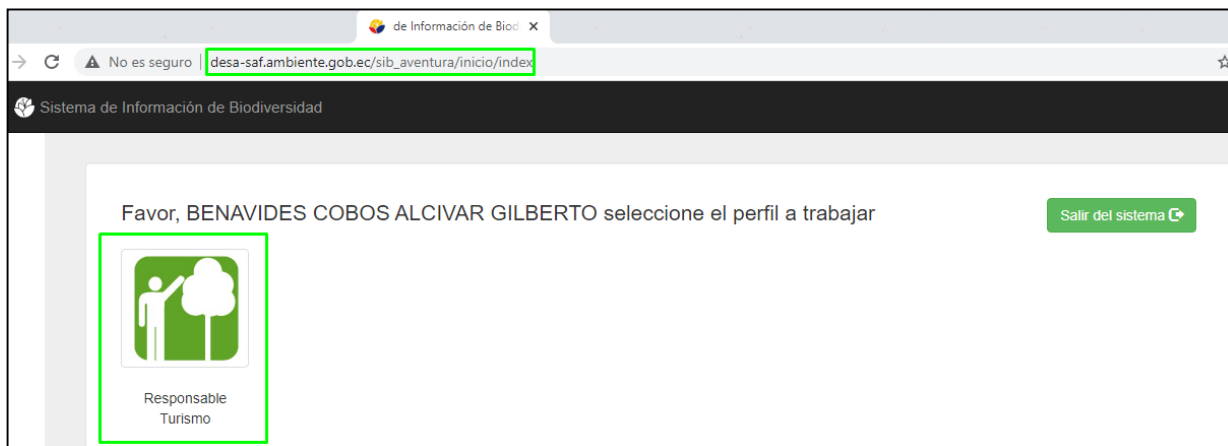


**Figura 63: Correo Usuario**

### Revisión Técnica

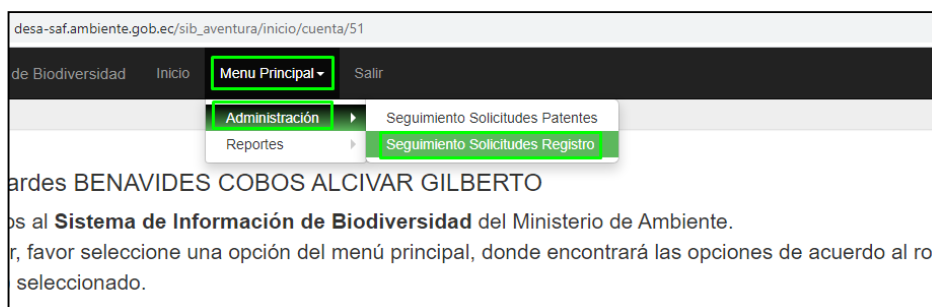
Para la revisión por la parte Técnica lo primero que debe mantener el rol de Responsable de Turismo para que se pueda realizar las respectivas verificaciones de Grupos Organizados además que se realizará la revisión la Dirección Zonal de donde este registrado el Club / Escuela, Ver Figura 64.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---



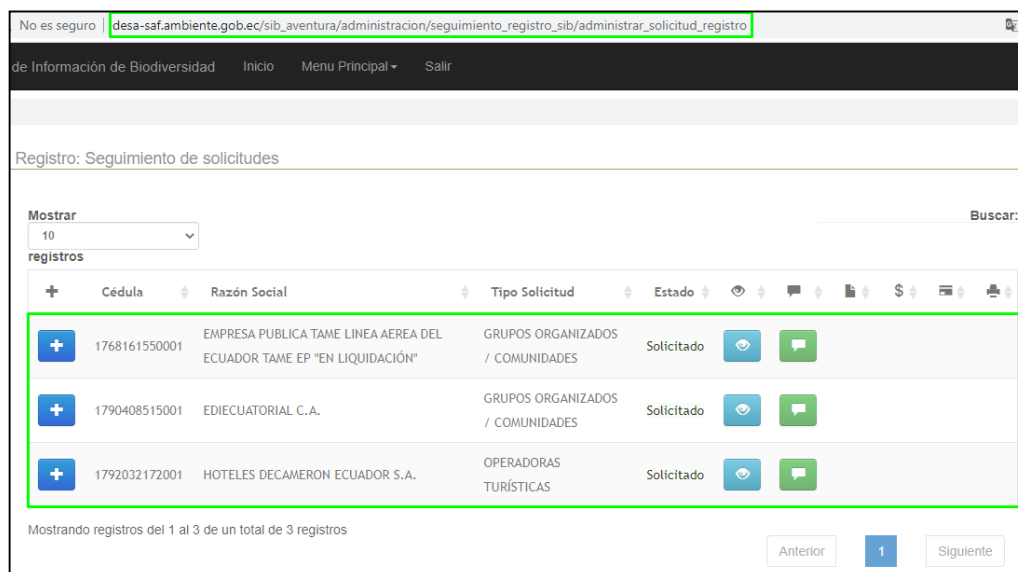
**Figura 64: Rol Responsable Turismo**

Para realizar la respectiva revisión el Técnico debe primero que ingresar al ícono con el rol respectivo y para realizar la respectiva revisión e debe dirigir al **Menú Principal** → **Administración** → **Seguimiento Solicitudes Patentes**. Mirar Figura 64.



**Figura 65: Menú Principal**

Realizado el paso anterior se listará todas las solicitudes ingresadas por parte de Operador, ver Figura 66.



	Cédula	Razón Social	Tipo Solicitud	Estado	
+	1768161550001	EMPRESA PUBLICA TAME LINEA AEREA DEL ECUADOR TAME EP "EN LIQUIDACIÓN"	GRUPOS ORGANIZADOS / COMUNIDADES	Solicitado	
+	1790408515001	EDIECUATORIAL C.A.	GRUPOS ORGANIZADOS / COMUNIDADES	Solicitado	
+	1792032172001	HOTELES DECAMERON ECUADOR S.A.	OPERADORAS TURÍSTICAS	Solicitado	

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros

Anterior 1 Siguiente

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

**Figura 66: Correo Usuario**

Una vez se liste las solicitudes consta la información de Grupos Organizados a continuación se detalla la estructura:



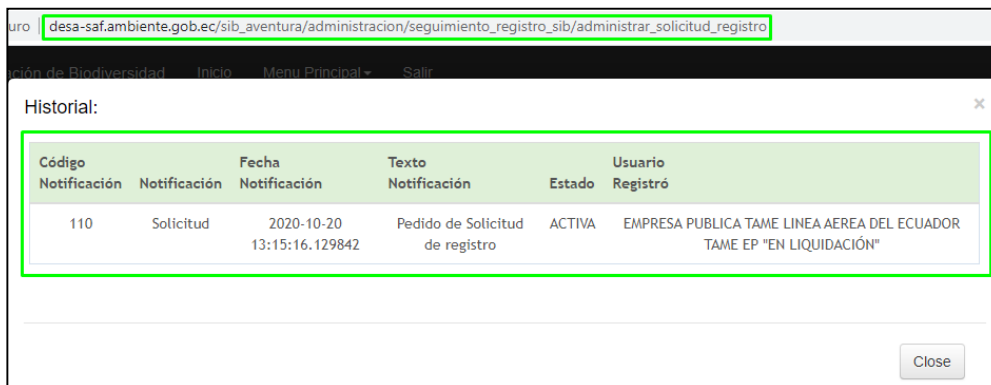
**Detalles:** En esta opción se podrá visualizar la siguiente información:

- Número
- Razón Social
- Nombre Comercial
- Presidente
- Fecha Creación
- Tipo Registro
- Ubicación
- Observaciones
- Técnico Responsable
- Correo del Técnico

**Cédula:** Ruc del Grupo Organizado.

**Razón Social:** Nombre del Club o Escuela

**Estado:** Se presenta el estado de la solicitud del Grupo Organizado, cabe indicar que al dar clic sobre el estado se podrá visualizar el historial del proceso gestionado.



Código Notificación	Fecha Notificación	Texto Notificación	Estado	Usuario Registró
110	2020-10-20 13:15:16.129842	Pedido de Solicitud de registro	ACTIVA	EMPRESA PUBLICA TAME LINEA AEREA DEL ECUADOR TAME EP "EN LIQUIDACIÓN"

**Figura 67: Historial**



**Más Información:** En esta opción se podrá visualizar el Resumen de la Solicitud de la Escuela o Club Aventura, la misma se encuentra dividida en tres secciones, observar Figura 68.

**Datos Club y Escuela:**

- Nombre/Razón Social:
- Cédula/RUC:
- CLUB o ESCUELA:
- Dirección:

	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

- Teléfonos de Contacto:
- Correo Electrónico:

**Presidente:**

- Cédula/RUC:
- Nombres:
- Teléfono:
- Celular:
- Mail:

**Miembros:**

- Nombres
- Identificador
- Nacionalidad
- Edad

Resumen.

**SOLICITUD DE REGISTRO DE ESCUELA O CLUB DE AVENTURA**

**DATOS CLUB Y ESCUELA:**

Nombre/Razón Social:	Cédula/RUC:
EMPRESA PUBLICA TAME LINEA AEREA DEL ECUADOR TAME EP "EN LIQUIDACIÓN"	1768161550001
CLUB o ESCUELA:	Dirección:
EMPRESA PUBLICA TAME LINEA AEREA DEL ECUADOR TAME EP "EN LIQUIDACIÓN"	SANTA ELENA/SALINAS/SALINAS/NORTE CENTRO SU
Teléfonos de Contacto:	Correo Electrónico:
123456789012345/0912345678	jfalconi@tame.com.ec

**PRESIDENTE:**

Cédula/Ruc:	1714472444
Nombres:	VLADIMIR CHRISTIAN LASCANO HERRERA
Celular:	091234567890123456789012345678
Mail:	nadia.lascano@ambiente.gob.ec

**MIEMBROS:**

Nombres	Identificador	Nacionalidad	Edad
CUÑEZ OLALLA LIGIA ELENA	1204821605	Nacional	36
MOYON QUINATOIA ROSA MARGARITA	ABCDEF12345FGHIJKLMN67890PQRS	Extranjero	21
Nadia Andrea Lascano Herrera	1719130740	Extranjero	33
Christian Jacome	1721060596	Extranjero	29
María del Carmen Lopez Artieda Garzónnnnnnnnnnn	Abcdefghijklmn2	Extranjero	22

Close

**Figura 68: Más Información**



**Notificación:** En esta sección se presenta la información de la solicitud de registro, donde se encuentra dividida en cuatro secciones para el técnico pueda revisar toda la información que fue ingresada por el Operador.

- Datos Club y Escuela

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

- Presidente
- Miembros
- Es correcta la información: Para esta sección presenta la información para calificar la información ingresada las opciones Si y No, para el caso de escoger que Si, presenta en la parte derecha en botón Aprobar.

Observar Figura 69.

Notificación:

**SOLICITUD DE REGISTRO DE ESCUELA O CLUB DE AVENTURA**

<b>DATOS CLUB Y ESCUELA:</b>			
Nombre/Razón Social:	Cédula/RUC:		
PA-CO COMERCIAL E INDUSTRIAL S.A.	179040275001		
CLUB o ESCUELA:	Dirección:		
PA-CO COMERCIAL E INDUSTRIAL S.A.	ZAMORA CHINCHIPE/NANGARITZA/NUÉVO PARAISO/SUR		
Teléfonos de Contacto:	Correo Electrónico:		
2517666/0912345678	nadia.lascano@ambiente.gob.ec		
<b>PRESIDENTE:</b>			
Cédula/RUC:	1719130492		
Nombres:	NATHALY NICOLE LASCANO HERRERA		
Celular:	0955555555555		
Mali:	nadia.lascano@ambiente.gob.ec		
<b>MIEMBROS:</b>			
Nombres	Identificador	Nacionalidad	Edad
MOYON QUINATOYA ROSA MARGARITA	1716940745	Nacional	39

Es correcta la información :

☒ SI ☐ NO

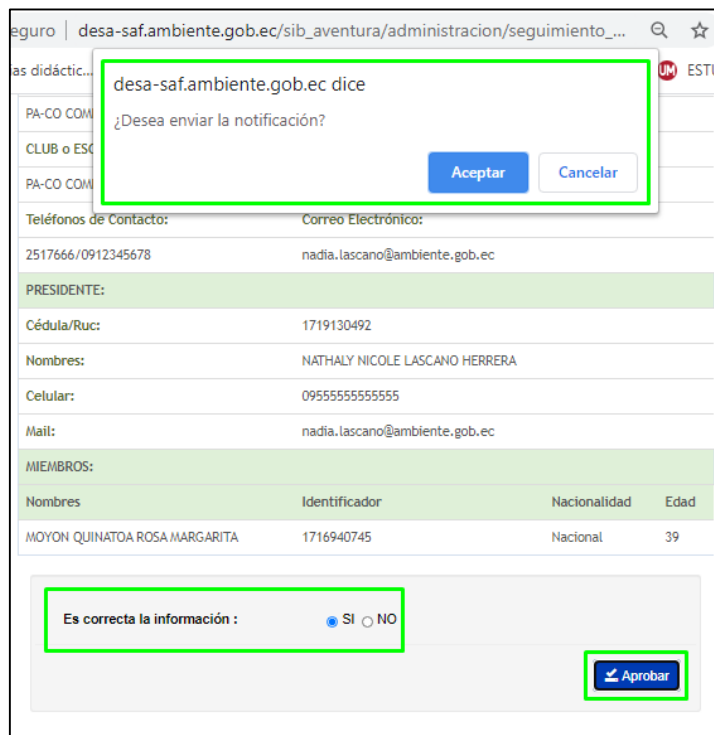
**Aprobar**

Close

**Figura 69: Revisión de Información**

Al dar clic en el botón Aprobar que se encuentra en la parte inferior derecha, presenta mensaje de confirmación, mirar Figura 70.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---



desa-saf.ambiente.gob.ec dice

¿Desea enviar la notificación?

Aceptar Cancelar

Teléfonos de Contacto: Correo Electrónico:

2517666/0912345678 nadia.lascano@ambiente.gob.ec

**PRESIDENTE:**

Cédula/Ruc: 1719130492

Nombres: NATHALY NICOLE LASCANO HERRERA

Celular: 0955555555555

Mail: nadia.lascano@ambiente.gob.ec

**MIEMBROS:**

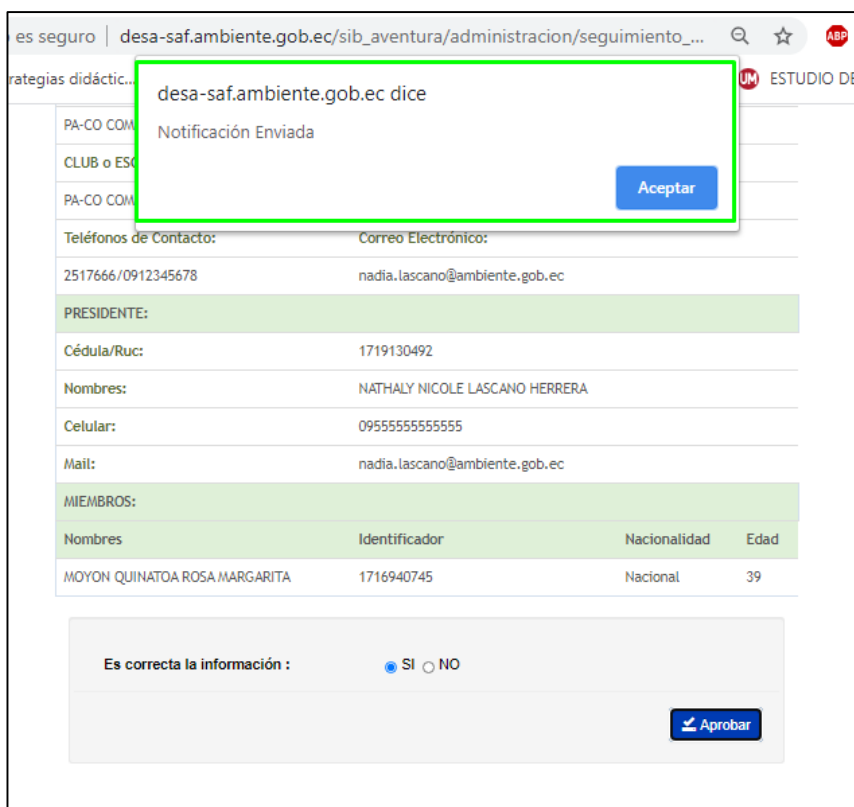
Nombres	Identificador	Nacionalidad	Edad
MOYON QUINATOA ROSA MARGARITA	1716940745	Nacional	39

Es correcta la información : ☒ SI ☐ NO

Aprobar

**Figura 70: Mensaje de Confirmación Opción Si**

Una vez gestionada la acción anterior presenta mensaje de envío de la solicitud, observar Figura 71.



desa-saf.ambiente.gob.ec dice

Notificación Enviada

Aceptar

Teléfonos de Contacto: Correo Electrónico:

2517666/0912345678 nadia.lascano@ambiente.gob.ec

**PRESIDENTE:**

Cédula/Ruc: 1719130492

Nombres: NATHALY NICOLE LASCANO HERRERA

Celular: 0955555555555

Mail: nadia.lascano@ambiente.gob.ec

**MIEMBROS:**

Nombres	Identificador	Nacionalidad	Edad
MOYON QUINATOA ROSA MARGARITA	1716940745	Nacional	39

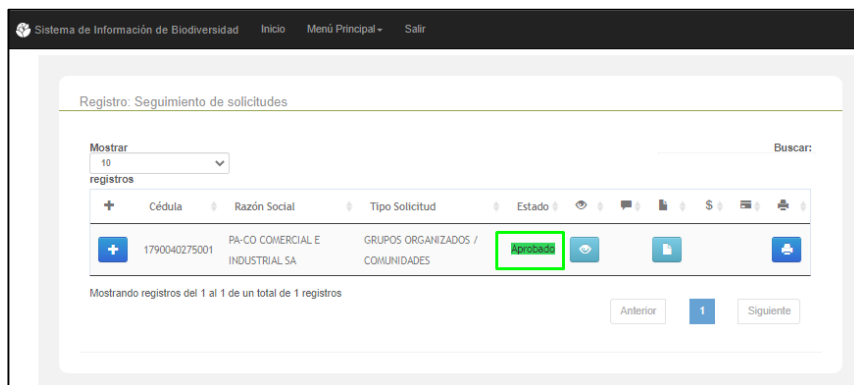
Es correcta la información : ☒ SI ☐ NO

Aprobar

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

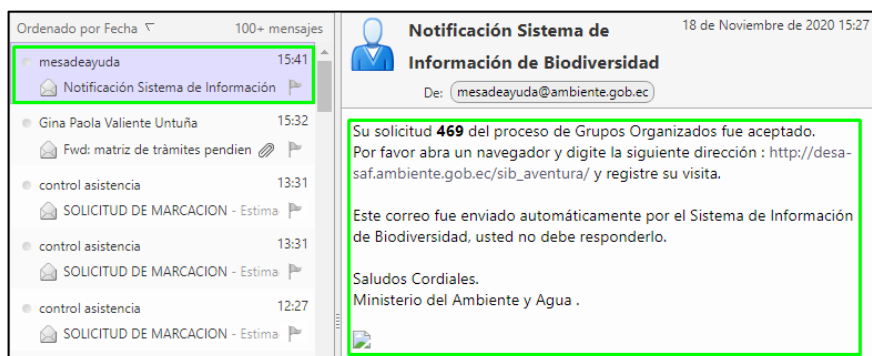
**Figura 71: Mensaje Enviado Aprobación**

Como se puede observar en la Figura 72, el estado de la solicitud ha cambiado en la bandeja del técnico.



**Figura 72: Mensaje Enviado Aprobación**

Llegará un correo al usuario con el siguiente texto: ***“Su solicitud # del proceso de Grupos Organizados fue aceptado,” “Por favor abra su navegador y digite la siguiente dirección (Colocar la dirección del sistema) y registre su visita esta información fue enviada automáticamente por el sistema de Información de Biodiversidad usted no debe responderlo.”*** Ver Figura 73.



**Figura 73: Correo Usuario / Aprobación**

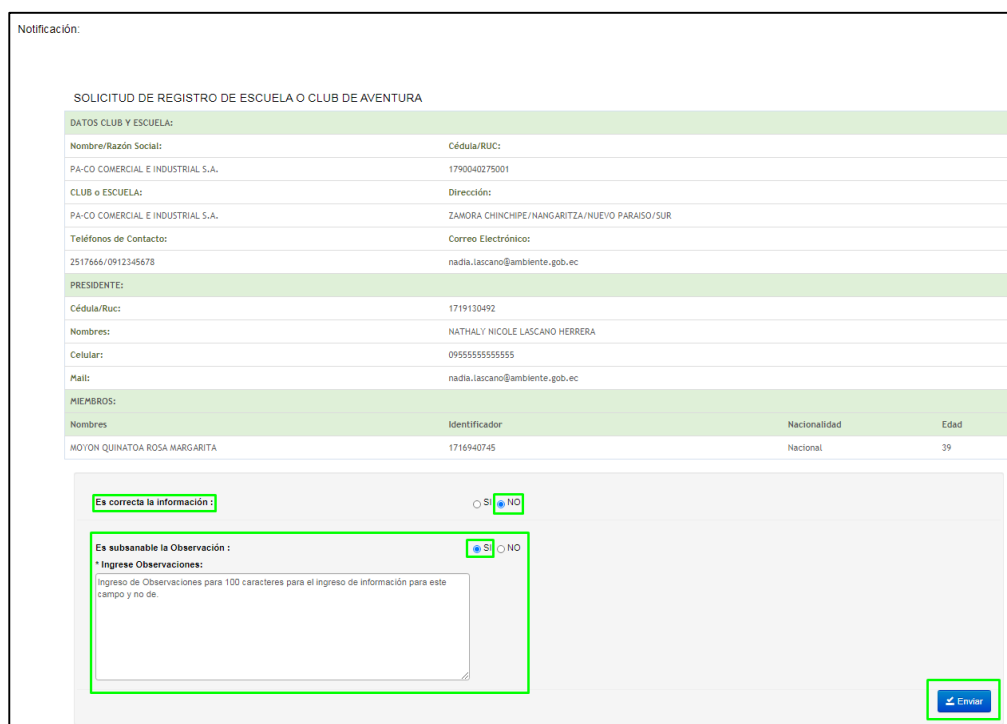
Al ingresar al sistema el usuario, se puede observar la solicitud Aprobada, en la parte derecha presenta el botón **Aceptar**, mirar Figura 74.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---



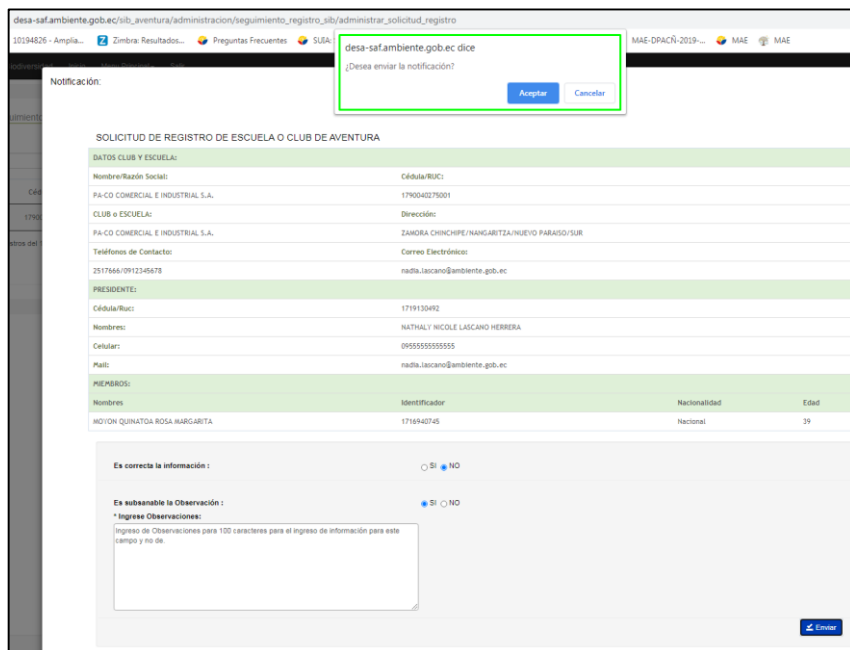
**Figura 74: Solicitud Aprobada**

- En el caso de escoger la Opción No, el sistema presenta la pregunta **Es Subsanable la Observación con las opciones Si / No** para este ejemplo se escogió la opción Si, además que presenta cuadro para el ingreso de texto de la observación y permitirá el ingreso de 100 caracteres, mirar Figura 75, al dar clic en el botón enviar que se encuentra en la parte inferior derecha, presentará mensaje de confirmación, observar Figura 76. Cumplida la acción anterior por parte del técnico, llegará un correo al usuario Por favor, subsanar las observaciones emitidas por el técnico, las cuales se detallan a continuación: ver Figura 77.



**Figura 75: Opciones No / Si**

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</h2>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---



desa-saf.ambiente.gob.ec/sib\_aventura/administracion/seguimiento\_registro\_sib/administracion\_solicitud\_registro

10194826 - Amplia... Zimbrá Resultados... Preguntas Frecuentes SUIA

desa-saf.ambiente.gob.ec dice  
¿Desea enviar la notificación?

Aceptar Cancelar

Notificación:

SOLICITUD DE REGISTRO DE ESCUELA O CLUB DE AVENTURA

DATOS CLUB Y ESCUELA:

Nombre/Razón Social:	Cédula/RUC:
PA-CD COMERCIAL E INDUSTRIAL S.A.	179040279001
CLUB o ESCUELA:	Dirección:
PA-CD COMERCIAL E INDUSTRIAL S.A.	ZAMORA CHINCHIPE/NANGARITZA/NUÉVO PARASO/SUR
Teléfonos de Contacto:	Correo Electrónico:
2517666/0912345678	nadia.lacano@ambiente.gob.ec

PRESIDENTE:

Cédula/RUC:	1719130492
Nombre:	NATHALY NICOLE LASCANO HERRERA
Celular:	0955555555555
Mail:	nadia.lacano@ambiente.gob.ec

MIEMBROS:

Nombres	Identificador	Nacionalidad	Edad
MOTON QUINATOA ROSA MARGARITA	1716940745	Nacional	39

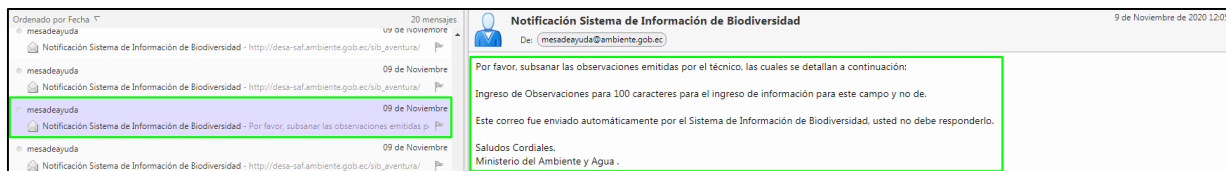
Es correcta la información: ☐ SI ☒ NO

Es subsanable la Observación: ☒ SI ☐ NO

\* Ingresar Observaciones:  
Ingreso de Observaciones para 100 caracteres para el ingreso de información para este campo y no de

Enviar

Figura 76: Mensaje de Confirmación / Técnico



Ordenado por Fecha ↑

20 mensajes  
19 de noviembre

mesadeayuda

Notificación Sistema de Información de Biodiversidad - http://desa-saf.ambiente.gob.ec/sib\_aventura/

09 de Noviembre

mesadeayuda

Notificación Sistema de Información de Biodiversidad - Por favor, subsanar las observaciones emitidas p...

09 de Noviembre

mesadeayuda

Notificación Sistema de Información de Biodiversidad - http://desa-saf.ambiente.gob.ec/sib\_aventura/

9 de Noviembre de 2020 12:05

Notificación Sistema de Información de Biodiversidad

De: mesadeayuda@ambiente.gob.ec

Por favor, subsanar las observaciones emitidas por el técnico, las cuales se detallan a continuación:

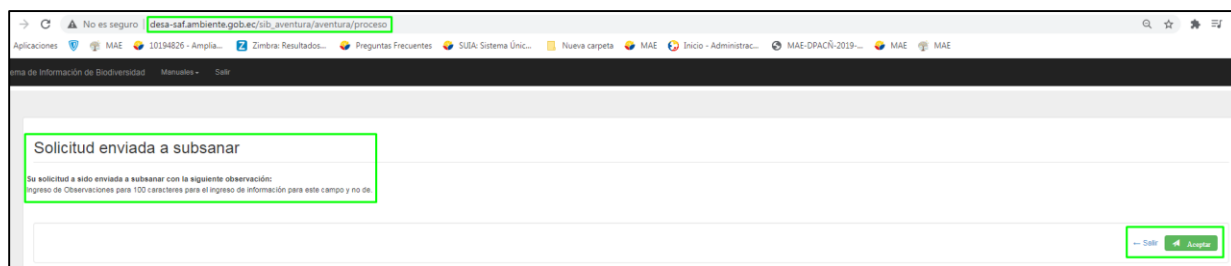
Ingreso de Observaciones para 100 caracteres para el ingreso de información para este campo y no de.

Este correo fue enviado automáticamente por el Sistema de Información de Biodiversidad, usted no debe responderlo.

Saludos Cordiales.  
Ministerio del Ambiente y Agua.

Figura 77: Correo de observaciones

El trámite se dirige a la Bandeja del Operador, al ingresar podrá verificar el siguiente texto: **Solicitud enviada a subsanar / Su solicitud ha sido enviada a subsanar con la siguiente observación:** y en la parte inferior derecha consta el botón **Aceptar** observar Figura 78.



desa-saf.ambiente.gob.ec/sib\_aventura/aventura/proceso

Aplicaciones MAE 10194826 - Amplia... Zimbrá Resultados... Preguntas Frecuentes SUIA: Sistema Único... Nueva carpeta MAE Inicio - Administrac... MAE-DPACN-2019-... MAE MAE

Sistema de Información de Biodiversidad Manuales - Salir

Solicitud enviada a subsanar

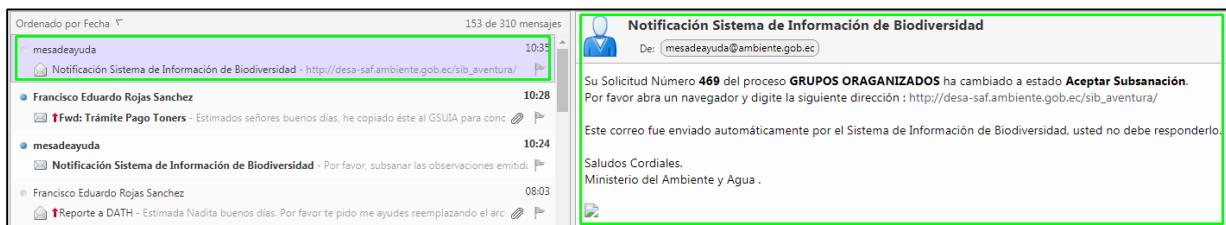
Su solicitud a sido enviada a subsanar con la siguiente observación:  
Ingreso de Observaciones para 100 caracteres para el ingreso de información para este campo y no de

Salir Aceptar

Figura 78: Bandeja Usuario / Subsanar

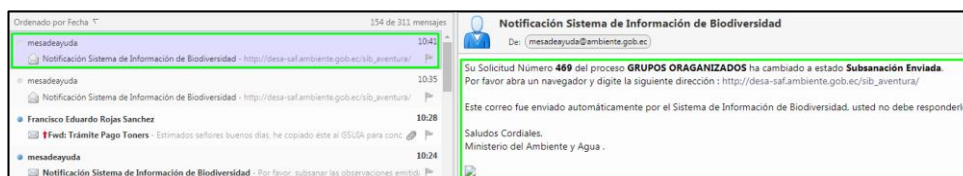
Realizada la acción anterior llegará un correo al Usuario donde consta la aceptación de la Subsanación, mirar Figura 79.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</h2>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---



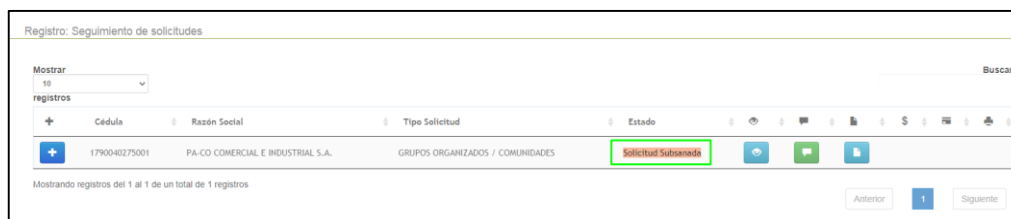
**Figura 79: Correo Aceptar Subsanaciones**

Aceptado el proceso el sistema habilitará para que el usuario pueda realizar las respectivas correcciones. Finalizado el ingreso de la información el usuario puede enviar al técnico nuevamente para la respectiva revisión. El sistema enviará al correo con el cambio de estado de la solicitud, mirar Figura 80.



**Figura 80: Correo Subsanaciones Enviadas**

El Técnico podrá ingresar al sistema y verificar el trámite en estado Solicitud Subsanada, ver Figura 81.



**Figura 81: Bandeja Técnico / Revisión Subsanaciones**

- Para el caso de escoger la opción **No** en las dos preguntas, de igual forma se presenta cuadro de texto donde acepta 100 caracteres y es obligatorio. Observar Figura 82.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

SOLICITUD DE REGISTRO DE ESCUELA O CLUB DE AVENTURA

**DATOS CLUB Y ESCUELA:**

Nombre/Razón Social:	Cédula/RUC:
PA-CO COMERCIAL E INDUSTRIAL S.A.	1790040275001
CLUB o ESCUELA:	Dirección:
PA-CO COMERCIAL E INDUSTRIAL S.A.	ZAMORA CHINCHIPE/NANGARITZA/NUOVO PARAISO/SUR
Teléfonos de Contacto:	Correo Electrónico:
2517666/0912345678	nadia.lascano@ambiente.gob.ec

**PRESIDENTE:**

Cédula/Ruc:	1719130492
Nombres:	NATHALY NICOLE LASCANO HERRERA
Celular:	0955555555555
Mail:	nadia.lascano@ambiente.gob.ec

**MIEMBROS:**

Nombres	Identificador	Nacionalidad	Edad
INOYON QUINATOA ROSA MARGARITA	1716940745	Nacional	39

Es correcta la información : ☐ SI ☒ NO

Es subsanable la Observación : ☐ SI ☒ NO

\* Ingrese Observaciones:  
Ingreso de Observaciones para 100 caracteres para el ingreso de información para este campo y no de.

[Enviar](#)

Figura 82: Opción No / Preguntas

Al cumplir con todo lo anterior y enviar el técnico llegará un correo al usuario con el siguiente texto: **“Su solicitud ha sido desaprobada”**. Ver Figura 83.

Ordenado por Fecha 20 mensajes

**Notificación Sistema de Información de Biodiversidad**  
De: (mesadeayuda@ambiente.gob.ec) 9 de Noviembre de 2020 12:23

Su solicitud ha sido desaprobada.  
Tome en cuenta las siguientes observaciones:

Prueba con la opción No y verificar que el ingreso de caracteres sea de 100 y no permita ingresar m.

Este correo fue enviado automáticamente por el Sistema de Información de Biodiversidad, usted no debe responderlo.

Saludos Cordiales.  
Ministerio del Ambiente y Agua.

Figura 83: Solicitud desaprobada

El usuario al ingresar al sistema podrá verificar que la solicitud ha sido desaprobada, además que consta la observación ingresada por el Técnico. Observar Figura 84.

**Su solicitud ha sido desaprobada**

Solicitud de Registro No aprobada  
Prueba de registro de Miembros aksndkajshd

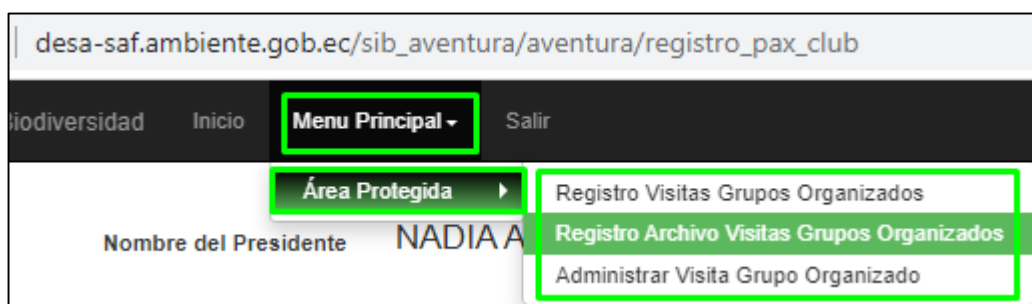
[← Salir](#)

Figura 84: Solicitud desaprobada

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

### Registro de Visitantes (Persona Jurídica)

Una vez el Operador concluyo con el ingreso y revisión de la información, el siguiente paso es poder registrar las Visitas, para ello ingresará al sistema, en la opción Menú Principal → Área Protegida → Registro Visitas Grupos Organizados, ver Figura 85.



**Figura 85: Registro Visitas Grupos Organizados**

Al ingresar presenta un formulario, que se detalla a continuación:

Sección Datos Personales, se puede verificar la siguiente información: Cédula, Nombres, Ruc, Nombre del Club y Nombre del presidente, ver Figura 86.

Registro de visitantes en Áreas Protegidas Los campos con \* son obligatorios

**Datos Personales**

R.U.C.: 1790033287001

Nombre Organización: HOTEL COLON INTERNACIONAL CA

Cédula/Pasaporte: 1719130740

Nombre del Presidente: NADIA ANDREA LASCANO HERRERA

**Figura 86: Datos Personales**

Sección Detalle de visita, consta costa los campos: Tipo de Actividad, Área Protegida, Montaña, Cumbre, Fecha de Visita y Fecha de Salida, ver Figura 87.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

**Detalles de la visita**

\* Tipo de Actividad

Seleccione..

\* Área Protegida

Escoja Una Área Protegida

\* Montaña

Montaña

\* Cumbre

Cumbre

\* Fecha de Visita

\* Fecha de Salida

**Figura 87: Detalle de Visita - GO**

A continuación de detalla a cada Campo:

**Tipo de Actividad;** consta: ver Figura 88.

- ALTA MONTAÑA
- MEDIA MONTAÑA
- RUTERISMO
- SENDERISMO

**Detalles de la visita**

\* Tipo de Actividad

Seleccione..

Seleccione..

ALTA MONTANA

MEDIA MONTAÑA

RUTERISMO

SENDERISMO

\* Área Protegida

\* Montaña

**Figura 88: Tipo de Actividad – GO**

**Área Protegida;** Consta el nombre de las áreas protegidas donde se puede realizar la visita, ver Figura 89.

- PARQUE NACIONAL CAYAMBE-COCA
- PARQUE NACIONAL COTOPAXI
- PARQUE NACIONAL LLANGANATES
- PARQUE NACIONAL SANGAY
- RESERVA DE PRODUCCIÓN DE FAUNA CHIMBORAZO
- RESERVA ECOLÓGICA ANTISANA
- RESERVA ECOLÓGICA COTACACHI-CAYAPAS
- RESERVA ECOLÓGICA LOS ILINIZAS

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

Detalles de la visita

\* Tipo de Actividad

\* Área Protegida

\* Montaña

\* Cumbre

\* Fecha de Visita

\* Fecha de Salida

PARQUE NACIONAL CAYAMBE-COCA  
PARQUE NACIONAL COTOPAXI  
PARQUE NACIONAL LLANGANATES  
PARQUE NACIONAL SANGAY  
RESERVA DE PRODUCCION DE FAUNA CHIMBORAZO  
RESERVA ECOLOGICA ANTISANA  
RESERVA ECOLOGICA COTACACHI-CAYAPAS  
RESERVA ECOLOGICA LOS ILINIZAS

**Figura 89: Área Protegida**

**Montaña;** Se listará los tipos de montaña que corresponda con cada área protegida, a continuación, se detalla para cada Tipo de área protegida.

- PARQUE NACIONAL CAYAMBE-COCA: ver Figura 90.
  - CAYAMBE
  - REVENTADOR
  - SARAURCO

\* Tipo de Actividad

\* Área Protegida

\* Montaña

\* Cumbre

CAYAMBE  
REVENTADOR  
SARAURCO

**Figura 90: Área Protegida – PNC-C**

- PARQUE NACIONAL COTOPAXI: ver Figura 91.
  - COTOPAXI
  - MORURCO
  - QUILINDAÑA
  - RUMIÑAHUI
  - SINCHOLAGUA

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

* Tipo de Actividad	ALTA MONTAÑA
* Área Protegida	PARQUE NACIONAL COTOPAXI
* Montaña	Seleccione..
* Cumbre	<div> <div>Seleccione..</div> <div> COTOPAXI MORURCO QUILINDAÑA RUMIÑAHUI SINCHOLAGUA </div> </div>
* Fecha de Visita	

**Figura 91: Área Protegida - PNC**

- PARQUE NACIONAL LLANGANATES, ver Figura 92.
  - CERRO HERMOSO

* Tipo de Actividad	ALTA MONTAÑA
* Área Protegida	PARQUE NACIONAL LLANGANATES
* Montaña	Seleccione..
* Cumbre	<div> <div>Seleccione..</div> <div> CERRO HERMOSO </div> </div>

**Figura 92: Área Protegida - PNLL**


- PARQUE NACIONAL SANGAY, ver Figura 93.
  - ALTAR
  - SANGAY
  - TUNGURAHUA

Tipo de Actividad	ALTA MONTAÑA
* Área Protegida	PARQUE NACIONAL SANGAY
* Montaña	Seleccione..
* Cumbre	<div> <div>Seleccione..</div> <div> ALTAR SANGAY TUNGURAHUA </div> </div>

**Figura 93: Área Protegida - PNS**

- RESERVA DE PRODUCCIÓN DE FAUNA CHIMBORAZO, ver Figura 94.
  - CARIHUAIRAZO
  - CHIMBORAZO

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---



\* Tipo de Actividad: ALTA MONTAÑA

\* Área Protegida: RESERVA DE PRODUCCION DE FAUNA CHIMBORAZO

\* Montaña: Seleccione..

\* Cumbre: CARIHUAIRAZO CHIMBORAZO

**Figura 94: Área Protegida - RFC**

- RESERVA ECOLÓGICA ANTISANA, ver Figura 95.
  - ANTISANA



\* Tipo de Actividad: ALTA MONTAÑA

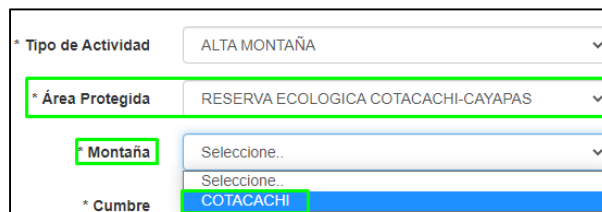
\* Área Protegida: RESERVA ECOLOGICA ANTISANA

\* Montaña: Seleccione..

\* Cumbre: ANTISANA

**Figura 95: Área Protegida - REA**

- RESERVA ECOLÓGICA COTACACHI-CAYAPAS, ver Figura 96.
  - COTACACHI



\* Tipo de Actividad: ALTA MONTAÑA

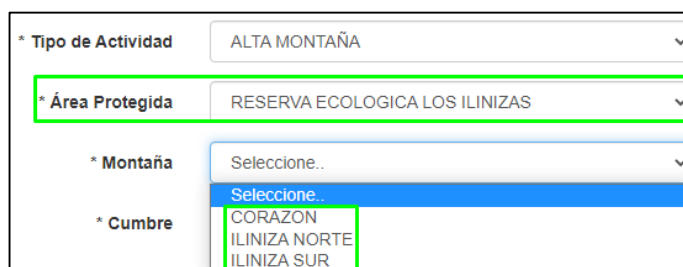
\* Área Protegida: RESERVA ECOLOGICA COTACACHI-CAYAPAS

\* Montaña: Seleccione..

\* Cumbre: COTACACHI

**Figura 96: Área Protegida – REC-C**

- RESERVA ECOLÓGICA LOS ILINIZAS, ver Figura 97.
  - CORAZÓN
  - ILINIZA NORTE
  - ILINIZA SUR



\* Tipo de Actividad: ALTA MONTAÑA

\* Área Protegida: RESERVA ECOLOGICA LOS ILINIZAS

\* Montaña: Seleccione..

\* Cumbre: CORAZON

**Figura 97: Área Protegida - RELI**

**Cumbre;** Presentará el listado de la cumbre siempre y cuando se hará escogido el área protegida y la montaña.

A continuación, se lista cada una:

- PARQUE NACIONAL CAYAMBE-COCA, ver Figura 98.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

✓ CAYAMBE

▪ MÁXIMA

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	PARQUE NACIONAL CAYAMBE-COCA
* Montaña	CAYAMBE
* Cumbre	MAXIMA

Figura 98: Cumbre - Cayambe

✓ REVENTADOR, ver Figura 99.

▪ MÁXIMA

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	PARQUE NACIONAL CAYAMBE-COCA
* Montaña	REVENTADOR
* Cumbre	MAXIMA

Figura 99: Cumbre - Reventador

✓ SARAURCO, observar Figura 100.

▪ MÁXIMA

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	PARQUE NACIONAL CAYAMBE-COCA
* Montaña	SARAURCO
* Cumbre	MAXIMA

Figura 100: Cumbre - Saraurco

• PARQUE NACIONAL COTOPAXI, ver Figura 101.

✓ COTOPAXI

▪ MÁXIMA

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

▪ SUR

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	PARQUE NACIONAL COTOPAXI
* Montaña	COTOPAXI
* Cumbre	Seleccione..
* Fecha de Visita	MAXIMA SUR

Figura 101: Cumbre - Cotopaxi

✓ MORURCO, observar Figura 102.

- ARENAL
- SUR ORIENTAL

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	PARQUE NACIONAL COTOPAXI
* Montaña	MORURCO
* Cumbre	Seleccione..
* Fecha de Visita	ARENAL SUR ORIENTAL

Figura 102: Cumbre - Morurco

✓ QUILINDAÑA, ver Figura 103.

- STUBEL Y ELIZALDE

Detalles de la visita	
* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	PARQUE NACIONAL COTOPAXI
* Montaña	QUILINDAÑA
* Cumbre	STUBEL Y ELIZALDE

Figura 103: Cumbre - Quilindaña

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

✓ RUMIÑAHUI, observar Figura 104.

- CENTRAL
- NORTE
- SUR

**Detalles de la visita**

\* Tipo de Actividad: RUTERISMO

\* Área Protegida: PARQUE NACIONAL COTOPAXI

\* Montaña: RUMIÑAHUI

\* Cumbre: Seleccione..

\* Fecha de Visita: CENTRAL, NORTE, SUR

**Figura 104: Cumbre - Rumiñahui**

✓ SINCHOLAGUA, ver Figura 105.

- MÁXIMA

**Detalles de la visita**

\* Tipo de Actividad: RUTERISMO

\* Área Protegida: PARQUE NACIONAL COTOPAXI

\* Montaña: SINCHOLAGUA

\* Cumbre: MAXIMA

**Figura 105: Cumbre - Sincholagua**

• PARQUE NACIONAL LLANGANATES, observar Figura 106.

- ✓ CERRO HERMOSO
- MÁXIMA

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b>	<b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066
---	---	---------------------------------------

Detalles de la visita

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	PARQUE NACIONAL LLANGANATES
* Montaña	CERRO HERMOSO
* Cumbre	MAXIMA

**Figura 106: Cumbre – Cerro Hermoso**

- PARQUE NACIONAL SANGAY, ver Figura 107.

✓ ALTAR

- CANONIGO
- MONJA GRANDE
- OBISPO

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	PARQUE NACIONAL SANGAY
* Montaña	ALTAR
* Cumbre	Seleccione.. Seleccione.. CANONIGO MONJA GRANDE OBISPO
* Fecha de Visita	

**Figura 107: Cumbre – Altar**

- ✓ SANGAY, observar Figura 108.

- MÁXIMA

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	PARQUE NACIONAL SANGAY
* Montaña	SANGAY
* Cumbre	MAXIMA

**Figura 108: Cumbre – Sangay**

- ✓ TUNGURAHUA, ver Figura 109.

- MÁXIMA

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	PARQUE NACIONAL SANGAY
* Montaña	TUNGURAHUA
* Cumbre	MAXIMA

**Figura 109: Cumbre – Tungurahua**

- RESERVA DE PRODUCCIÓN DE FAUNA CHIMBORAZO, observar Figura 110.
  - ✓ CARIHUAIRAZO
    - MÁXIMA

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	RESERVA DE PRODUCCION DE FAUNA CHIMBORAZO
* Montaña	CARIHUAIRAZO
* Cumbre	MAXIMA

**Figura 110: Cumbre – Carihuairazo**

- ✓ CHIMBORAZO, ver Figura 111.
  - NICOLAS MARTINEZ
  - POLITÉCNICA (CENTRAL)
  - WHYMPER

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	RESERVA DE PRODUCCION DE FAUNA CHIMBORAZO
* Montaña	CHIMBORAZO
* Cumbre	Seleccione..
* Fecha de Visita	Seleccione..
	NICOLAS MARTINEZ
	POLITECNICA (CENTRAL)
	WHYMPER

**Figura 111: Cumbre – Chimborazo**

- RESERVA ECOLÓGICA ANTISANA, ver Figura 112.
  - ✓ ANTISANA
    - CRESPO NORTE

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

- MÁXIMA
- NORORIENTAL
- SUR

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	RESERVA ECOLOGICA ANTISANA
* Montaña	ANTISANA
* Cumbre	Seleccione..
* Fecha de Visita	Seleccione..
Fecha de Salida	CRESPOS NORTE MAXIMA NORORIENTAL SUR

**Figura 112: Cumbre – Antisana**

- RESERVA ECOLÓGICA COTACACHI-CAYAPAS, observar Figura 113.
  - ✓ COTACACHI
    - MÁXIMA

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	RESERVA ECOLOGICA COTACACHI-CAYAPAS
* Montaña	COTACACHI
* Cumbre	MAXIMA

**Figura 113: Cumbre – Cotacachi**

- RESERVA ECOLÓGICA LOS ILINIZAS, ver Figura 114.
  - ✓ CORAZÓN
    - MÁXIMA

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	RESERVA ECOLOGICA LOS ILINIZAS
* Montaña	CORAZON
* Cumbre	MAXIMA

<p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

**Figura 114: Cumbre – Corazón**

- ✓ ILINIZA NORTE, observar Figura 115.
- CAMINATA HASTA EL REFUGIO

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	RESERVA ECOLOGICA LOS ILINIZAS
* Montaña	ILINIZA NORTE
* Cumbre	CAMINATA HASTA EL REFUGIO

**Figura 115: Cumbre – Iliniza Norte**

- ✓ ILINZA SUR, ver Figura 116.

- MÁXIMA

* Tipo de Actividad	RUTERISMO
* Área Protegida	RESERVA ECOLOGICA LOS ILINIZAS
* Montaña	ILINIZA SUR
* Cumbre	MAXIMA

**Figura 116: Cumbre – Iliniza Sur**

**Fecha de Visita y Salida;** Presenta un calendario para escoger la fecha, ya sea de entrada y salida y una vez se haya escogido la fecha podrá indicar la fecha y hora de salida de la visita. Ver Figura 117.

\* Fecha de Visita

2021-04-14 09:00

\* Fecha de Salida

2021-04-14 14:00

Abril 2021

Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

\* Fecha de Visita

2021-04-14 09:00

\* Fecha de Salida

2021-04-14 14:00

14 Abril 2021

0:00	1:00	2:00	3:00
4:00	5:00	6:00	7:00
8:00	9:00	10:00	11:00
12:00	13:00	14:00	15:00
16:00	17:00	18:00	19:00
20:00	21:00	22:00	23:00

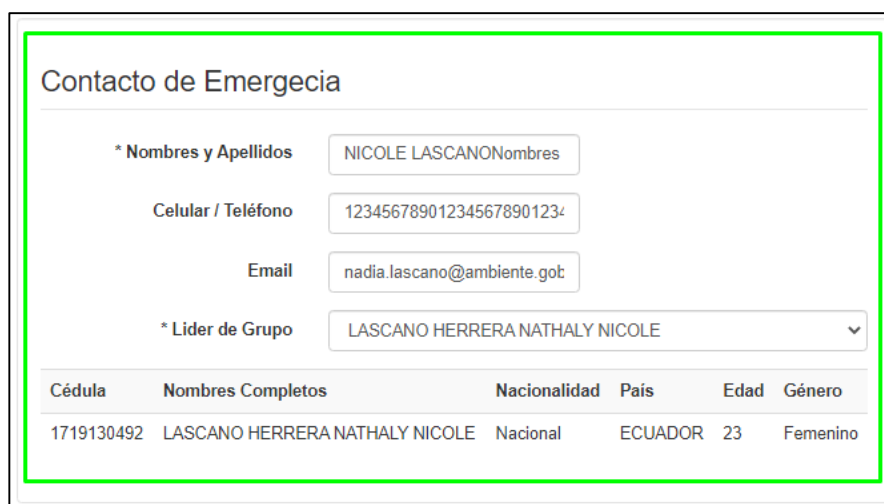
**Figura 117: Fecha Visita**

**Sección Contacto de Emergencia;** En esta sección el Operador puede ingresar la información del contacto de emergencia, se detalla a continuación, ver Figura 118.

- **Nombres y Apellidos:** Permite texto y permite el ingreso de 30 caracteres.
- **Celular / Teléfono:** Permite el ingreso de 25 números.
- **Correo Electrónico:** Puede ingresar letras y números, con una longitud de 30 caracteres.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

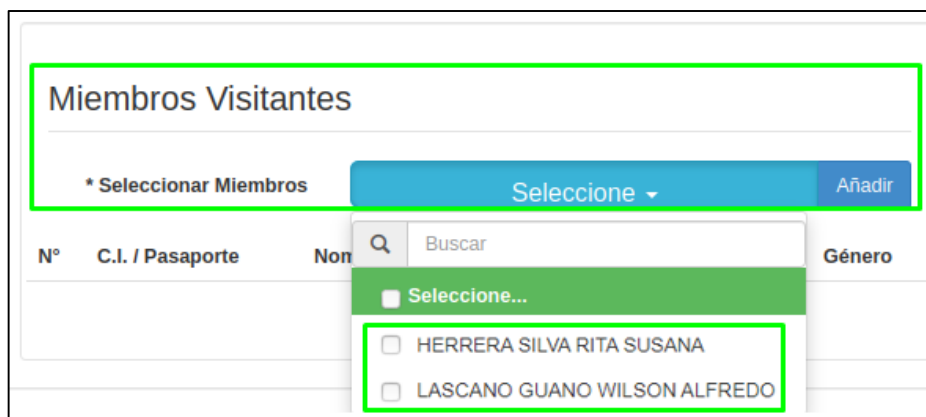
- **Líder de Grupo:** Presenta el nombre del líder que fue ingresado en el formulario principal, una vez se lo escoja, presenta en una tabla la información del mismo, con los siguientes campos: Cédula, Nombres Completos, Nacionalidad, País, Edad y Género. (Cambiar Imagen)



Cédula	Nombres Completos	Nacionalidad	País	Edad	Género
1719130492	LASCANO HERRERA NATHALY NICOLE	Nacional	ECUADOR	23	Femenino

**Figura 118: Contacto de Emergencia**

**Miembros Visitantes;** Se podrá escoger como visitante a uno o varios de los miembros registrados, donde presenta la Información siguiente: N°, Pasaporte, Nombres, Nacionalidad, País, Edad, Género. Ver Figura 119.



N°	C.I. / Pasaporte	Nombre	Género
		HERRERA SILVA RITA SUSANA	
		LASCANO GUANO WILSON ALFREDO	

**Figura 119: Miembros Visitantes**

**Listado de Visitantes;** En esta sección se puede ingresar los visitantes ya sea nacional o extranjero, para el caso de ser Nacional, puede ingresar el número de cédula valida los datos con el web services del Registro civil, y se deberá ingresar la información para los campos de discapacidad y observación. Para el caso de ser extranjero se debe ingresar manualmente toda la información que solicita, una vez ingresada la información tiene el botón de Añadir, donde se puede verificar el visitante ingresado con los siguientes campos: Nacionalidad, Cédula / Pasaporte, Edad, Discapacidad, Género, Observación, Continente, País, Provincia y Ciudad. Ver Figura 120.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</h2>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---

Listado de Visitantes

\*Nacionalidad.  \*C.I./Pas.

\*Edad  \*Discapacidad  \*Nombres

\*Pais  Provincia  \*Genero  \*Continente

\*Observación

+ Añadir

#	Nacionalidad	C.I./Pas.	Nombres/Pas.	Edad	Disc.	Gen.	Observación	Cont	Pais	Provinc
1	Nacional	1704675154	LASCANO GUANO WILSON ALFREDO	65	NO	Masculino	*	SUDAMÉRICA	ECUADOR	PICHIN
2	Extranjero	ABP15	Marco Constata López	29	NO	Masculino	*	EUROPA	BELGICA	

**Figura 120: Listado Visitantes**

Al finalizar la pantalla en lado inferior derecho consta dos botones Aceptar Términos y Condiciones y Registrarse, ver Figura 121.

No seguro | desa-saf.ambiente.gob.ec/sib\_aventura/aventura/registro\_pax\_club

ia de Información de Biodiversidad Inicio Menu Principal Salir

\*Nacionalidad.  \*C.I./Pas.

\*Edad  \*Discapacidad  \*Género  \*Continente

\*Pais  Provincia  Ciudad  \*Observación

+ Añadir

#	Nacionalidad	C.I./Pas.	Nombres/Pas.	Edad	Disc.	Género.	Observación	Cont	Pais	Provinc
1	Nacional	1719130740	LASCANO HERRERA NADIA ANDREA	34	NO	Femenino	*	SUDAMÉRICA	ECUADOR	PICHIN

Aceptar Términos y condiciones
Registrarse

**Figura 121: Botones**

Si el usuario al dar clic en registrarse sin haber aceptado los términos y condiciones, el sistema presentará el siguiente mensaje:  
**Recuerde que Debe aceptar los términos y condiciones.** Ver Figura 122.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</h2>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---

No se registró | des-sa-ambiente.gob.ec/suia/aventura/registro\_pas\_dia

des-sa-ambiente.gob.ec dice  
Recuerde que debe aceptar los términos y condiciones.

Aceptar

Listado de Visitantes

\*Nacionalidad. Seleccione... \*C.I./Pas. Seleccione... \*Nombres Seleccione... \*Edad Seleccione... \*Discapacidad Seleccione... \*Género Seleccione... \*Continentes Seleccione... \*País Seleccione... \*Provincia Seleccione... \*Ciudad Seleccione... \*Observación Seleccione...

+ Añadir

#	Nacionalidad	C.I./Pas.	Nombres/Pas.	Edad	Disc.	Género	Observación	Cont	País	Provincia	Ciudad
1	Nacional	1721060596	JACOME MIRANDA CRISTIAN ALEXIS	30	NO	Masculino	*	SUDAMÉRICA	ECUADOR	PICHINCHA	QUITO
2	Nacional	1704675154	LASCANO GUANO WILSON ALFREDO	65	NO	Masculino	*	SUDAMÉRICA	ECUADOR	PICHINCHA	QUITO
3	Extranjero	asdas	Pedro Calle	32	NO	Masculino	*	NORTE AMÉRICA	ESTADOS UNIDOS		
4	Extranjero	verylowe	Zuric Maer	32	NO	Femenino	*	NORTE AMÉRICA	MEXICO		

Aceptar términos y condiciones Registrar

Figura 122: Mensaje de advertencia

Al dar clic en los términos y Condiciones, presenta el formulario con el texto tal cual lo solicitó la Unidad Requirente, ver Figura 123.

República del Ecuador  
Ministerio del Ambiente, Agua y Transición Ecológica

Términos y condiciones

Formulario de descargo de responsabilidad para Turismo, recreación y deporte en Áreas Naturales Protegidas.

Yo, HOTEL COLON INTERNACIONAL CA con R.U.C. 1780003287001.

Por medio de la presente declaro que:

- Tengo la mayoría de edad y que soy legalmente capaz para suscribir y asumir el presente descargo de responsabilidad, así como el de los menores de edad bajo mi cargo.
- Entiendo y acepto que, la práctica de turismo, recreación y deporte en las áreas naturales protegidas, implican un riesgo que no puede ser completamente eliminado aun cuando exista prevención, cuidados, precaución instrucción o experiencia, lo que podrá conllevar a sufrir lesiones físicas leves, moderadas y severas, o inclusive la muerte, por lo tanto es una decisión libre y voluntaria la práctica de la misma.
- Conozco el contenido del presente formulario, así como todas las normas y disposiciones establecidas en el reglamento interno del área protegida para los visitantes y/o interpretación ambiental (señalética, guardaparques, entre otros), en consecuencia, acepto respetar y cumplir las mismas en mi visita al área protegida.
- Entiendo que la falta a las disposiciones dadas por el Ministerio del Ambiente y Agua causará llamados de atención, o en su defecto el inmediato pedido de salida del área natural protegida.
- Soy consciente del riesgo que conlleva la práctica de estas actividades dentro de un área natural protegida, y los riesgos inherentes a esta área protegida, por ello, me comprometo a mantener un comportamiento responsable que no aumente los riesgos para mi integridad y de las personas a mi cargo.
- En caso de incumplimiento de los parámetros normativos, así como también con el reglamento interno del área protegida para los visitantes, que causen un incidente en contra de mi integridad, del Patrimonio Natural del Estado y de los bienes e infraestructura del área protegida, asumiré los costos y gastos administrativos, operativos y logísticos generados por dicha acción.
- Por último, permito el libre uso de mi nombre y cualquier dato de mi persona obtenida durante mi recorrido dentro del área natural protegida, para fines estadísticos, turísticos, entre otros que la Autoridad Ambiental Nacional establezca.

Entiendo que, los términos del presente formulario son de obligatorio cumplimiento y que he firmado este documento por mi propia voluntad.

Declaro que toda la información detallada es veraz y de comprobación por parte de la Autoridad competente, por lo cual me comprometo a asumir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal que de la misma se derive, incluso por daños a terceros.

Lo que suscribo para los fines pertinentes.

Nombre: HOTEL COLON INTERNACIONAL CA R.U.C. 1780003287001  
Correo: nadia.lascano@ambiente.gob.ec  
En: QUAYAGUIL a 27 de JULIO de 2021  
En caso de emergencia comunicarse con: Nadie Andrea Lascano Herrera Nadie Andrea Lascano  
Teléfono: 1234567890123456789012345 Correo Electrónico: nadia.lascano@ambiente.gob.ec  
Fecha de Visita: 2021-07-23 08:00 Fecha de Salida: 2021-07-23 18:00

NOTA: El incumplimiento de las disposiciones de visita establecidas, pueden generar responsabilidad administrativa, civil y/o penal, que será sancionado conforme la normativa vigente

Dirigirse: Calle Madrid 109 y Andalucía Código postal: 17025 / Quito Ecuador  
Teléfono: 593-2-398-7600 - www.ambiente.gob.ec

Gobierno del Encuentro Juntos lo logramos

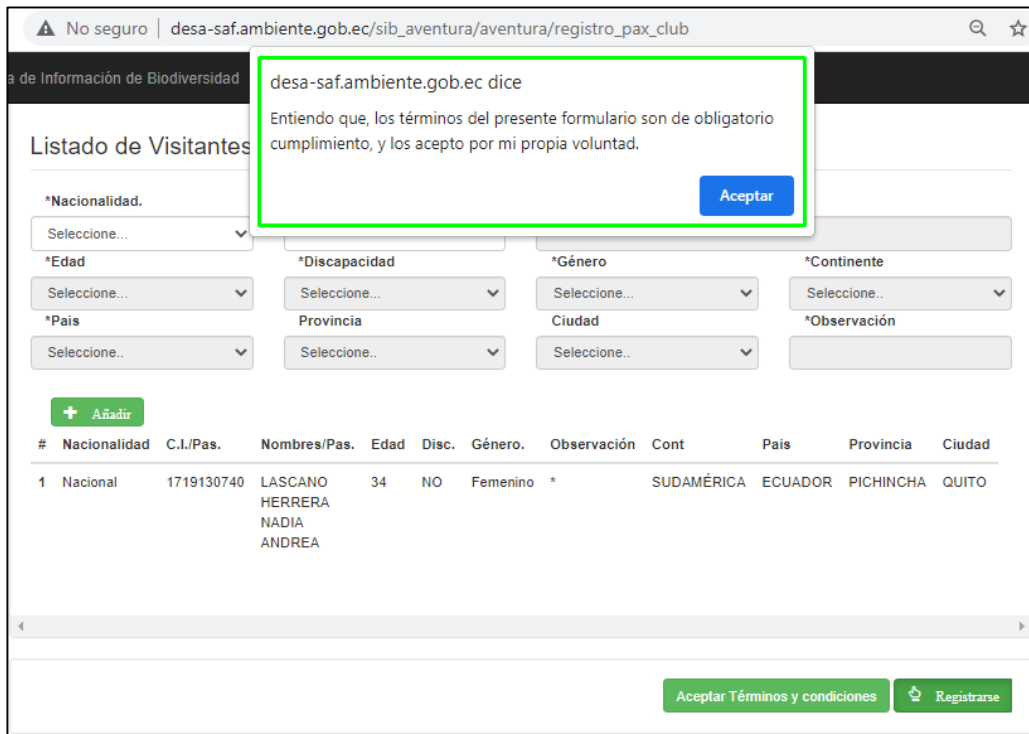
☐ Aceptar términos y condiciones

Crear

Figura 123: Términos y Condiciones Grupos

Una vez acepte los términos y condiciones el sistema indica el mensaje de información siguiente: **Entiendo que, los términos del presente formulario son de obligatorio cumplimiento, y los acepto por mi propia voluntad.** Ver Figura 124.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---



desa-saf.ambiente.gob.ec dice

Entiendo que, los términos del presente formulario son de obligatorio cumplimiento, y los acepto por mi propia voluntad.

Aceptar

**Listado de Visitantes**

\*Nacionalidad. Seleccione...

\*Edad Seleccione...

\*Discapacidad Seleccione...

\*Género Seleccione...

\*Continente Seleccione...

\*País Seleccione...

Provincia Seleccione...

Ciudad Seleccione...

\*Observación

+ Añadir

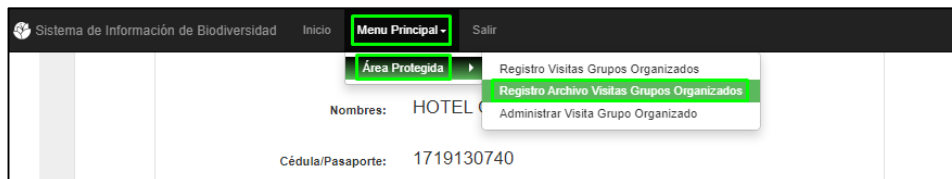
#	Nacionalidad	C.I./Pas.	Nombres/Pas.	Edad	Disc.	Género.	Observación	Cont	País	Provincia	Ciudad
1	Nacional	1719130740	LASCANO HERRERA NADIA ANDREA	34	NO	Femenino	*	SUDAMÉRICA	ECUADOR	PICHINCHA	QUITO

Aceptar Términos y condiciones Registrarse

Figura 124: Mensaje Informativo

### Registro de Visita XML

El usuario presenta la opción en el Menú Principal → Área Protegida → Registro Archivo Visitas Grupos Organizados, ver Figura 125.



Sistema de Información de Biodiversidad Inicio **Menu Principal** Salir

Área Protegida

Registro Visitas Grupos Organizados

Registro Archivo Visitas Grupos Organizados

Administrar Visita Grupo Organizado

Nombres: HOTEL

Cédula/Pasaporte: 1719130740

Figura 125: Registro Archivo

Se debe ingresar lo que solicita la sección de detalle visita, donde deberá ingresar el Tipo de Actividad, Área Protegida, Montaña, Cumbre, Fecha de Visita y Fecha de Salida, para la sección de Contacto de Emergencia, el sistema solicita la información de Nombres y Apellidos, Celular / Teléfono, Email además que se puede escoger el Líder del Grupo, ver Figura 126.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---

Detalles de la visita

\* Tipo de Actividad

\* Área Protegida

\* Montaña

\* Cumbre

\* Fecha de Visita

\* Fecha de Salida

Contacto de Emergencia

\* Nombres y Apellidos

Celular / Teléfono

Email

\* Líder de Grupo

**Figura 126: Detalle / Contacto**

Finalmente en la sección de Listado de Visitantes, se puede descargar el archivo de registro de visitas, ver Figura 127.

Listado de Visitantes

[Descargar archivo de visitas](#)

Subir Archivo XML:  No se eligió archivo [Vista Previa](#)

[Aceptar Términos y condiciones](#) [Cargar Información](#)

Usuario SIB: HOTEL COLON INTERNACIONAL CA  
Perfil: GRUPOS ORGANIZADOS

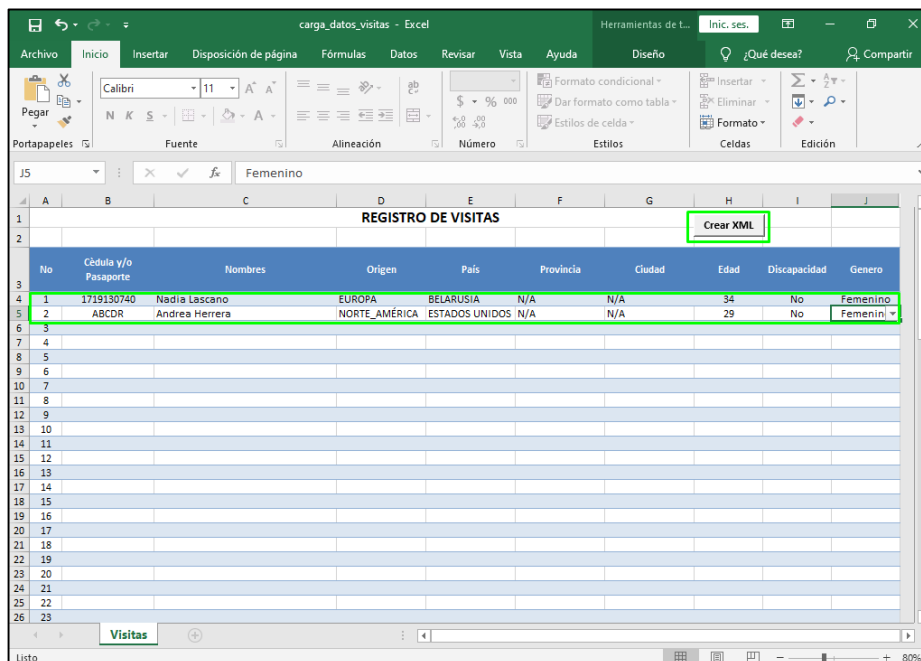
[carga\\_datos\\_visitas.xlsx](#)

**Figura 127: Descarga archivo de visitas**

Una vez descargado el archivo, se puede registrar las visitas ya sea Nacional o Extranjero, tiene el mismo formato para el registro de visitas, ver Figura 128.

## ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE

Código  
SUIA-ACT-AP-2021-066



No	Cédula y/o Pasaporte	Nombres	Origen	País	Provincia	Ciudad	Edad	Discapacidad	Género
1	1719130740	Nadia Lascano	EUROPA	BELARUSIA	N/A	N/A	34	No	Femenino
2	ABCDR	Andrea Herrera	NORTE_AMERICA	ESTADOS UNIDOS	N/A	N/A	29	No	Femenino

Figura 128: Registro de Visitas por archivo

Cuando se haya ingresado a todos los visitantes, en el archivo consta la opción de Crear XML, al dar clic en la opción presenta mensaje de donde se guardará el archivo, ver Figura 129.

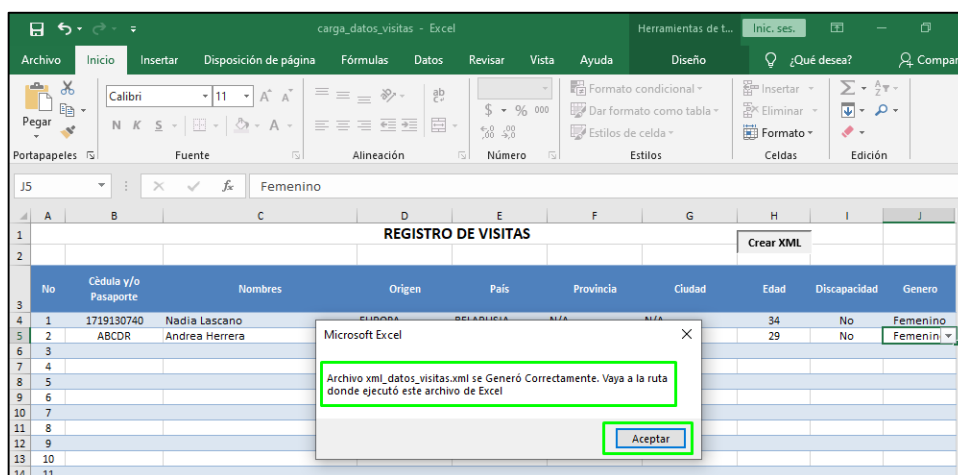
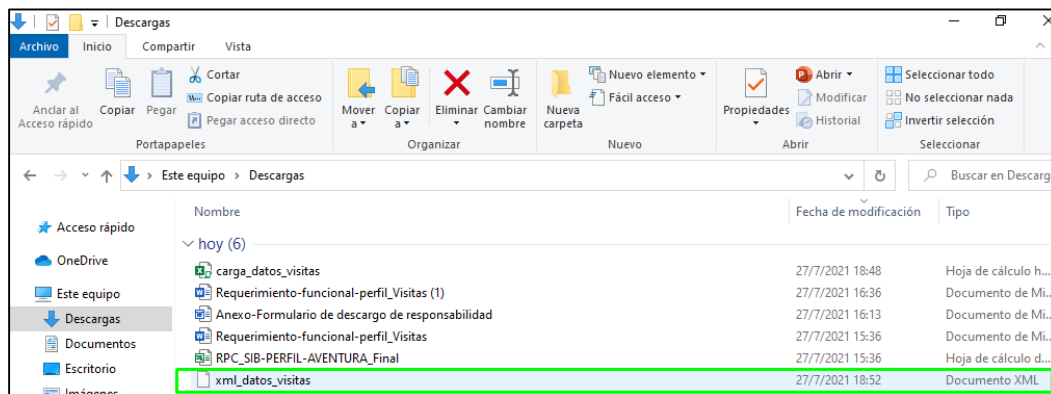


Figura 129: Archivo XML

Se puede verificar que el documento XML, se guarda en la ruta donde se descargó el archivo de primera instancia, ver Figura 130.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---



**Figura 130: Datos visitas**

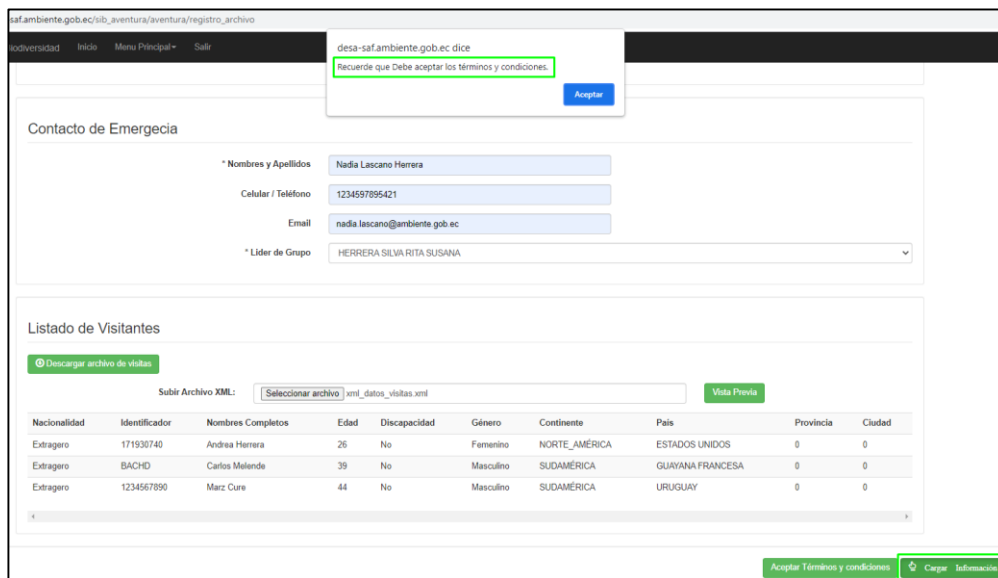
Realizado el paso anterior, en el sistema se puede realizar la carga del archivo XML, y una vez cargado presentará en el sistema toda la información que ingresó de los visitantes, ver Figura 131.



**Figura 131: Listado de XML**

Una vez cargo la información y al querer cargar la información, el sistema no le va a permitir ya que primero debe aceptar los términos y condiciones, presenta mensaje, ver Figura 132.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</h2>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---



desa-saf.ambiente.gob.ec dice  
Recuerde que Debe aceptar los términos y condiciones.

**Contacto de Emergencia**

\* Nombres y Apellidos:

Celular / Teléfono:

Email:

\* Líder de Grupo:

**Listado de Visitantes**

Descargar archivo de visitas

Subir Archivo XML:  xml\_datos\_visitas.xml

Nacionalidad	Identificador	Nombres Completos	Edad	Discapacidad	Género	Continente	País	Provincia	Ciudad
Extrajero	171930740	Andrea Herrera	26	No	Femenino	NORTE AMÉRICA	ESTADOS UNIDOS	0	0
Extrajero	BACHD	Carlos Melende	39	No	Masculino	SUDAMÉRICA	GUAYANA FRANCESA	0	0
Extrajero	1234567890	Marz Cure	44	No	Masculino	SUDAMÉRICA	URUGUAY	0	0

Figura 132: Mensaje Términos

Al ingresar a los Términos y Condiciones, se puede constatar que cumple como lo indica en el Requerimiento Funcional, ver Figura 133.



Ministerio del Ambiente, Agua y Transición Ecológica

**Términos y condiciones**

Formulario de descargo de responsabilidad para Turismo, recreación y deporte en Áreas Naturales Protegidas.

Yo, HOTEL COLON INTERNACIONAL CA con R.U.C. 1790033287001.

Por medio de la presente declaro que:

- Tengo la mayoría de edad y que soy legalmente capaz para suscribir y asumir el presente descargo de responsabilidad, así como el de los menores de edad bajo mi cargo.
- Entiendo y acepto que, la práctica de turismo, recreación y deporte en las áreas naturales protegidas, implican un riesgo que no puede ser completamente eliminado aun cuando exista prevención, cuidados, precaución, instrucción o experiencia, lo que podrá conllevar a sufrir lesiones físicas leves, moderadas y severas, o inclusive la muerte, por lo tanto es una decisión libre y voluntaria la práctica de la misma.
- Conozco el contenido del presente formulario, así como todas las normas y disposiciones establecidas en el reglamento interno del área protegida para los visitantes y/o interpretación ambiental (señalética, guardaparques, entre otros); en consecuencia, acepto respetar y cumplir las mismas en mi visita al área protegida.
- Entiendo que la falta a las disposiciones dadas por el Ministerio del Ambiente y Agua causará llamadas de atención, o en su defecto el inmediato pedido de salida del área natural protegida.
- Soy consciente del riesgo que conlleva la práctica de estas actividades dentro de un área natural protegida, y los riesgos inherentes a esta área protegida, por ello, me comprometo a mantener un comportamiento responsable que no aumente los riesgos para mi integridad y de las personas a mi cargo.
- En caso de incumplimiento de los parámetros normativos, así como también con el reglamento interno del área protegida para los visitantes, que causen un incidente en contra de mi integridad, del Patrimonio Natural del Estado y de los bienes e infraestructura del área protegida, asumiré los costos y gastos administrativos, operativos y logísticos generados por dicha acción.
- Por último, permito el libre uso de mi nombre y cualquier dato de mi persona obtenida durante mi recorrido dentro del área natural protegida, para fines estadísticos, turísticos, entre otros que la Autoridad Ambiental Nacional establezca.

Entiendo que, los términos del presente formulario son de obligatorio cumplimiento y que he firmado este documento por mi propia voluntad.

Declaro que toda la información detallada es veraz y de comprobación por parte de la Autoridad competente, por lo cual me comprometo a asumir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal que de la misma se derive, incluso por daños a terceros.

Lo que suscribo para los fines pertinentes.

Nombre: HOTEL COLON INTERNACIONAL CA R.U.C. 1790033287001  
Correo: nadia.lascano@ambiente.gob.ec  
En: GUAYAQUIL a 30 de JULIO de 2021  
En caso de emergencia comunicarse con: Nadia Lascano Herrera  
Teléfono: 1234567895421 Correo Electrónico: nadia.lascano@ambiente.gob.ec  
Fecha de Visita: 2021-07-30 15:35 Fecha de Salida: 2021-07-30 15:40

NOTA: El incumplimiento de las disposiciones de visita establecidas, pueden generar responsabilidad administrativa, civil y/o penal, que será sancionado conforme la normativa vigente

Dirección: Calle Madrid 159 y Andalucía Código postal: 170525 / Quito-Ecuador  
Teléfono: 593-2 398-7600 - www.ambiente.gob.ec

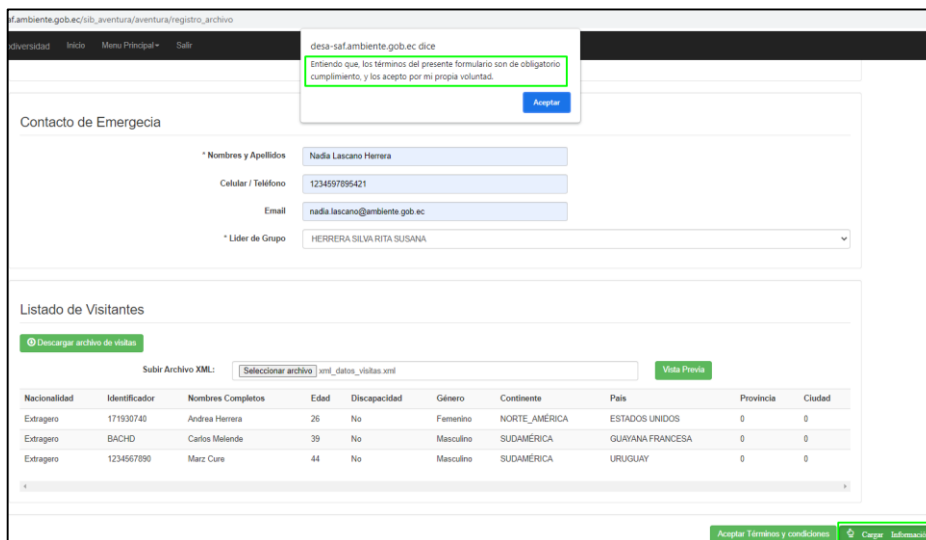
**Gobierno del Encuentro** | Juntos lo logramos

☐ Aceptar Términos y condiciones

Figura 133: Términos / Condiciones XML

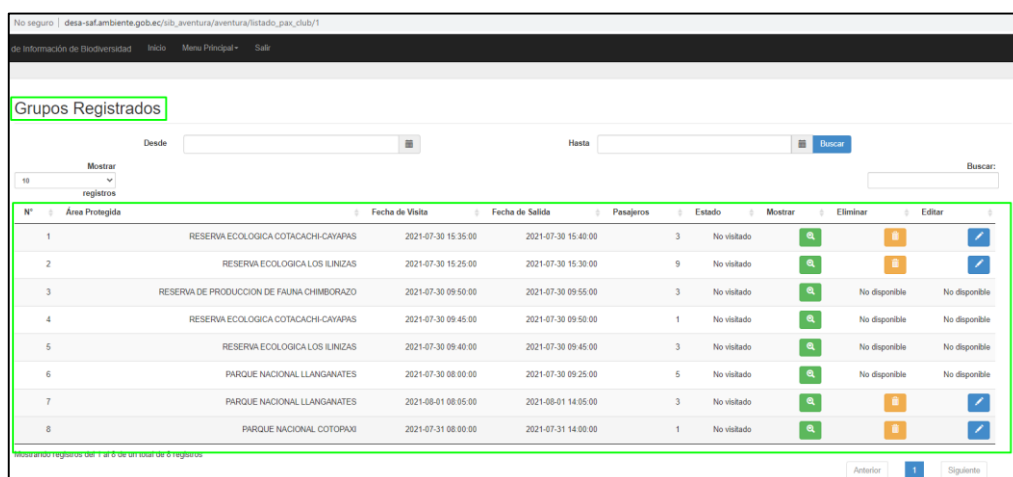
Al haber realizado el paso anterior, y al dar clic en Cargar Información, presenta mensaje de confirmación, ver Figura 134.

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<h2>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</h2>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	---	---



**Figura 134: Fecha Visita**

Una vez registrado, se podrá Administrar los grupos registrados, se podrá editar o eliminar las visitas que no han cumplido la fecha de salida y una vez ya cumplida la fecha de salida no se puede realizar cambios, ver Figura 135, además, en el ícono de la lupa al dar clic, presenta el ícono de lupa se puede visualizar el documento en formato pdf, en donde consta la información de la visita, ver Figura 136 y cuenta con lector QR que al verificar consta con la información de Grupo Organizado con su visita respectiva, ver Figura 137.



N°	Área Protegida	Fecha de Visita	Fecha de Salida	Pasajeros	Estado	Mostrar	Eliminar	Editar
1	RESERVA ECOLOGICA COTACACHI-CAVAPAS	2021-07-30 15:35:00	2021-07-30 15:40:00	3	No visitado			
2	RESERVA ECOLOGICA LOS ILINIZAS	2021-07-30 15:25:00	2021-07-30 15:30:00	9	No visitado			
3	RESERVA DE PRODUCCION DE FAUNA CHIMBORAZO	2021-07-30 09:50:00	2021-07-30 09:55:00	3	No visitado		No disponible	No disponible
4	RESERVA ECOLOGICA COTACACHI-CAVAPAS	2021-07-30 09:45:00	2021-07-30 09:50:00	1	No visitado		No disponible	No disponible
5	RESERVA ECOLOGICA LOS ILINIZAS	2021-07-30 09:40:00	2021-07-30 09:45:00	3	No visitado		No disponible	No disponible
6	PARQUE NACIONAL LLANGANATES	2021-07-30 08:00:00	2021-07-30 09:25:00	5	No visitado		No disponible	No disponible
7	PARQUE NACIONAL LLANGANATES	2021-08-01 08:05:00	2021-08-01 14:05:00	3	No visitado			
8	PARQUE NACIONAL COTAPACHI	2021-07-31 08:00:00	2021-07-31 14:00:00	1	No visitado			

**Figura 135: Grupos Registrados**

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<p><b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUIRENTE</b></p>	<p><b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066</p>
---	--	---



Ministerio del Ambiente, Agua y Transición Ecológica

**Grupo Organizado / Visitante Particular**

HOTEL COLON INTERNACIONAL CA

**Presidente:**  
NADIA ANDREA LASCANO HERRERA

**Area Protegida:**  
PARQUE NACIONAL LLANGANATES

**Fecha entrada:**  
2021-07-28 09:00

**Fecha salida:**  
2021-07-28 16:20

**Miembros Responsables:**

Identificación	Responsable de grupo
1703855368	HERRERA SILVA RITA SUSANA

**Listado de visitas:**

Nombre	Apellido	Edad	Sexo	Identificación	Nacionalidad	Pro	Provincia	Ciudad	Observaciones
ANDREA	LASCANO	48	Femenino	1703855368	Ecuatoriana	Q	Buena Vista	Q	
ANDREA	LASCANO	28	Femenino	1703855368	Ecuatoriana	Q	Buena Vista	Q	

QR Code

**Gobierno del Ecuador** | Juntos lo logramos

Figura 136: Documento .pdf

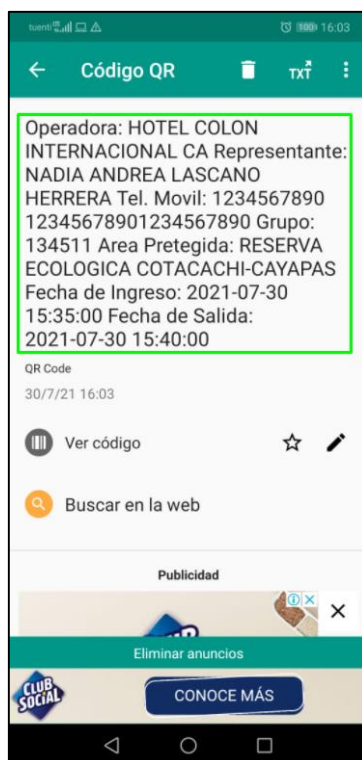
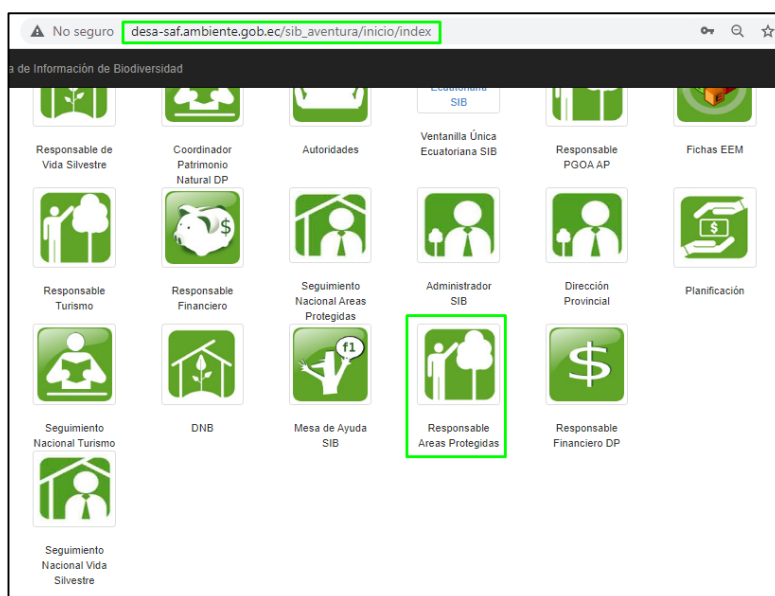


Figura 137: Código QR

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b>	<b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066
---	---	---------------------------------------

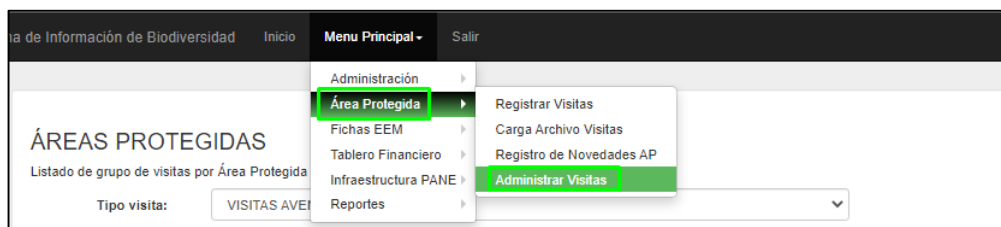
### Rol: Responsable Áreas Protegidas

Con el rol de responsable de Áreas Protegidas, se podrá visualizar las visitas registradas, por parte de vistas Particulares, Operadoras Organizadas y Grupos Organizadas, ver Figura 138.



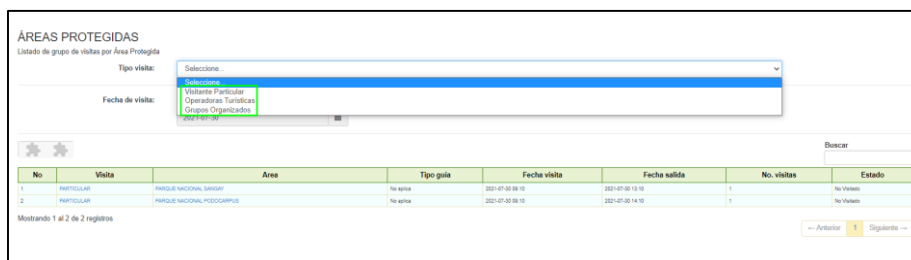
**Figura 138: Responsable Área Protegidas**

Al ingresar al sistema en la opción Menú Principal → Área Protegida → Administrar Visita, ver Figura 139.



**Figura 139: Administrar Visita**

Una vez ingresada a la opción, se podrá listar el tipo de visita que se menciona a continuación: Visita Particular, Operadora Turística y Grupos Organizadas, ver Figura 140.



**Figura 140: Tipo Visita**

## ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE

Código  
SUIA-ACT-AP-2021-066

Se podrá realizar la búsqueda de la visita por fecha donde se podrá investigar por la fecha de visita de inicio y fin, listará todas las visitas registradas, donde presenta la siguiente información: No, Visita, Área, Tipo guía, Fecha visita, Fecha salida, No. Visitas, Estado, ver Figura 141. Al dar clic en el nombre de la visita se podrá visualizar toda la información del registro del grupo presenta la opción de marcar el check si el área ya fue visitada, esto presentará siempre y cuando hay cumplido la fecha y hora de la visita, ver Figura 142, caso contrario no puede registrar la visita el técnico, ver Figura 143. Finalmente al dar clic sobre el nombre del área protegida se podrá visualizar el formato .pdf de la visita como se mencionó en las Figura 135 y 136

na de Información de Biodiversidad Inicio Menu Principal Salir

ÁREAS PROTEGIDAS

Listado de grupo de visitas por Área Protegida

Tipo visita: Grupos Organizados

Fecha de visita: 2021-07-30 2021-07-30

Buscar

No	Visita	Área	Tipo guía	Fecha visita	Fecha salida	No. visitas	Estado
1	HOTEL COLON INTERNACIONAL CA	PARQUE NACIONAL LLANGANATES	No aplica	2021-07-30 08:00	2021-07-30 08:30	0	No Visitado
2	PAVADERIA Y GALLETERIA ARENAS C.A.	PARQUE NACIONAL COTACACHI	No aplica	2021-07-30 08:30	2021-07-30 09:30	2	No Visitado
3	HOTEL COLON INTERNACIONAL CA	RESERVA ECOLÓGICA LOS LINDAY	No aplica	2021-07-30 08:40	2021-07-30 09:40	3	No Visitado
4	HOTEL COLON INTERNACIONAL CA	RESERVA ECOLÓGICA COTACACHI-GUAYAS	No aplica	2021-07-30 08:40	2021-07-30 09:40	1	No Visitado
5	HOTEL COLON INTERNACIONAL CA	RESERVA DE PRODUCCIÓN DE PALMA DORADO	No aplica	2021-07-30 08:50	2021-07-30 09:50	3	No Visitado
6	HOTEL COLON INTERNACIONAL CA	RESERVA ECOLÓGICA LOS LINDAY	No aplica	2021-07-30 18:30	2021-07-30 18:30	0	No Visitado
7	HOTEL COLON INTERNACIONAL CA	RESERVA ECOLÓGICA COTACACHI-GUAYAS	No aplica	2021-07-30 18:30	2021-07-30 18:40	0	No Visitado

Mostrando 1 al 7 de 7 registros

Anterior 1 Siguiente

Figura 141: Listado de Visitas

Registro de visitantes en Áreas Protegidas Los campos con \* son obligatorios

Datos Personales

Cédula/Passaporte: 1790033287001

Nombre: HOTEL COLON INTERNACIONAL CA

Cédula/Passaporte: 1719130740

Nombre del Presidente: NADIA ANDREA LASCANO HERRERA

Detalles de la visita

\* Tipo de Actividad: MEDIA MONTAÑA

\* Área Protegida: PARQUE NACIONAL LLANGANATES

\* Montaña: CIERRO HERMOSO

\* Cumbre: MAXIMA

\* Fecha de Visita: 2021-07-30 08:00:00

\* Fecha de Salida: 2021-07-30 09:25:00

Visitó Área Protegida ☒

Figura 142: Visita de Área Protegida

 <p>Sistema Único de Información Ambiental</p>	<b>ACTA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD REQUERENTE</b>	<b>Código</b> SUIA-ACT-AP-2021-066
---	---	---------------------------------------

Registro de visitantes en Áreas Protegidas Los campos con \* son obligatorios

---

**Datos Personales**

Cédula/Pasaporte: 1790033287001

Nombre: HOTEL COLON INTERNACIONAL CA

Cédula/Pasaporte: 1719130740

Nombre del Presidente: NADIA ANDREA LASCANO HERRERA

---

**Detalles de la visita**

\* Tipo de Actividad: ALTA MONTAÑA

\* Área Protegida: PARQUE NACIONAL LLANGANATES

\* Montaña: CERRO HERMOSO

\* Cambio: MALOMA

\* Fecha de Visita: 2021-07-31 08:25:00

\* Fecha de Salida: 2021-07-31 17:00:00

**Figura 143: Visita sin cumplir fecha**

Como se pudo verificar el requerimiento cumple con lo solicitado.

Al finalizar la validación del presente requerimiento con los técnicos de la Dirección de Áreas Protegidas y Otras Formas de Conservación, conforme al documento de requerimiento funcional SUIA-RF-2020-0018 y contando con el Informe de Aprobación Pruebas Finales SUIA-INF-QA-DAPOFC-2021-001 del subproceso de Aseguramiento de Calidad que corresponde al desarrollo del proceso del módulo Perfil Aventura que pertenece al Sistema de Información de Biodiversidad, los técnicos de la unidad requirente manifiesta estar de acuerdo con los cambios implementados.

ACUERDOS Y COMPROMISOS			
No.	Descripción	Responsable	Fecha máxima de cumplimiento
1	Elaborar la documentación técnica requerida para solicitar la aprobación de puesta en producción.	SUIA	28 de septiembre de 2021